

1. Historial de Acreditação de Ciclos de Estudos e Caracterização Geral da Instituição

1.1. Instituição de Ensino Superior

ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém | ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém

1.2. Natureza da Instituição

Ensino Privado | Private Education

1.3. Entidade instituidora (se aplicável)

Isla - Santarém, Educação E Cultura, Lda | Isla - Santarém, Educação E Cultura, Lda

1.4. Subsistema(s) de Ensino Superior

Politécnico | Polytechnic

1.4.1. Tipo de Instituição de Ensino Superior

[sem resposta]

1.5.1. Avaliação Institucional (AINST/16)

Acreditado com condições

1.5.1.1. Condições (se aplicável)

Condições a cumprir no imediato:

- Elaborar, aprovar e implementar o SIGQ;
- Implementar a avaliação do desempenho do corpo docente.

Condições a cumprir no prazo de 1 ano:

- Demonstrar a existência e a implementação do SIGQ;
- Demonstrar resultados da avaliação do desempenho do corpo docente.

Condições a cumprir no prazo de 3 anos:

- Demonstrar melhorias nas atividades de investigação orientada e de prestação de serviços;
- Demonstrar melhorias nas actividades de colaboração nacional e internacional.

1.5.2. Auditoria dos Sistemas Internos de Garantia de Qualidade

1.5.2.1. Instituição

Sem certificação

1.5.2.2. Unidade(s) Orgânica(s) (se aplicável)

ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém: Sem certificação

1.5.3. Novos ciclos de estudos (número)

Unidade Orgânica	Tipo de processo	Grau	Acreditado sem condições	Acreditado com condições	Não acreditado
ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém	PAPNCE 2017	Mestrado	1	0	0
ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém	PAPNCE 2021	Licenciatura	0	0	1
ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém	PAPNCE 2021	Mestrado	0	0	1
Total - Instituição			1	0	2

1.5.3.1. Taxa de sucesso das creditações de novos ciclos de estudos

Unidade Orgânica	Grau	Taxa
ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém	Licenciatura	0.00%
ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém	Mestrado	50.00%
Total - ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém		33.33%
Total - Instituição		33.33%

1.5.3.2. Taxa de sucesso das creditações sem condições de novos ciclos de estudos

Unidade Orgânica	Grau	Taxa
ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém	Licenciatura	0.00%
ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém	Mestrado	50.00%
Total - ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém		33.33%
Total - Instituição		33.33%

1.5.4. Ciclos de estudos em funcionamento (número)

Unidade Orgânica	Tipo de processo	Grau	Acreditado sem condições	Acreditado com condições	Não acreditado
ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém	ACEF 2017/18	Licenciatura	1	0	0
ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém	ACEF 2018/19	Licenciatura	0	1	0
ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém	ACEF 2019/20	Licenciatura	1	0	0
Total - Instituição			2	1	0

1.5.4.1. Taxa de sucesso das creditações de ciclos de estudos em funcionamento

Unidade Orgânica	Grau	Taxa
ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém	Licenciatura	100.00%
Total - ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém		100.00%
Total - Instituição		100.00%

1.5.4.2. Taxa de sucesso das creditações sem condições de ciclos de estudos em funcionamento

Unidade Orgânica	Grau	Taxa
ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém	Licenciatura	66.67%
Total - ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém		66.67%
Total - Instituição		66.67%

Observações (se aplicável) (PT)

As condições a cumprir pela IES em resultado da anterior avaliação institucional foram integralmente cumpridas.

CONDIÇÕES A CUMPRIR DE IMEDIATO.

Em relação às condições a cumprir de imediato a IES em sede de pronúncia (18-09-2018) ao relatório preliminar da CAE, informou que:

1) Elaborar, aprovar e implementar o SIGQ

Tendo por base os instrumentos e procedimentos já definidos no Manual da Qualidade, que têm vindo a ser postos em prática desde

2016, os órgãos de gestão do ISLA Santarém já estão a desenvolver as ações necessárias para corresponder às recomendações da

CAE. Estas ações passam pela revisão e aprovação de alterações ao Manual da Qualidade de modo a que o mesmo suporte, em todas as suas dimensões, a implementação do Sistema Interno da Garantia da Qualidade.

2) Implementar a avaliação do desempenho do corpo docente

Na sequência da aprovação do Regulamento do desempenho do pessoal docente, em Fev. 2018, terá lugar no presente ano letivo o primeiro ciclo de avaliação de desempenho do pessoal docente nos termos definidos no referido regulamento.

CONDIÇÕES A CUMPRIR NO PRAZO DE UM ANO.

As condições a cumprir no prazo de um ano foram objeto do respetivo Relatório de Follow-up (22 de janeiro de 2020) no qual a IES teve oportunidade de:

1) Demonstrar a existência e a implementação do SIGQ

2) Demonstrar resultados da avaliação de desempenho do corpo docente

Este relatório foi objeto da seguinte decisão do CA da A3ES:

"Encontrando-se cumpridas, no essencial, as condições imediatas e as condições da acreditação condicional a um ano, e face às condições a cumprir em três anos, o Conselho de Administração, em reunião de 28 de abril de 2020, decidiu prorrogar a acreditação condicional do ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém pelo período de dois anos, contados a partir da data do termo da acreditação condicional por um ano."

CONDIÇÕES A CUMPRIR NO PRAZO DE TRÊS ANOS.

A IES submeteu em 28-09-2021 o Relatório de Follow-up referente às medidas a cumprir o prazo de 3 anos:

- Demonstrar melhorias nas atividades de investigação orientada e de prestação de serviços.

- Demonstrar melhorias nas atividades de colaboração nacional e internacional.

Este relatório foi objeto da seguinte decisão do CA da A3ES:

"Encontrando-se cumpridas as condições de cumprimento a 3 anos, o Conselho de Administração, em reunião de 17 de dezembro de 2021, decidiu acreditar a instituição até à próxima Avaliação Institucional."

Observações (se aplicável) (EN)

The pedagogical approach will be an active methodology: Gamification. Students will be challenged through a game to develop their group work on Recruitment and Selection. Will be used: quizz, glossary, badges, work progress bar, in order to involve students in each phase of the work.

CONDITIONS TO BE FULFILLED IMMEDIATELY.

In relation to the conditions to be immediately fulfilled by the IES in the pronouncement (18-09-2018) to the preliminary report of the CAE, it informed that:

1) Develop, approve and implement the SIGQ.

Based on the instruments and procedures already defined in the Quality Manual, which have been put into practice since 2016, the management bodies of ISLA Santarém are already developing the necessary actions to correspond to the recommendations of the

CAE. These actions involve reviewing and approving changes to the Quality Manual so that it supports, in all its dimensions, the implementation of the Internal Quality Assurance System.

2) Implement the evaluation of the faculty's performance

Following the approval of the Teaching Staff Performance Regulation, in Feb. 2018, the first cycle of performance assessment of teaching staff will take place in the current academic year under the terms defined in the aforementioned regulation.

CONDITIONS TO BE FULFILLED WITHIN ONE YEAR.

The conditions to be met within one year were the subject of the respective Follow-up Report (January 22, 2020) in which the IES had the opportunity to:

1) Demonstrate the existence and implementation of SIGQ

2) Demonstrate the results of the faculty performance evaluation

This report was subject to the following decision by the Board of A3ES:

"As the immediate conditions and conditions of conditional accreditation for one year have been fulfilled, in essence, and in view of the conditions to be fulfilled in three years, the Board of Directors, at a meeting on April 28, 2020, decided to extend accreditation ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém for a period of two years, counted from the date of the end of the conditional accreditation for one year."

CONDITIONS TO BE FULFILLED WITHIN THREE YEARS

On 28-09-2021, IES submitted the Follow-up Report regarding the measures to be met within the 3-year period:

- Demonstrate improvements in targeted research and service delivery activities.

- Demonstrate improvements in national and international collaboration activities.

This report was subject to the following decision by the Board of A3ES:

Once the 3-year compliance conditions have been met, the Board of Directors, at a meeting on December 17, 2021, decided to accredit the institution until the next Institutional Assessment."

2. Estratégia e Governança

2.1.1. Memória histórica (PT)

O Instituto Superior de Línguas e Administração de Santarém (ISLA-Santarém) obteve autorização de funcionamento como estabelecimento de ensino superior particular, bem como autorização para ministrar cursos, em Santarém, pela Portaria n.º 788/89 de 8 de setembro. A referida portaria estabelece que a atividade do ISLA – Santarém insere-se no sistema nacional de ensino pelo que, nos termos da Lei n.º 9/79 de 19 de março e do Decreto-Lei n.º 271/89 de 19 de agosto, a sua atividade é considerada de interesse público e goza das prerrogativas das pessoas coletivas de utilidade pública. Na sequência do reconhecimento de utilidade pública o ISLA-Santarém desenvolveu o seu projeto educativo, científico e cultural ministrando cursos de licenciatura e outras formações pós-graduadas.

Em 2009, na sequência da publicação do RJIES, foram publicados os Estatutos do ISLA – Santarém os quais consagram a estrutura orgânica do Instituto enquanto estabelecimento particular de ensino universitário não integrado. Conforme estabeleciam os estatutos então aprovados, no desenvolvimento da sua atividade e investigação, o ISLA -Santarém organizava e ministrava ciclos de estudos conferentes dos graus académicos do ensino universitário. O estabelecimento de ensino pode, ainda, ministrar cursos não conferentes de grau académico, bem como cursos de formação pós-graduada, e atribuir os respetivos certificados ou diplomas e realizar cursos de ensino pós-secundário não superiores, visando a formação profissional especializada.

Em 2013, a ISLA-Santarém, Educação e Cultura, Sociedade Unipessoal Lda., na qualidade de entidade instituidora do ISLA-Santarém, requereu a alteração da sua natureza jurídica para estabelecimento de ensino politécnico não integrado e a alteração da sua denominação para ISLA-Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém.

Através do Decreto-Lei n.º 86/2013 de 26 de junho de 2013 o Instituto Superior de Línguas e Administração de Santarém passa a ter a natureza de escola politécnica não integrada e a denominar-se ISLA-Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém.

Com o reconhecimento do estatuto de utilidade pública, enquanto estabelecimento de ensino politécnico não integrado estavam reunidas as condições para a implementação do Plano estratégico 2013-2020 o desenvolvimento possibilitou um incremento substancial do Instituto.

Esse desenvolvimento e melhoria traduziu-se em vários indicadores dos quais se destacam os seguintes:

- *Desenvolvimento e diversificação da oferta formativa que no final de 2018 registava 7 CTESP, seis licenciaturas e um mestrado bem como 14 cursos de pós-graduação e MBA.*
- *Aumento do número de estudantes em todas as ofertas educativas, incluindo cursos de pós-graduação e MBA.*

Em 2019, constatando-se que o PE 2013-2020 se encontrava globalmente cumprido, decidiu-se avançar para uma nova estratégia que apresentasse novos desafios à instituição, tendo-se avançado com a definição do Plano Estratégico 2019-2023 que se encontra em desenvolvimento o qual permitiu continuar a alargar e diversificar a oferta formativa da instituição, continuando assim o desenvolvimento do projeto educativo científico e cultural.

2.1.1. Memória histórica (EN)

The Higher Institute of Languages and Administration of Santarém (ISLA-Santarém) has obtained authorization to operate as a private higher education establishment and teach courses in Santarém by Ordinance No. 788/89 of September 8. This ordinance states that the activity of ISLA - Santarém is part of the national education system so that, under Law No. 9/79 of March 19 and Decree-Law No. 271/89 of August 19, its activity is considered of public interest and enjoys the prerogatives of legal persons of public utility. Following the recognition of public utility ISLA-Santarém developed its educational, scientific, and cultural project by providing degree courses and other postgraduate training.

In 2009, following the publication of Regime Jurídico das Instituições de Ensino Superior (RJIES), were published the Statutes of ISLA - Santarém which establish the organic structure of the Institute as a private university education establishment not integrated. As established the statutes then approved, in the development of its activity and research, ISLA - Santarém organized and lectured cycles of studies conferring the academic degrees of university education. The educational establishment could, still, teach courses not conferring academic degrees, as well as postgraduate training courses, and award the respective certificates or diplomas and conduct post-secondary education courses not higher, aimed at specialized vocational training.

In 2013, ISLA-Santarém, Educação e Cultura, Sociedade Unipessoal Lda, as the founding entity of ISLA-Santarém, requested the change of its legal nature to a non-integrated polytechnic educational establishment and the change of its name to ISLA-Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém. Through Decree-Law 86/2013 of 26 June 2013, the Higher Institute of Languages and Administration of Santarém is now a non-integrated polytechnic school and is called ISLA-Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém. With the recognition of the status of public utility as a non-integrated polytechnic educational establishment, the conditions were met for the implementation of the Strategic Plan 2013-2020, which enabled a substantial increase in the Institute. This development and improvement has translated into several indicators of which the following stand out:

- *Development and diversification of the training offer that at the end of 2018 registered 7 Higher Professional Technical Courses (CTESP), six undergraduate degrees, and one master's degree as well as 14 postgraduate courses and MBA.*
- *Increasing the number of students in all educational offerings, including postgraduate and MBA courses.*

In 2019, after verifying that the PE 2013-2020 had been globally complied with, it was decided to move towards a new strategy that would present new challenges to the institution, having advanced with the definition of the Strategic Plan 2019-2023, which is currently being developed which made it possible to continue expanding and diversifying the institution's training offer, thus continuing the development of the scientific and cultural educational project.

2.1.2. Missão e visão da Instituição (PT)**MISSÃO:**

Conforme estabelecem os estatutos o ISLA -Santarém é um estabelecimento de ensino politécnico vocacionado para o ensino, a investigação orientada e a prestação de serviços nos domínios da gestão e administração, que através da articulação do estudo, da docência, da investigação e da animação social se integra na vida da sociedade, prosseguindo a sua atividade, atenta especialmente ao desenvolvimento cultural, científico e técnico da região de Santarém.

Ainda de acordo com os Estatutos são fins do ISLA -Santarém:

- a) A formação humana, cultural, científica e técnica;*
- b) A realização da investigação fundamental e aplicada;*
- c) A participação ativa no sistema nacional de ensino;*
- d) A prestação de serviços à comunidade, numa perspectiva de valorização recíproca, racionalização e aproveitamento máximo dos recursos do país;*
- e) A participação na defesa do ambiente;*
- f) A contribuição, no seu âmbito de atividade, para o desenvolvimento de Portugal, a cooperação internacional e a aproximação entre os povos, com especial relevo para os países de língua portuguesa e os países europeus.*

VISÃO PARA O FUTURO:

Conforme estabelece o PE 2019-2023, e de acordo com os estatutos, o ISLA-Santarém assume o compromisso de se reger por um conjunto de princípios e valores institucionais, tendo em vista o seu posicionamento como instituição de ensino e investigação de excelência, que procura elevados padrões de qualidade. Para o efeito o ISLA-Santarém subordina-se aos seguintes princípios gerais de funcionamento:

- a) Independência em relação a qualquer força ou instituição política, social, económica ou religiosa;*
- b) Autonomia científica e pedagógica;*
- c) Estrutura funcional, baseada em áreas científicas, visando realizar simultaneamente a justa autonomia e a necessária interdisciplinaridade de todas as ciências;*
- d) Incremento e aprofundamento das relações com as empresas e outras organizações, por forma a tornar mais eficaz o ensino ministrado e a investigação científica realizada;*
- e) Colaboração e intercâmbio com instituições congéneres, nacionais e estrangeiras, designadamente dos países de língua oficial portuguesa;*
- f) Participação do corpo docente e do corpo discente.*

2.1.2. Missão e visão da Instituição (EN)**MISSION:**

As stated in the statutes ISLA -Santarém is an educational establishment polytechnic dedicated to teaching, research, and service provision in the fields of management and administration, which through the articulation of study, teaching, research, and social animation is integrated into the life of society, pursuing its activity, especially attentive to cultural, scientific and technical development of the region of Santarém.

Also according to the Statutes the purposes of ISLA –Santarém are:

- a) The human, cultural, scientific, and technical training;*
- b) The conduct of basic and applied research;*
- c) Active participation in the national education system;*
- d) The provision of services to the community, in a perspective of mutual appreciation, rationalization, and maximum use of the country's resources;*
- e) Participation in the defense of the environment;*
- f) Contributing, within its scope of activity, to the development of Portugal, international cooperation, and rapprochement between peoples, with special emphasis on Portuguese-speaking and European countries.*

VISION FOR THE FUTURE::

As established in the SP 2019-2023, and in accordance with the statutes, ISLA-Santarém assumes the commitment to be governed by a set of principles and institutional values, with a view to its positioning as an institution of teaching and research excellence, which seeks high-quality standards. To this end, ISLA-Santarém is subject to the following general operating principles:

- a) Independence from any political, social, economic, or religious force or institution;*
- b) Scientific and pedagogical autonomy;*
- c) Functional structure, based on scientific areas, aiming to achieve simultaneously the just autonomy and the necessary interdisciplinarity of all sciences;*
- d) Increasing and deepening the relations with companies and other organizations, in order to make the teaching provided and the scientific research carried out more effective;*
- e) Collaboration and exchange with similar institutions, national and foreign, namely from Portuguese-speaking countries;*
- f) Participation of the faculty and the student body.*

2.1.3. Plano estratégico e projeto educativo, científico e cultural (PT)

O Plano Estratégico 2019-2023 (PE), resultou de um estudo aprofundado sobre as características da região onde a instituição se insere, complementado com um diagnóstico sobre a situação da instituição. Assim, e tendo em vista o seu posicionamento como instituição de ensino e investigação de excelência, que procura elevados padrões de qualidade, as ações a desenvolver no âmbito do PE 2019-2023 articulam-se em torno de sete eixos estratégicos que se resumem:

- E1 – Alargar e promover a melhoria das instalações da Instituição,
- E2 – Promover o desenvolvimento estratégico da Instituição,
- E3 – Consolidar o perfil de instituição de ensino superior politécnico,
- E4 – Desenvolver as atividades de investigação,
- E5 – Desenvolver a internacionalização da instituição,
- E6 – Melhorar as condições para o sucesso dos estudantes,
- E7 – Valorizar o trabalho dos docentes e pessoal não docente,

O projeto educativo, científico e cultural do ISLA-Santarém integra uma oferta especializada envolvendo as áreas de estudo das ciências empresariais, ciências informáticas, serviços pessoais e serviços de segurança.

As ciências empresariais estão, direta ou indiretamente, relacionadas com toda a atividade económica, pretendendo-se apresentar uma oferta formativa que dê resposta especializada ao crescimento evidenciado na região dos setores do comércio e dos serviços melhorando as qualificações dos seus recursos humanos e contribuindo desse modo para o aumento da sua competitividade. As ciências informáticas visam a oferta de formação/qualificação essencial à modernização do tecido empresarial da região, constituindo-se como uma necessidade transversal a todas as áreas de atividade. Pretende-se apostar numa oferta diferenciada e especializada que permita o desenvolvimento e a melhoria dos processos de gestão empresarial suportados pela tecnologia, visando suprir as necessidades identificadas na região.

Os serviços pessoais incluem, entre outras, o turismo e lazer, que constitui uma das áreas com maior número de empresas no distrito. Constatando que não existem ofertas de formação superior que possa corresponder às necessidades de recursos humanos qualificados de que essas empresas carecem, pretende-se deste modo suprir essa lacuna em termos de formação de nível superior.

Os serviços de segurança para além de complementarem a oferta formativa da instituição numa área transversal a todo o tecido empresarial, constituindo-se como uma oferta de formação técnica especializada, visam dotar a região de quadros médios e superiores com formação de elevada qualidade numa área de grande importância para a melhoria das condições de trabalho, nomeadamente no que se refere à segurança e saúde do trabalho, assegurando a existência de condições que possibilitem a modernização e a melhoria da competitividade assente em padrões de qualidade ao nível das economias mais desenvolvidas.

Coerência do PE 2019-2023 e projeto educativo, científico e cultural com a missão e natureza politécnica.

Para concretizar a sua missão, o projeto educativo, científico e cultural desenvolve-se através da oferta de formação especializada envolvendo as áreas nas quais se identifica maior potencial de empregabilidade no distrito, propondo-se criar e reforçar competências suscetíveis de impulsionar o desenvolvimento económico e social do país e, em particular, da região em que se insere.

O PE 2019-2023 foi desenhado e está a ser desenvolvido com a finalidade de possibilitar o cumprimento da missão da IES e de concretizar o seu projeto educativo, científico e cultural que se desenvolve em coerência com a natureza politécnica da instituição no qual se integram cursos de natureza profissionalizante com são os cursos técnicos superiores profissionais. Do mesmo modo os cursos de licenciatura e mestrado são orientados para a qualificação e/ou especialização de natureza profissional através da articulação do estudo, do ensino, da investigação orientada e do desenvolvimento experimental, visando preparar os estudantes para o exercício profissional de alto nível.

Balço entre objetivos estratégicos definidos e o seu nível de execução.

Conforme previsto no Manual da Qualidade, este balanço é realizado anualmente e incluído no Relatório Anual de Atividades (RAA) (Anexo A – Avaliação de progresso das ações previstas para a concretização do Plano Estratégico). Assim conforme descrito no RAA 2021-2022 verificam-se os seguintes resultados, baseados nos indicadores definidos:

E1 – Alargar e promover a melhoria das instalações da Instituição;

Aumentar as instalações da instituição: aquisição e requalificação do novo edifício do ISLA Campus - completamente atingido;
Promover a melhoria das instalações atuais ((Largo Cândido dos Reis): em curso.

E2 – Promover o desenvolvimento estratégico da Instituição.

Consolidar a sustentabilidade financeira: melhoria substancial;
Garantir uma situação de permanente equilíbrio financeiro: completamente atingido;
Valorizar e promover a qualidade: avanços significativos;
Aprofundar o contexto de ação na região em que a IES se insere: completamente atingido;
Responsabilidade social e sustentabilidade: completamente atingido;

E3 – Consolidar o perfil de instituição de ensino superior politécnico.

Relatório Avaliação Institucional

*Alargar, diversificar e consolidar a oferta de cursos TeSP: melhoria substancial;
Consolidar os cursos de 1.º ciclo (licenciatura): melhoria substancial;
Alargar, diversificar os cursos de formação pós-graduada e de especializados: melhoria substancial;
Desenvolver estratégias de ensino online (e-learning): melhoria substancial;*

E4 – Desenvolver as atividades de investigação.

*Aumentar o número de projetos de investigação: melhoria;
Encorajar os docentes a investigar: completamente atingido;
Promover a valorização económica do conhecimento: melhoria;*

E5 – Desenvolver a internacionalização da instituição.

*Desenvolver a mobilidade de estudantes e docentes: melhoria;
Alargar a cooperação científica: melhoria substancial;
Atrair estudantes estrangeiros: melhorias substanciais;*

E6 – Melhorar as condições para o sucesso dos estudantes.

*Melhorar as condições de estudo dos estudantes: completamente atingido;
Criar uma oferta de alojamento para estudantes: em curso;
Desenvolver parcerias visando melhorar as condições de vida dos estudantes: em curso;
Incentivar a participação dos estudantes em atividades de enriquecimento curricular: melhoria substancial;*

E7 – Valorizar o trabalho dos docentes e pessoal não docente.

*Desenvolver o regime da carreira docente e de investigação do ISLA-Santarém: completamente atingido;
Aumentar o número de docentes especialistas com provas públicas: completamente atingido;
Criar um programa de formação destinado ao pessoal não docente: melhoria substancial.*

2.1.3. Plano estratégico e projeto educativo, científico e cultural (EN)

The Strategic Plan 2019-2023 (SP 2019-2023) resulted from an in-depth study on the characteristics of the region where the institution is located, complemented by a diagnosis of the situation of the institution. Thus, and with a view to its positioning as an educational and research institution of excellence, which seeks high-quality standards, the actions to be developed under the SP 2019-2023 are articulated around seven strategic axes that are summarized:

- S1 - Expanding and promoting the improvement of the Institution's facilities,
- S2 - Promote the strategic development of the Institution,
- S3 - Consolidating the profile of a polytechnic higher education institution,
- S4 - Develop research activities,
- S5 - Develop the institution's internationalization,
- S6 - Improving conditions for student success,
- S7 - Enhancing the work of teaching and non-teaching staff,

The educational, scientific, and cultural project of ISLA-Santarém integrates a specialized offer involving the study areas of business sciences, computer science, personal services and security services.

The business sciences are directly or indirectly related to all economic activity, intending to present a training offer that gives specialized response to the growth evidenced in the region of the trade and services sectors improving the qualifications of its human resources and thus contributing to the increase of its competitiveness.

The computer sciences aim to provide training/qualification essential to the modernization of the business fabric of the region, constituting a need across all areas of activity. It is intended to bet on a differentiated and specialized offer that allows the development and improvement of business management processes supported by technology, aiming to meet the needs identified in the region.

Personal services include, among others, tourism and leisure, which is one of the areas with the highest number of companies in the district. Noting that there is no higher education offer that can correspond to the needs of qualified human resources that these companies lack, it is intended to fill this gap in terms of higher education.

The safety services complement the institution's training offer in an area transversal to the entire business fabric, constituting a specialized technical training offer, aiming to endow the region with medium and high-quality training in an area of great importance for the improvement of working conditions, namely regarding occupational safety and health, ensuring the existence of conditions that enable modernization and competitiveness improvement based on quality standards at the level of the most developed economies.

Coherence of the SP and the educational, scientific, and cultural project with the mission and nature of the polytechnic

To achieve its mission, the educational, scientific, and cultural project is developed through the offer of specialized training involving the areas in which the greatest potential for employability in the district is identified, proposing to create and strengthen skills that can boost the economic and social development of the country and, in particular, of the region in which it is located.

The SP 2019-2023 was designed and is being developed in order to enable the fulfillment of the HEI's mission and to implement its educational, scientific, and cultural project that is developed in coherence with the polytechnic nature of the institution in which are integrated courses of a vocational nature as the higher technical professional courses. Likewise, the undergraduate and master courses are oriented towards the qualification and/or specialization of a professional nature through the articulation of study, teaching, oriented research, and experimental development, aimed at preparing students for professional practice at a high level.

The balance between strategic objectives defined and their level of execution

As provided in the Quality Manual, this balance is performed annually and included in the Annual Activity Report (AAR). Thus, as described in the AAR 2021-2022 (Annex A - Evaluation of the progress of the planned actions for the implementation of the Strategic Plan), the following results are verified, based on the defined indicators:

S1 – Extend and promote the improvement of the Institution's facilities

Enlarge the institution's facilities: acquisition and upgrading of the new ISLA Campus building - completely achieved;
Promote the improvement of current facilities (Largo Cândido dos Reis): in progress.

S2 – Promote the strategic development of the Institution

Consolidate financial sustainability: substantial improvement;

Ensure a situation of permanent financial balance: fully achieved;

Enhance and promote quality: significant advances;

Deepen the context of action in the region where the HEI is located: completely achieved;

Social responsibility and sustainability: completely achieved;

S3 – Consolidating the profile of a polytechnic higher education institution

Expand, diversify and consolidate the offer of TeSP courses: substantial improvement;

Consolidate 1st cycle (Undergraduate) courses: substantial improvement;

Extend and diversify post-graduate and specialized courses: substantial improvement;

Develop online teaching strategies (e-learning): substantial improvement;

S4 - Developing research activities

Increase the number of research projects: improvement;

Encourage faculty members to do research: completely achieved;
Promote the economic valuation of knowledge: improvement;

S5 - Developing the internationalization of the institution
Develop the mobility of students and teaching staff: improvement
Extend scientific cooperation: improvement
Attract foreign students: substantial improvement;

S6 - Improving conditions for student success
Improve students' study conditions: fully achieved
Create an offer of student accommodation: in progress;
Develop partnerships aimed at improving living conditions for students: in progress;
Encourage student participation in curricular enrichment activities: substantial improvement;

S7 - Valuing the work of teachers and non-teaching staff
Develop the regime of the teaching and research career of ISLA-Santarém: fully achieved;
Increase the number of specialist teachers with public evidence: completely achieved;
Create a training program for non-teaching staff: substantially improved.

2.1.3 Evidências

[Plano Estratégico 2019-2023](#) | PDF | 738.8 Kb

[Projeto Educativo, científico e cultural](#) | PDF | 532.7 Kb

2.1.4. Integração de novos ciclos de estudos no projeto educativo (PT)

No período de 2017-2021 o ISLA Santarém criou dois ciclos de estudos:

- Mestrado Gestão de Empresas (início 2018-2019).

- Mestrado Engenharia das Tecnologias e Sistemas Web (início 2020-2021) em associação com o ISLA-IPGT.

Estes dois novos ciclos de estudos nas áreas das ciências empresariais e das ciências informáticas, respetivamente inserem-se no projeto educativo, científico e cultural da instituição e estão totalmente alinhados com a estratégia institucional definida no Plano Estratégico 2019-2023, nomeadamente no que se refere ao eixo E3 – Consolidar o perfil de instituição de ensino superior politécnico. Para concretizar esta consolidação o PE 2019-2023 estabelece, no seu objetivo (10) Alargar e, diversificar os cursos de formação pós-graduada e de especialização.

O projeto educativo, científico e cultural do ISLA Santarém desenvolve-se através da oferta de formação especializada envolvendo as ciências empresariais, as tecnologias e os serviços que, conforme apontam os estudos realizados pela instituição a partir dos dados disponíveis, constituem as áreas nas quais se identifica maior potencial de empregabilidade na região em que a instituição se insere. Conforme refere o projeto educativo, científico e cultural as ciências empresariais estão, direta ou indiretamente, relacionadas com toda a atividade económica, pretendendo-se apresentar uma oferta formativa que dê resposta especializada ao crescimento evidenciado na região melhorando as qualificações dos seus recursos humanos e contribuindo desse modo para o aumento da sua competitividade. As ciências informáticas visam a oferta de formação/qualificação essencial à modernização do tecido empresarial da região, constituindo-se como uma necessidade transversal a todas as áreas de atividade. Pretende-se apostar numa oferta diferenciada e especializada que permita o desenvolvimento e a melhoria dos processos de gestão empresarial suportados pela tecnologia, visando suprir as necessidades identificadas na região.

Assim, a criação destes dois novos ciclos de estudos constitui um contributo importante, para a concretização da missão e para o desenvolvimento do projeto educativo, científico e cultural da instituição.

2.1.4. Integração de novos ciclos de estudos no projeto educativo (EN)

In the period 2017-2021 ISLA Santarém created two study cycles:

- *Master Business Management (start 2018-2019).*
- *Master in Web Technologies and Systems Engineering (start 2020-2021) in association with ISLA-IPGT.*

These two new study cycles in the areas of business sciences and computer sciences, respectively, are part of the educational, scientific, and cultural project of the institution and are fully aligned with the institutional strategy defined in the Strategic Plan 2019-2023, particularly with regard to axis S3 - Consolidate the profile of a polytechnic higher education institution. To achieve this consolidation, the SP 2019-2023 state in its objective (10). Expand and diversify the postgraduate training and specialization courses.

The educational, scientific, and cultural project of ISLA Santarém develops through the provision of specialized training involving business sciences, technologies, and services that, as pointed out by the studies conducted by the institution from the available data, are the areas in which it identifies greater potential for employability in the region where the institution is located. As stated in the educational, scientific, and cultural project, business sciences are, directly or indirectly, related to all economic activity, intending to present a training offer that gives a specialized response to the growth evidenced in the region by improving the qualifications of its human resources and thus contributing to the increase of its competitiveness. The computer sciences aim to provide training/qualification essential to the modernization of the business fabric of the region, constituting a need across all areas of activity. It is intended to bet on a differentiated and specialized offer that allows the development and improvement of business management processes supported by technology, aiming to meet the needs identified in the region.

Thus, the creation of these two new study cycles is an important contribution to the achievement of the mission and the development of the educational, scientific, and cultural project of the institution.

2.1.5. Contributo do plano estratégico para a concretização da Agenda 2030 (PT)

O Plano estratégico 2019-2023 do ISLA Santarém apresenta um contributo para a concretização da Agenda 2030 definindo linhas de atuação concretas para o cumprimento dos ODS e para a promoção da sustentabilidade económica, ambiental e social. Assim, no que se refere à explicitação deste contributo no PE 2019-2023 o eixo E2 - Promover o desenvolvimento estratégico da instituição, inclui de forma explícita o objetivo 7: responsabilidade social e sustentabilidade onde se assume que o ISLA Santarém promove a responsabilidade e a sustentabilidade nas suas atividades de ensino, investigação e interação com a sociedade e os diferentes grupos de interesse com o objetivo de contribuir para uma sociedade dinâmica, responsável mais justa e um ambiente sustentável.

Para este efeito o PE 2019-2023 prevê as seguintes ações:

- Estimular a participação da comunidade académica em atividades de responsabilidade social, através do desenvolvimento de projetos e outras intervenções neste domínio.

- Investir na melhoria da sustentabilidade ambiental das instalações.

O plano define ainda os seguintes objetivos específicos, indicadores e metas:

- Desenvolver projetos na área da responsabilidade social, definindo-se o indicador de 3 projetos em curso ou realizados até 2023 (este objetivo encontra-se atingido) com a realização/participação da comunidade académica do ISLA Santarém nos seguintes projetos/atividades:

- Desenvolvimento da Plataforma Me2You (<http://me2you.pt/>) e envolvimento ativo da comunidade académica em atividades de voluntariado durante a pandemia COVID-19

- Cursos Intensivos de Português para refugiados ucranianos;

- Recolha de doações para famílias refugiadas da Ucrânia;

- Programa ISLA Voluntário: Visitas Guiadas ao Centro Histórico de Santarém para utentes de lares e outras entidades da economia social; Requalificação do pátio do Centro de Acolhimento (Unidades residenciais 1º passo e Lar dos Rapazes da Santa Casa da Misericórdia de Santarém.

- Sustentabilidade ambiental das instalações (resíduos, energia, eficiência energética, alterações de comportamento, etc.) com o indicador de pelo menos 4 intervenções/ações até 2023 (este objetivo encontra-se atingido). Estas intervenções foram concretizadas com as seguintes intervenções/ações:

- Projeto City Heritage (em parceria com a Crivosoft).

- Iniciativas visando a sustentabilidade ambiental: Colocação de ecopontos nas instalações; Iluminação com lâmpadas led; Torneiras inteligentes; Sensores de movimento; Painéis fotovoltaicos (projeto em curso); Carregadores para carros elétricos.

De forma sintética as ações/atividades decorrentes do PE 2019-2023 inserem-se da seguinte forma nos ODS:

ODS1 | ERRADICAR A POBREZA

- Recolha de alimentos e outros bens

- Programa ISLA Voluntário

ODS2 | ERRADICAR A FOME

- Recolha de alimentos

- Programa ISLA Voluntário

ODS3 | SAÚDE DE QUALIDADE

- Gabinete de Apoio ao Estudante / Serviço de Apoio Psicológico

ODS4 | EDUCAÇÃO DE QUALIDADE

- Plano de género e diversidade

- Bolsas da Nossa Terra

- Bolsas de Mérito e Excelência

- Estatuto Estudante Necessidades Educativas Especiais (ENEE)

ODS5 | IGUALDADE DE GÉNERO

- Plano de género e diversidade

- Garantia da participação plena e efetiva das mulheres e a igualdade de oportunidades de liderança (Gestão EI, Órgãos académicos)

- Programa Inclusão e Interculturalidade

ODS7 | ENERGIAS RENOVÁVEIS E ACESSÍVEIS

- Iluminação com lâmpadas LED

- Sensores de movimento

- Torneiras inteligentes

- Painéis fotovoltaicos (projeto em curso)

- Carregador carros elétricos

ODS8 | TRABALHO DIGNO E CRESCIMENTO ECONÓMICO

- Política salarial com igualdade entre homens e mulheres

ODS9 | INDÚSTRIA, INOVAÇÃO E INFRAESTRUTURAS

- Requalificação das instalações / melhoria da sustentabilidade

- Cobertura rede móvel em todos os espaços

- Desmaterialização dos processos (utilização de plataformas digitais, entrega de trabalhos académicos em formato eletrónico, redução de meios de impressão ao mínimo legalmente exigível).

ODS10 | REDUZIR AS DESIGUALDADES

- Plano de género e diversidade

- Apoios no âmbito da Ação Social Escolar

ODS11 | CIDADES E COMUNIDADES SUSTENTÁVEIS

- Projeto Bairros Comerciais Digitais

- Projeto City Heritage

- Colocação de ecopontos

ODS12 | PRODUÇÃO E CONSUMO SUSTENTÁVEIS

- Iluminação com lâmpadas LED
- Sensores de movimento
- Painéis fotovoltaicos (projeto em curso)
- Carregador elétrico
- Torneiras inteligentes

ODS13 | AÇÃO CLIMÁTICA

- Colocação de Ecopontos

ODS15 | PROTEGER A VIDA TERRESTRE

- Colocação de Ecopontos

ODS17 | PARCERIAS PARA A IMPLEMENTAÇÃO DOS OBJETIVOS

- Projeto Bairros Comerciais Digitais (CM Santarém e ACS)
- Projeto City Heritage (Crivosoft)
- Programa ISLA Voluntário (SCMS; FARPA; etc.)
- GRACE – Empresas Responsáveis
- APEE – Associação Portuguesa de Ética Empresarial.

Demonstração da integração da sustentabilidade na educação, na investigação e na cooperação com a sociedade.

A integração da sustentabilidade na educação passa pela participação da comunidade académicas (especialmente os estudantes) nas atividades e iniciativas desenvolvidas e a desenvolver. Do mesmo modo algumas dessas iniciativas constituem uma oportunidade para que os docentes e os estudantes desenvolvam atividades de desenvolvimento tecnológico e de investigação. A cooperação com a sociedade é assegurada através, não só do contributo das instituições para a melhoria das condições ambientais que a todos dizem respeito, mas também de uma forma direta através da cooperação com as várias entidades e/ou representantes da sociedade.

2.1.5. Contributo do plano estratégico para a concretização da Agenda 2030 (EN)

The Strategic Plan 2019-2023 of ISLA Santarém presents a contribution to the implementation of the 2030 Agenda by defining concrete lines of action to meet the SDGs and to promote economic, environmental, and social sustainability. Thus, with regard to the explicitness of this contribution in the PE 2019-2023 axis S2 - Promote the strategic development of the institution, includes explicitly objective 7: social responsibility and sustainability where it is assumed that ISLA Santarém promotes responsibility and sustainability in their teaching activities, research and interaction with society and the various stakeholders in order to contribute to a dynamic, responsible and fairer society and a sustainable environment.

To this end, the SP 2019-2023 provides for the following actions:

- Stimulate the participation of the academic community in social responsibility activities, through the development of projects and other interventions in this field.
- Invest in improving the environmental sustainability of the facilities.

The plan also defines the following specific objectives, indicators, and targets:

- Develop projects in the area of social responsibility, defining the indicator of 3 projects underway or completed by 2023 (this goal is achieved) with the implementation/participation of the academic community of ISLA Santarém in the following projects/activities:
 - Development of the Me2You Platform (<http://me2you.pt/>) and active involvement of the academic community in volunteer activities during the COVID-19 pandemic
 - Intensive Portuguese Courses for Ukrainian refugees;
 - Collection of donations for Ukrainian refugee families;
 - ISLA Volunteer Program: Guided Visits to the Historical Center of Santarém for users of nursing homes and other social economy entities; Requalification of the Reception Center's patio (1st step residential units and Lar dos Rapazes da Santa Casa da Misericórdia de Santarém).

- Environmental sustainability of the facilities (waste, energy, energy efficiency, behavioral changes, etc.) with the indicator of at least 4 interventions/actions by 2023 (this goal has been achieved). These interventions were achieved with the following interventions/actions:

- City Heritage Project (in partnership with Crivosoft).
- Initiatives aimed at environmental sustainability: Placement of eco-points in the facilities; Lighting with LED bulbs; Intelligent faucets; Motion sensors; Photovoltaic panels (ongoing project); Chargers for electric cars.

Briefly, the actions/activities arising from the 2019-2023 SP fall under the SDGs as follows:

SDG1 | ERADICATE POVERTY

- Collection of food and other goods
- ISLA Volunteer Program

SDG2 | ERADICATE HUNGER

- Food Collection
- ISLA Volunteer Program

SDG3 | QUALITY HEALTHCARE

- Psychological Support Service

SDG4 | HIGH-QUALITY EDUCATION

- Gender and Diversity Plan
- Scholarships "Da Nossa Terra"
- Merit and Excellence Scholarships
- Special Educational Needs Student Statute (SENSS)

SDG5 | GENDER EQUALITY

- Gender and diversity plan
- Ensuring the full and effective participation of women and equal opportunities for leadership (EI Management, Academic Bodies)
- Inclusion and Interculturality Program

SDG7 | RENEWABLE AND AFFORDABLE ENERGY

- Lighting with LED lamps
- Motion sensors
- Photovoltaic panels (project in progress)
- Electric charger
- Intelligent faucets

SDG8 | DIGNIFIED WORK AND ECONOMIC GROWTH

- Gender-equal wage policy

SDG9 | INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE

- Upgrading of facilities/ improvement of sustainability
- Mobile network coverage in all spaces
- Dematerialization of processes (use of digital platforms, for delivery of academic work in electronic format, reduction of printing means to the minimum legally required).

SDG10 | REDUCE INEQUALITIES

- Gender and Diversity Plan
- Support in the scope of School Social Action

SDG11 | SUSTAINABLE CITIES AND COMMUNITIES

- Digital Business Neighborhoods Project
- City Heritage Project
- Placement of eco-points

SDG12 | SUSTAINABLE PRODUCTION AND CONSUMPTION

- Lighting with LED lamps
- Motion sensors
- Photovoltaic panels (project in progress)
- Electric charger
- Intelligent faucets
- SDG13 | CLIMATE ACTION
- Placement of Eco-points
- SDG15 | PROTECT EARTH LIFE
- Placement of Eco-points
- SDG17 | PARTNERSHIPS FOR THE IMPLEMENTATION OF THE OBJECTIVES
- Digital Business Neighborhoods Project (CM Santarém and ACS)
- City Heritage Project (Crivosoft)
- ISLA Volunteer Program (SCMS; FARPA; etc.)
- GRACE – Empresas Responsáveis
- APEE – Associação Portuguesa de Ética Empresarial.

Demonstration of the integration of sustainability in education, research, and cooperation with society.

The integration of sustainability in education involves the participation of the academic community (especially the students) in the activities and initiatives developed and to be developed. Likewise, some of these initiatives are an opportunity for teachers and students to develop technological development and research activities. Cooperation with society is ensured not only through the contribution of the institutions to the improvement of environmental conditions that concern everyone but also in a direct way through cooperation with the various entities and/or representatives of society.

2.1.5 Evidências

[Plano Estratégico 2019-2023](#) | PDF | 738.8 Kb

[Plano de Género e Diversidade \(Ensino Lusófono\)](#) | PDF | 1.5 Mb

[Projeto SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR](#) | PDF | 1.5 Mb

[Projeto City Heritage](#) | PDF | 193 Kb

[Projeto Bairros Comerciais Digitais](#) | PDF | 607.3 Kb

2.1.6. Integridade académica (PT)

A estratégia e as políticas para a promoção da integridade académica são dirigidas quer às atividades de ensino quer às atividades de investigação. As regras a observar para garantir a integridade académica encontram-se claramente definidas nos regulamentos aprovados.

Assim, o Regulamento Geral de avaliação define os procedimentos a seguir para a realização de provas escritas e provas orais (artigos 24º a 30º), incluindo os procedimentos a seguir antes da prova; durante a prova e depois da prova, incluindo ainda de forma detalhada todos aqueles que se destinam a prevenir, detetar e punir eventuais fraudes.

Do mesmo modo o Regulamento Pedagógico dos cursos do 1º e 2ºs ciclos prevê (artigo 47.º) que “a aceitação da dissertação, do trabalho de projeto ou do relatório de estágio por parte do/a orientador/a e entrega pelo/a estudante de declaração, de que lhe pertence a autoria da mesma, com a observância do princípio respeitante à integridade e verdade académicas e recusa de plágio e auto plágio.”

O Código de Conduta Ética fixa os princípios fundamentais que enquadrem a conduta dos membros da comunidade académica e científica da instituição no desenvolvimento das suas atividades de ensino e aprendizagem, investigação e prestação de serviços à comunidade.

O Regulamento da Comissão de Ética define entre as respetivas atribuições (artigo 5.º) que lhe compete dar parecer sobre questões éticas suscitadas por condutas de membros da comunidade académica que estejam associadas a uma atividade nas áreas do ensino, da investigação científica e da prestação de serviços à comunidade no que se refere ao respeito pela integridade académica, entre outros aspetos.

Para a promoção da integridade académica a instituição utiliza fundamentalmente duas estratégias que se complementam:

- Realização de palestras/seminários/esclarecimentos integrados nas atividades de ensino e investigação sobre as temáticas relacionadas com a integridade académica.

- Disponibilização as docentes, investigadores e estudantes (integrado na plataforma Moodle) da ferramenta TURNITIN visando garantir que os estudantes produzem trabalhos originais e que os professores dispõem de uma ferramenta que lhes permite detetar e gerir as práticas de má conduta.

2.1.6. Integridade académica (EN)

The strategy and policies for promoting academic integrity are directed at both teaching and research activities. The rules to be observed to ensure academic integrity are clearly defined in the approved regulations. Thus, the General Evaluation Regulation defines the procedures to be followed for written and oral tests (articles 24^o to 30^o), including the procedures to be followed before the test, during the test, and after the test, including in detail all those intended to prevent, detect, and punish possible fraud.

In the same way the Pedagogical Regulations of the 1st and 2nd cycle courses foresees (article 47^o) that "the acceptance of the dissertation, the project work or the internship report by the supervisor and the delivery by the student of a declaration that he/she is the author of the same, with the observance of the principle of academic integrity and truth and refusal of plagiarism and self-plagiarism".

The Code of Conduct Ethics establishes the fundamental principles that frame the conduct of members of the academic and scientific community of the institution in the development of its teaching and learning activities, research and provision of services to the community.

The Ethics Committee Regulation defines among its attributions (article 5^o) that it is responsible for giving its opinion on ethical issues raised by the conduct of members of the academic community that are associated with an activity in the areas of teaching, scientific research and provision of services to the community with regard to respect for academic integrity, among other aspects.

For the promotion of academic integrity the institution fundamentally uses two strategies that complement each other:

- Lectures/seminars/clarifications integrated with the teaching and research activities on topics related to academic integrity.
- Availability to teachers, researchers, and students (integrated in the Moodle platform) of the TURNITIN tool to ensure that students produce original work and that teachers have a tool that allows them to detect and manage misconduct practices.

2.1.6 Evidências

- [Regulamento do Regime Geral de Avaliação](#) | PDF | 539.3 Kb
- [Regulamento pedagógico \(cursos 1.º e 2.º ciclo\)](#) | PDF | 811.8 Kb
- [Regulamento da Comissão de Ética](#) | PDF | 166.4 Kb
- [Código de Conduta Ética](#) | PDF | 261.8 Kb

2.1.7. Promoção da igualdade de género e integração de minorias e grupos sociais mais desfavorecidos (PT)

A promoção da igualdade de género e integração de minorias e grupos sociais mais desfavorecidos é alicerçada, no ISLA Santarém, nas seguintes iniciativas, planeadas, desenhadas e implementadas:

- Plano de Género e diversidade;
- Programa de inclusão e interculturalidade;
- Regulamento do Estatuto de Estudantes NEE.
- Plano de Género e diversidade (Universo do Ensino Lusófono). Este plano está em linha com o Artigo 8^o do Tratado sobre o funcionamento da União Europeia que define que «na realização de todas as suas ações, a União terá por objetivo eliminar as desigualdades e promover a igualdade entre homens e mulheres.» e em conformidade com os objetivos fixados na agenda europeia/Horizonte Europa e na Agenda 2030 da ONU para o Desenvolvimento Sustentável, designadamente nas áreas de Educação de Qualidade (Objetivo 4), Igualdade de Género (Objetivo 5) e Redução das Desigualdades (Objetivo 10) e promoção de um impacto social consistente, não esquecendo igualmente as diretrizes da Estratégia Nacional para a Igualdade e a Não-Discriminação 2018-2030, estabelecida por Resolução do Conselho de Ministros n.º 61/2018, do 3 em linha - Programa para a conciliação da vida profissional, pessoal e familiar 2018-2019, e da Lei n.º 134/99, de 28 de Agosto que institui o regime jurídico da prevenção, proibição e do Combate à Discriminação.
- O foco de intervenção no âmbito da construção e adoção do Plano de Género e Diversidade abrange cinco eixos identificados como prioritários e centrais, a nível nacional, europeu e internacional:
 - A Equilíbrio entre a vida pessoal, familiar, profissional e a cultura organizacional;
 - B Equilíbrio de género/diversidade nas lideranças e tomada de decisões;
 - C Igualdade de género/diversidade no recrutamento e progressão na carreira;
 - D Integração da dimensão do género/diversidade na investigação e inovação;
 - E Medidas contra o preconceito, desigualdades de género e assédio(s).
- Programa de Inclusão e Interculturalidade. Este programa, iniciado em 2022, visa criar e fomentar pontes de interculturalidade entre estudantes internacionais, estudantes nacionais, professores e funcionários da comunidade académica. Partindo da premissa de que a gestão da diversidade cultural deve estar presente na formação académica de toda e qualquer área do saber e ser uma prática de inclusão académica. Pretende-se, por isso, estudar a realidade da interculturalidade na instituição, apoiar a conceção de oferta formativa (informal e não formal) sobre a temática e criar redes com outras instituições de ensino superior e entidades da sociedade civil que fomentem a inclusão e a interculturalidade.
- Regulamento do Estatuto de Estudante NEE. Este regulamento define as condições de atribuição do estatuto de estudante com necessidades educativas especiais (NEEE) em todos os ciclos de estudos do ISLA – Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém (ISLA-Santarém), incluindo os cursos que não conferem grau académico. O regulamento prevê as condições para a atribuição do estatuto de estudante NEE (artigos 2.º e 3.º) de frequência e acessibilidade (artigo 4.º) e regime de avaliação (artigo 5.º).

2.1.7. Promoção da igualdade de género e integração de minorias e grupos sociais mais desfavorecidos

The promotion of gender equality and integration of minorities and disadvantaged social groups is based, at ISLA Santarém, on the following initiatives, planned, designed, and implemented:

- Gender and diversity plan;
 - Inclusion and intercultural program;
 - Regulation of the Status of SEN Students.
 - Gender and Diversity Plan (Universo do Ensino Lusófono). This plan, in line with Article 8 of the Treaty on the Functioning of the European Union which states that "in all its activities, the Union shall aim to eliminate inequalities, and to promote equality, between men and women." and in accordance with the objectives set out in the European Agenda/Europe Horizon and the UN 2030 Agenda for Sustainable Development, particularly in the areas of Quality Education (Goal 4), Gender Equality (Goal 5) and Reducing Inequalities (Goal 10) and promoting a consistent social impact, not forgetting also the guidelines of the National Strategy for Equality and Non-Discrimination 2018-2030, established by Resolution of the Council of Ministers No. 61/2018, the 3 online - Program for conciliation of professional, personal and family life 2018-2019, and Law No. No. 134/99, of August 28 establishing the legal regime for the prevention, prohibition, and Combating of Discrimination.
- The focus of intervention within the scope of the construction and adoption of the Gender and Diversity Plan covers five axes identified as priority and central, at the national, European and international level:
- A Balance between personal, family, professional life and organizational culture;
 - B Gender balance/diversity in leadership and decision-making;
 - C Gender equality/diversity in recruitment and career progression;
 - D Gender mainstreaming/diversity in research and innovation;
 - E Measures against prejudice, gender inequality and harassment(s).
- Inclusion and Intercultural Program. This program, started in 2022, aims to create and foster intercultural bridges between international students, national students, faculty and staff of the academic community. Starting from the premise that the management of cultural diversity should be present in the academic training of all and any area of knowledge and be a practice of academic inclusion. It is intended, therefore, to study the reality of interculturality in the institution, support the design of training offer (informal and non-formal) on the subject and create networks with other higher education institutions and civil society entities that promote inclusion and interculturality.
 - Regulation of the Status of SEN Student. This regulation defines the conditions for granting the status of student with special educational needs (ENEE) in all study cycles of ISLA - Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém (ISLA-Santarém), including the courses that do not confer academic degree. The regulation provides the conditions for granting the status of ENEE student (articles 2 and 3), attendance and accessibility (article 4) and assessment regime (article 5).

2.1.7 Evidências

[Plano de Género e Diversidade \(Ensino Lusófono\) | PDF | 1.5 Mb](#)

[Regulamento Estatuto Estudantes NEE | PDF | 1 Mb](#)

[Projeto SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR | PDF | 1.5 Mb](#)

2.1.8. Mecanismos de divulgação de informação (PT)

Conforme previsto no Manual da Qualidade (págs. 32-33) os procedimentos de divulgação da informação pública e dos respetivos sistemas de informação asseguram a publicitação da informação dirigidas às diferentes partes interessadas (comunidade académica, parceiros externos e sociedade em geral).

O portal institucional (www.islasantarem.pt) constitui o ponto principal de acesso à informação pública institucional. Este portal é a interface de disponibilização de informação tendo por base a estrutura elaborada com base em diferentes áreas de interesse (candidaturas, agenda, instituto, ensino, internacionalização, formação, serviços institucionais e online).

Neste portal todas as partes interessadas têm acesso à informação de acesso geral (disponível para todos) referente aos seguintes aspetos:

- A missão e objetivos da instituição, os seus estatutos, o plano estratégico e regulamentos;
- A oferta formativa;
- Os objetivos de aprendizagem e qualificações conferidas, e as perspectivas de empregabilidade em relação a cada curso;
- As políticas de acesso e orientação dos estudantes;
- A planificação dos cursos;
- Os recursos disponíveis, incluindo os pedagógicos;
- As oportunidades de mobilidade;
- Os mecanismos para lidar com reclamações e sugestões;
- O acesso aos recursos materiais e serviços de apoio ao ensino;
- A qualificação do pessoal docente;
- Os serviços de ação social escolar;
- Os resultados do ensino expressos nos resultados académicos, de inserção laboral e grau de satisfação das partes interessadas;
- As políticas de garantia qualidade, títulos de acreditação e resultados da avaliação da instituição e dos seus ciclos de estudos.

Para alguns dos itens referidos anteriormente são estabelecidos níveis de divulgação diferenciados conforme o tipo de parte interessada.

Complementarmente, para efeitos de divulgação/distribuição de informação externa/interna o ISLA Santarém utiliza os seguintes sistemas:

- a) NETPA (Estudantes e docentes). Secretaria virtual.
 - b) Moodle (Estudantes e docentes). Plataforma de suporte/apoio ao processo ensino aprendizagem;
 - c) Plataforma de gestão de ofertas de emprego – Um mundo de oportunidades (Estudantes, empresas, outras partes interessadas).
 - d) Portal da Unidade de Investigação (acesso para todos);
 - e) Portal ISLA IT Academy (acesso para todos);
 - f) Portal ISLA X Academy (acesso para todos);
 - g) Intranet (sharePoint) incluindo Teams e Office365 (acesso comunidade académica).
- O ISLA-Santarém usa as redes sociais como instrumento da sua estratégia de comunicação, privilegiando-se nestas plataformas a divulgação de eventos de notícias e das ofertas formativas.

2.1.8. Mecanismos de divulgação de informação (EN)

As set out in the Quality Manual (p. 32-33) the procedures for the disclosure of public information and the respective information systems ensure the publicizing of information to the different stakeholders (academic community, external partners, and society in general).

The institutional portal (www.islasantarem.pt) is the main point of access to institutional public information. This portal is the interface of information available based on the structure elaborated according to different areas of interest (applications, agenda, institute, teaching, internationalization, training, institutional and online services).

In this portal all interested parties have access to general access information (available to all) regarding the following aspects:

- The mission and objectives of the institution, its statutes, strategic plan, and regulations;
- The training offer;
- The learning objectives and qualifications conferred, and the employability prospects in relation to each course;
- The policies of access and orientation of students;
- The planning of the courses;
- The teaching and learning methodologies and student assessment;
- The mobility opportunities;
- The mechanisms for dealing with complaints and suggestions;
- The access to material resources and services to support teaching;
- The qualification of the teaching staff;
- The school social action services;
- The results of teaching expressed in academic and employment outcomes and stakeholder satisfaction;
- The quality assurance policies, accreditation bonds, and the results of the assessment of the institution and its study cycles.

For some of the items mentioned above are established levels of disclosure differentiated according to the type of stakeholder.

In addition, for the purpose of dissemination/ distribution of external/ internal information ISLA Santarém uses the following systems:

a) NETPA (Students and Teachers). Virtual Secretary.

b) Moodle (Students and Teachers). Platform to support teaching and learning processes;

c) Job offers management platform - A world of opportunities (Students, companies, other interested parties).

d) Research Unit Portal (access for all);

e) ISLA IT Academy Portal (access for all);

f) ISLA X Academy Portal (access for all)

g) Intranet (SharePoint) including Teams and Office365 (academic community).

ISLA-Santarém uses social networks as a tool of its communication strategy, focusing on these platforms to disseminate news events and training offerings.

2.2.1. Organização e funcionamento interno da instituição (PT)

O funcionamento interno do ISLA Santarém rege-se pelos Estatutos e pelos regulamentos aprovados. Assim, conforme estabelece o artigo 4.º dos Estatutos, o ISLA -Santarém subordina-se aos seguintes princípios gerais de funcionamento:

- a) Independência em relação a qualquer força ou instituição política, social, económica ou religiosa;
- b) Autonomia científica e pedagógica;
- c) Estrutura funcional, baseada em áreas científicas, visando realizar simultaneamente a justa autonomia e a necessária interdisciplinaridade de todas as ciências;
- d) Incremento e aprofundamento das relações com as empresas e outras organizações, por forma a tornar mais eficaz o ensino ministrado e a investigação científica realizada;
- e) Colaboração e intercâmbio com instituições congéneres, nacionais e estrangeiras, designadamente dos países de língua oficial portuguesa;
- f) Participação do corpo docente e do corpo discente.

Para cumprir a sua missão e concretizar o seu projeto educativo, científico e cultural a gestão do ISLA Santarém goza de autonomia científica, cultural e pedagógica (artigo 8.º dos Estatutos).

A autonomia científica e cultural traduz -se na capacidade de livremente definir, organizar e selecionar as áreas de ensino e de investigação e de extensão cultural compatíveis com a missão e objetivos. A autonomia pedagógica traduz -se na capacidade de livremente estabelecer:

- a) A definição das formas de ensino e de avaliação;
- b) A distribuição do serviço docente;
- c) O ensino de novas experiências pedagógicas.

Da autonomia científica, pedagógica e cultural decorre o direito de obter a acreditação de ciclos de estudos, junto da entidade legalmente competente.

A responsabilidade pela gestão administrativa, económica e financeira do ISLA -Santarém cabe à Entidade Instituidora, a qual, procede à organização e à administração dos seus recursos, sem prejuízo do respeito pela autonomia do estabelecimento (artigo 9.º dos Estatutos).

De acordo com o artigo 11.º dos Estatutos os órgãos de governo da instituição são os seguintes:

- a) O Diretor;
- b) O Administrador;
- c) O Conselho Técnico-Científico;
- d) O Conselho Pedagógico;
- e) O Conselho Geral.

O Diretor, nomeado livremente pela Entidade Instituidora, é o órgão a quem cabe a coordenação de todas as atividades científico-pedagógicas do ISLA-Santarém, representando-o e promovendo-o.

O Administrador é designado pela Entidade Instituidora e só perante esta é responsável competindo-lhe assegurar a ligação com a direção da Entidade Instituidora de forma a manter a necessária articulação entre as atividades desta e o funcionamento do ISLA-Santarém.

O Conselho Técnico-Científico é o órgão destinado a definir a orientação científica do ISLA-Santarém, bem como a assegurar a coordenação das ações correspondentes. Integram o Conselho Técnico-Científico do ISLA -Santarém: O Diretor, que preside; oito representantes dos docentes, eleitos nos termos previstos pelos Estatutos e pelo regulamento eleitoral do ISLA- Santarém; Representante da unidade de investigação.

O Conselho Pedagógico é o órgão destinado a definir a orientação pedagógica do ISLA-Santarém, bem como a assegurar a coordenação das ações correspondentes. Integram o Conselho Pedagógico do ISLA -Santarém: Um docente eleito pelos seus pares, em representação de cada um dos cursos em funcionamento no ISLA- Santarém; um estudante eleito pelos seus pares, em representação de cada um dos cursos em funcionamento no ISLA- Santarém. Nas reuniões do Conselho Pedagógico participam, também, o Diretor, um representante da Associação de Estudantes e o Provedor do estudante, todos eles sem direito a voto.

O Conselho Geral do ISLA-Santarém é o órgão destina do a apreciar as grandes linhas de orientação a que deve obedecer o funcionamento do ISLA-Santarém e a formular pistas e iniciativas a desenvolver.

De acordo com os Estatutos (artigo 31.º) a orientação dos cursos compete aos Diretores de curso, docentes doutorados ou mestres, nomeados pelo Diretor do ISLA -Santarém.

No organigrama do ISLA Santarém apresenta-se a estrutura orgânica da instituição na qual a articulação e dependência entre os diferentes órgãos é devidamente explicitada.

2.2.1. Organização e funcionamento interno da instituição (EN)

The internal operation of ISLA Santarém is governed by its Statutes and approved regulations. Thus, as stated in Article 4º of the Statutes, ISLA -Santarém is subject to the following general operating principles

- a) Independence from any force or political, social, economic or religious institution;*
- b) Scientific and pedagogical autonomy;*
- c) Functional structure, based on scientific areas, aiming to achieve simultaneously the just autonomy and the necessary interdisciplinary of all sciences;*
- d) Increasing and deepening the relations with companies and other organizations, in order to make the teaching provided and the scientific research carried out more effective;*
- e) Collaboration and exchange with similar institutions, national and foreign, namely from Portuguese-speaking countries;*
- f) Participation of the faculty and the student body.*

To fulfill its mission and realize its educational, scientific, and cultural project the management of ISLA Santarém enjoys scientific, cultural, and pedagogical autonomy (Article 8º of the Statutes).

The scientific and cultural autonomy is translated into the ability to freely define, organize and select the areas of teaching and research and cultural extension compatible with the mission and objectives. Pedagogical autonomy is translated into the ability to freely establish

- a) The definition of the forms of teaching and assessment;*
- b) The distribution of the teaching service;*
- c) The teaching of new pedagogical experiences.*

The scientific, pedagogical, and cultural autonomy entails the right to obtain the accreditation of study cycles, from a legally competent entity.

The responsibility for the administrative, economic and financial management of ISLA -Santarém lies with the Institution, which is responsible for the organization and administration of its resources, without prejudice to respect for the autonomy of the institution (Article 9º of the Statutes).

According to Article 11º of the Statutes the governing bodies of the institution are the following:

- (a) the Director;*
- b) The Administrator*
- c) The Technical and Scientific Council;*
- d) The Pedagogical Council;*
- e) The General Council.*

The Director, freely appointed by the Institution, is the body responsible for coordinating all scientific and educational activities of ISLA-Santarém, representing and promoting it.

The Administrator is appointed by the Founding Body and only before it is responsible for ensuring the liaison with the direction of the Founding Body in order to maintain the necessary coordination between the activities of this and the operation of ISLA-Santarém.

The Scientific-Technical Council is the body intended to define the scientific orientation of ISLA-Santarém, as well as to ensure the coordination of the corresponding actions. The Scientific-Technical Council of ISLA - Santarém includes: The Director, who chairs; eight faculty representatives, elected under the terms provided by the Statutes and the electoral regulations of ISLA - Santarém; Representative of the research unit.

The Pedagogical Council is the body responsible for defining the educational guidelines of ISLA-Santarém, as well as ensuring the coordination of the corresponding actions. The Pedagogical Council of ISLA - Santarém is composed of: A teacher elected by his peers, representing each of the courses at ISLA- Santarém; a student elected by his peers, representing each of the courses at ISLA- Santarém. At the meetings of the Pedagogical Council also participate, the Director, a representative of the Student Association and the Student Ombudsman, all without the right to vote.

The General Council of ISLA-Santarém is the body designed to assess the broad guidelines that should obey the operation of ISLA-Santarém and to formulate leads and initiatives to develop.

According to the Statutes (Article 31º) the guidance of courses is the responsibility of course directors, teachers with doctorates or masters, appointed by the Director of ISLA - Santarém.

In the organizational chart of ISLA Santarém presents the organic structure of the institution in which the articulation and dependence between the different bodies is properly explained.

2.2.1 Evidências

[Estatutos](#) | PDF | 204.5 Kb

[Regimento do Conselho Técnico-Científico](#) | PDF | 162.9 Kb

[Regimento do Conselho Pedagógico](#) | PDF | 102.3 Kb

[Manual da Qualidade](#) | PDF | 971.8 Kb

2.2.2. Participação da comunidade acadêmica e dos elementos externos (PT)

Participação dos docentes e investigadores no governo da instituição.

Conforme estabelecem os Estatutos integram o Conselho Técnico-Científico do ISLA-Santarém, para além do Diretor, representantes eleitos dos docentes, nomeadamente: I) Docentes de carreira; ii) Equiparados a docente em regime de tempo integral com contrato com a escola há mais de 10 anos nessa categoria; iii) Docentes com o grau de doutor, em regime de tempo integral, com contrato de duração não inferior a um ano, qualquer que seja a natureza do seu vínculo à instituição; IV) Docentes com o título de especialista, não abrangidos pelas alíneas anteriores, em regime de tempo integral com contrato com a instituição há mais de dois anos; v) Representantes das unidades de investigação reconhecidas e avaliadas positivamente nos termos da lei. Ainda de acordo com os Estatutos integra o Conselho Pedagógico um docente eleito pelos seus pares, em representação de cada um dos cursos em funcionamento no ISLA-Santarém.

No Conselho Geral participam os Diretores de Curso (por inerência) e dois representantes dos docentes doutorados e mestres, por curso, eleitos pelos seus pares.

Participação dos estudantes na tomada de decisão.

Conforme estabelecem os Estatutos a participação dos estudantes nos órgãos de governo da instituição é assegurada (em paridade com os docentes) através da participação no Conselho Pedagógico de um estudante eleito pelos seus pares, em representação de cada um dos cursos em funcionamento no ISLA-Santarém. No Conselho Geral participam dois estudantes de cada curso, eleitos pelos seus pares (também em paridade com os docentes).

Participação do pessoal técnico, administrativo e de gestão na tomada de decisão.

Conforme estabelecem os Estatutos a participação do pessoal técnico e administrativo na tomada de decisão é assegurada através da participação no Conselho Geral de dois representantes eleitos pelos seus pares.

Participação dos elementos externos na tomada de decisão.

Conforme estabelecem os Estatutos a participação dos elementos externos na tomada de decisão é assegurada através da participação no Conselho Geral de personalidades da região convidadas pelo Presidente do Conselho Geral.

2.2.2. Participação da comunidade acadêmica e dos elementos externos (EN)

Participation of teachers and researchers in the governance of the institution..

As established by the Statutes integrate the Scientific-Technical Council of ISLA-Santarém, in addition to the Director, elected representatives of teachers, namely: I) Career teachers; II) Equivalent to full-time teachers with a contract with the school for more than 10 years in that category; III) Teachers with the degree of doctor, full-time, with a contract of not less than one year, whatever the nature of their link to the institution; IV) Teachers with the title of specialist, not covered by the previous subparagraphs, full-time with a contract with the institution for more than two years; V) Representatives of the research units recognized and positively evaluated under the law. Also according to the Statutes integrates the Pedagogical Council a faculty member elected by his peers, representing each of the courses in operation at ISLA-Santarém.

In the General Council, participates Course Directors (inherently) and two representatives of teachers with doctoral and master's degrees, per course, elected by their peers.

Students participation in decision making.

As established by the Statutes the participation of students in the governing bodies of the institution is ensured (in parity with teachers) through participation in the Pedagogical Council of a student elected by his peers, representing each of the courses in operation at ISLA-Santarém. In the General Council participate two students from each course, elected by their peers (also in parity with teachers).

Participation of technical and administrative staff in decision making.

As established in the Statutes, the participation of technical and administrative staff in decision-making is ensured through the participation in the General Council of two representatives elected by their peers.

Participatin of external elements in decision making.

As established in the Statutes, the participation of external elements in decision-making is ensured through the participation in the General Council of personalities from the region invited by the President of the General Council.

2.3.1. Política de qualidade (PT)

O compromisso com a garantia da qualidade está consagrado nos Estatutos do ISLA-Santarém desde a sua publicação em 2013. Este compromisso com a garantia da qualidade é concretizado conforme previsto nos estatutos (artigo 55.º) através do Serviço da qualidade onde se estabelece:

- 1. O ISLA -Santarém adota uma política de garantia da qualidade dos seus ciclos de estudos e promove uma cultura de qualidade na sua atividade de ensino e de investigação.*
- 2. O ISLA -Santarém dispõe de um gabinete da qualidade, cujo regulamento é aprovado pela Entidade Instituidora.*
- 3. O gabinete da qualidade, para além das funções estabelecidas no seu regulamento e na lei, controla a implementação dos mais elevados padrões de qualidade no ISLA--Santarém e apoia a logística da avaliação interna e externa do ISLA -Santarém, dos ciclos de estudos e dos docentes.*

Decorrente da aprovação dos estatutos, em 2013, foi aprovado o Plano Estratégico 2013-2020 onde se definia que o ISLA-Santarém está empenhado em consolidar os instrumentos que permitam assegurar a excelência do ensino e a satisfação de todos os intervenientes no processo educativo. Com essa finalidade o ISLA-Santarém propunha-se implementar um Sistema de Gestão da qualidade, suportado na publicação do respetivo Manual da Qualidade, que se constituiria como o suporte para a aplicação e manutenção desse sistema.

A primeira versão do Manual da Qualidade do ISLA-Santarém, foi publicada em 2014 tendo sido revisto sucessivamente em dezembro de 2016 (versão 2.0), 2018 (versão 3.0), 2020 (versão 3.1), 2021 (versão 3.2) e 2022 (versão 4.0) (Pág. 37 do Manual) é o documento de referência ao Sistema Interno de Gestão da Qualidade e tem como objetivo funcional constituir o suporte para a aplicação e manutenção desse sistema. Destinado a garantir os mecanismos de qualidade nos serviços prestados pelo ISLA-Santarém, o manual descreve, também, as linhas orientadoras da instituição, e os objetivos estratégicos que se pretende alcançar ao nível da qualidade.

Este manual aborda e desenvolve os seguintes aspetos:

- 1. Caracterização do ISLA Santarém*
 - a. A Missão e os fins da instituição*
 - b. O Projeto educativo, científico e cultural*
 - c. A Estrutura orgânica do ISLA-Santarém*
 - d. Modelo organizativo*
 - e. Competências dos órgãos de gestão*
- 2. Política para a garantia da qualidade*
- 3. Garantia da qualidade na gestão dos processos de gestão Estratégica*
- 4. Garantia da qualidade na gestão dos processos nucleares*
 - a. Ensino e aprendizagem*
 - b. Investigação orientada e desenvolvimento profissional de alto nível*
 - c. Colaboração interinstitucional e com a comunidade*
 - d. Internacionalização*
- 5. Garantia da qualidade na gestão dos processos de suporte*
 - a. Recursos humanos*
 - b. Recursos materiais e serviços*
 - c. Gestão e publicitação da informação*
- 6. Garantia externa da qualidade*
- 7. Processos para a revisão e melhoria contínua do SIGQ.*
- 8. Participação das diferentes partes interessadas no sistema de garantia da qualidade.*

O Manual da Qualidade define e clarifica as responsabilidades e competências dos diferentes órgãos do instituto no que se refere ao sistema interno de garantia da qualidade.

2.3.1. Política de qualidade (EN)

The commitment to quality assurance is enshrined in the Statutes of ISLA-Santarém since its publication in 2013. This commitment to quality assurance is implemented as provided in the statutes (Article 55º) of the Quality Service where it is established:

- 1. ISLA -Santarém adopts a policy of quality assurance of their study cycles and promotes a culture of quality in their teaching and research activity.*
- 2. ISLA -Santarém has a quality office, whose regulations are approved by the Institution.*
- 3. The quality office, in addition to the functions set out in its regulation and the law, monitors the implementation of the highest quality standards in ISLA - Santarém and supports the logistics of internal and external assessment of ISLA - Santarém, the study cycles, and teachers.*

Following the approval of the statutes, in 2013, the Strategic Plan 2013-2020 was approved where it was defined that ISLA-Santarém is committed to consolidate the instruments to ensure excellence in teaching and the satisfaction of all stakeholders in the educational process. To this end, ISLA-Santarém proposed to implement a Quality Management System, supported by the publication of its Quality Manual, which would be the support for the implementation and maintenance of this system.

The first version of the ISLA-Santarém Quality Manual was published in 2014 and revised successively in December 2016 (version 2.0), 2018 (version 3.0), 2020 (version 3.1), 2021 (version 3.2) and 2022 (version 4.0) (p. 37 of the Manual) is the reference document for the Internal Quality Management System and its functional purpose is to support the implementation and maintenance of this system. Intended to ensure the quality mechanisms in the services provided by ISLA-Santarém, the manual also describes the guidelines of the institution and the strategic objectives to be achieved at the quality level.

This manual addresses and elaborates on the following aspects:

- 1. Characterization of ISLA Santarém*
 - a. The Mission and purposes of the institution*
 - b. The educational, scientific, and cultural project*
 - c. The organic structure of ISLA-Santarém*
 - d. Organizational model*
 - e. Powers of the management bodies*
- 2. Quality assurance policy*
- 3. Quality assurance in the management of strategic management processes*
- 4. Quality assurance in the management of core processes*
 - a. Teaching and learning*
 - b. Targeted research and high-level professional development*
 - c. Inter-institutional and community collaboration*
 - d. Internationalization*
- 5. Quality assurance in the management of support processes*
 - a. Human resources*
 - b. Material resources and services*
 - c. Information management and publicity*
- 6. External quality assurance*
- 7. Processes for the review and continuous improvement of QMS.*
- 8. Participation of the different stakeholders in the quality assurance system.*

The Quality Manual defines and clarifies the responsibilities and competencies of the different bodies of the institute with regard to the internal quality assurance system.

2.3.1 Evidências

[Manual da Qualidade | PDF | 971.8 Kb](#)

2.3.2. Estruturas de organização e planeamento da gestão da qualidade da instituição (PT)

As funções dos respetivos atores no âmbito do SIGQ são as seguintes:

Ao Diretor compete:

- Coordenar superiormente o sistema interno da garantia da qualidade, assegurando a revisão do Manual da Qualidade
- Elaborar o plano de atividades em cooperação com o Administrador.
- Elaborar o relatório anual das atividades.
- Pronunciar-se sobre os Relatórios Anuais.
- Decidir e o grau de discriminação e relevância dos planos de ação para melhoria a implementar e definir os procedimentos a dotar para a sua concretização.

Ao Administrador compete:

- Elaborar o plano de atividades em cooperação com o Diretor.
- Caso as medidas de melhoria propostas no âmbito do SIGQ, estejam relacionadas com as áreas da sua responsabilidade, cabe-lhe definir os procedimentos a adotar para a sua concretização.

As competências do Conselho Técnico – Científico são as seguintes:

- Apreciar o plano de atividades científicas da unidade ou instituição.
- Pronunciar-se sobre a criação de ciclos de estudos e aprovar os planos de estudos dos ciclos de estudos ministrados.
- Pronunciar-se sobre o relatório anual do ciclo de estudos (RAC) nas áreas das suas competências.
- Pronunciar-se sobre o relatório anual de atividades (RAA) nas áreas das suas competências.

O Conselho Pedagógico tem as seguintes competências:

- Pronunciar-se sobre as orientações pedagógicas e os métodos de ensino e de avaliação.
- Promover a realização de inquéritos regulares ao desempenho pedagógico;
- Promover a realização da avaliação do desempenho pedagógico dos docentes, por estes e pelos estudantes, e a sua análise e divulgação (inquéritos).
- Pronunciar-se sobre a criação de ciclos de estudos e sobre os planos dos ciclos de estudos ministrados.
- Pronunciar-se sobre o relatório anual do ciclo de estudos (RAC) nas áreas das suas competências.

Conselho Geral compete:

- Emitir parecer sobre o plano de atividades gerais do ISLA-Santarém.
- Pronunciar-se sobre os mecanismos de autoavaliação da qualidade tendo em vista o sistema nacional de acreditação e avaliação.
- Facultar toda a informação que se revele útil ao desenvolvimento e aperfeiçoamento da atividade relacionada com o ensino.

Aos Diretores de curso compete:

- Elaborar os planos de estudo dos cursos ministrados e aprovar os planos de trabalho dos centros de estudos.
- Pronunciar-se sobre as alterações que sejam propostas pelos respetivos docentes a nível dos planos de estudos.
- Assegurar o cumprimento dos planos de estudos aprovados.
- Elaborar o relatório anual de autoavaliação do ciclo de estudos (RAC).

O Gabinete da Qualidade (GQ) tem como missão o apoio operacional ao desenvolvimento de todas as atividades de avaliação e de gestão da qualidade e de auditoria, no ISLA-Santarém, tendo uma visão de melhoria contínua da qualidade.

2.3.2. Estruturas de organização e planeamento da gestão da qualidade da instituição (EN)

The functions of the respective actors within the SIGQ are as follows:

The Director is responsible for:

- Superiorly coordinate the internal quality assurance system, ensuring the revision of the Quality Manual
- Elaborate the activity plan in cooperation with the Administrator.
- Preparing the annual activity report.
- Give an opinion on the Annual Reports.
- Decide on the degree of discrimination and relevance of the action plans for improvement to be implemented and define the procedures to be adopted for their implementation.

The Administrator is responsible for:

- Develop the activity plan in cooperation with the Director.
- If the improvement measures proposed within the scope of the SIGQ are related to the areas under its responsibility, it is up to it to define the procedures to be adopted for their implementation.

The competences of the Technical-Scientific Council are as follows:

- Appreciate the plan of scientific activities of the unit or institution.
- Pronounce on the creation of study cycles and approve the study plans of the offered study cycles.
- Give an opinion on the annual study cycle report (RAC) in the areas of its competences.
- Give an opinion on the annual activity report (RAA) in the areas of its competences.

The Pedagogical Council has the following powers:

- Give an opinion on pedagogical guidelines and teaching and assessment methods.
- Promoting regular surveys of pedagogical performance;
- Promoting the evaluation of teachers' pedagogical performance, by them and students, and its analysis and dissemination (surveys).
- Pronounce on the creation of study cycles and on the plans of the taught study cycles.
- Give an opinion on the annual study cycle report (RAC) in the areas of its competences.

General Council competes:

- Issuing an opinion on ISLA-Santarém's general activities plan.
- Pronounce on the quality self-assessment mechanisms with a view to the national accreditation and assessment system.
- Provide all the information that proves to be useful for the development and improvement of activity related to teaching.

The Course Director is responsible for:

- Preparing the study plans for the courses given and approving the work plans for the study centres.
- Give an opinion on changes proposed by the respective teachers in terms of study plans.
- Ensure compliance with approved study plans.
- Prepare the annual study cycle self-assessment report (RAC).

The Quality Office (GQ) has the mission of providing operational support to the development of all quality assessment and management and auditing activities at ISLA-Santarém, with a view to continuous quality improvement.

2.3.2 Evidências

[Regulamento do Gabinete da Qualidade](#) | PDF | 167.5 Kb
[Manual da Qualidade](#) | PDF | 971.8 Kb

2.3.3. Sistema interno de gestão de qualidade (PT)

Para concretizar a missão da instituição o projeto educativo desenvolve-se através da oferta de formação especializada envolvendo as ciências empresariais, as tecnologias e os serviços.

O Plano Estratégico 2019-2023 preconiza que se pretende continuar a alargar a oferta formativa e que a oferta formativa será estruturada em torno de três áreas: cursos técnicos superiores profissionais (TeSP), licenciaturas e cursos pós-graduados (com e sem grau).

Os processos nucleares (ensino, investigação, colaboração interinstitucional e com a comunidade, internacionalização) bem como os processos de suporte (recursos humanos, recursos materiais e serviços e gestão e publicitação da informação) preconizados no SIGQ definem os procedimentos e as práticas a seguir em todas as fases, nomeadamente:

No Ensino:

- Conceção e aprovação de nova oferta formativa;
- Monitorização contínua e revisão periódica da oferta formativa;
- Ensino, aprendizagem e avaliação centrada nos estudantes;
- Avaliação externa dos ciclos de estudos;
- Processamento de resultados não satisfatórios ou exemplares;
- Auditorias pedagógicas;
- Relatórios (RUC e RAC) onde se incluem os resultados dos indicadores previstos no SIGQ, nomeadamente os resultantes dos inquéritos pedagógicos (estudantes e docentes).

Na investigação:

- Os docentes atualizam, de forma sistemática, a informação constante na sua ficha completa de docente (FCD), todas as atividades do foro científico desenvolvidas (comunicações, publicações, participação em eventos de cariz científico, participação em projetos nacionais e internacionais, atividades de desenvolvimento profissional de alto nível, etc.).
- Elaboração de relatórios de atividade científica dos projetos nacionais e internacionais cuja coordenação seja da responsabilidade do ISLA-Santarém.
- Relatório anual de atividades (RAA) incluirá a síntese das atividades de investigação e o desenvolvimento profissional de alto nível, incluindo os indicadores de desempenho, que serão objeto de análise pelo Conselho Técnico-Científico.

No que se refere à colaboração interinstitucional e com a comunidade:

- Os procedimentos de monitorização e avaliação disponíveis decorrem do previsto no Plano Estratégico (PE) e do respetivo desenvolvimento através do Plano Anual de Atividades (PAA).
- Anualmente faz-se o balanço da realização dos objetivos previamente definidos nos planos de atividades ou de outras atividades que venham a ser realizadas.

Internacionalização:

- No relatório anual de atividades (RAA) será apresentada uma análise do trabalho realizado durante o ano em termos de internacionalização do ensino e da investigação e em termos de mobilidade de estudantes, docentes e pessoal não docente.

Recursos humanos:

- Procede-se à avaliação de desempenho do seu pessoal docente e não docente, conforme definido em regulamentação própria. Em ambas as situações esta avaliação permite recolher informações sobre o desempenho e informa os processos de tomada de decisão e implementação de medidas e seu follow-up. Será ainda analisado o comprometimento da instituição com os mecanismos relacionados com o ambiente favorecedor de um desempenho eficaz e de qualidade.
- No Relatório Anual de Atividades serão sintetizadas as principais atividades realizadas, sendo também avaliado o grau de concretização dos objetivos para que contribuem e que estão alinhados com o PE do ISLA-Santarém.

Recursos materiais e serviços:

- No RAA são analisados os recursos materiais, nomeadamente relativos a infraestruturas de ensino e investigação, ao investimento em equipamentos e à racionalização na utilização de recursos, sintetizando-se as principais atividades realizadas, sendo também avaliado o grau de concretização dos objetivos para que contribuem e que estão alinhados com o PE do ISLA-Santarém.
- No RAA inclui-se a dimensão dos serviços sintetizando-se as principais atividades realizadas, sendo também avaliado o grau de concretização dos objetivos para que contribuem e que estão alinhados com o PE do ISLA-Santarém.
- Paralelamente, o ISLA-Santarém procura conhecer, anualmente, a opinião dos estudantes, dos docentes e dos funcionários não docentes relativamente aos recursos materiais e aos serviços, através dos inquéritos de satisfação cujos resultados são disponibilizados no relatório de monitorização do SIGQ.

Gestão e publicitação da informação:

- O SIGQ define quer os instrumentos quer as estratégias a seguir para a gestão e publicitação da informação nomeadamente no que se refere quer à informação disponibilizada internamente quer à informação pública.
- São definidos os indicadores a avaliar de modo a assegurar a providenciar a melhoria contínua da instituição.

O SIGQ prevê o levantamento dos indicadores de progresso do SIGQ (anexo 12 do Manual da Qualidade), em todas

as áreas de intervenção da IES.

A sistematização de processos e procedimentos prevista no SIGQ, assim como a recolha sistemática de indicadores de desempenho contribuiu para se alcançarem os objetivos previstos no Projeto educativo, científico e cultural e no Plano Estratégico possibilitando identificar áreas de melhoria.

2.3.3. Sistema interno de gestão de qualidade (EN)

To achieve the mission of the institution, the educational project is developed through the provision of specialized training involving business sciences, technologies and services.

The Strategic Plan 2019-2023 states that it intends to continue to expand its training offer and that the training offer will be structured around three areas: Higher Professional Technical Courses (TeSP), undergraduate and postgraduate courses (with and without granting of academic degree).

The core processes (teaching, research, inter-institutional and community collaboration, internationalization), as well as the supporting processes (human resources, material resources and services, and information management and publicity) recommended in the QMS, define the procedures and practices to be followed in all phases, namely:

In Teaching:

- Design and approval of new training offer;
- Continuous monitoring and periodic review of the training offer;
- Teaching, learning and assessment focused on students;
- External evaluation of study cycles;
- Processing of unsatisfactory or exemplary results;
- Pedagogical audits;
- Reports (Curricular Unit Report (CUR) and Annual Course Report (ACR)) which include the results of the indicators provided by QMS, namely those resulting from pedagogical surveys (students and teachers).

On research:

- Teachers update, in a systematic way, the information contained in their complete teaching profile (CTP), all scientific activities (communications, publications, participation in scientific events, participation in national and international projects, high-level professional development activities, etc.).
- Preparation of scientific activity reports of national and international projects whose coordination is the responsibility of ISLA-Santarém.
- Annual Activity Report (AAR) will include the synthesis of research activities and high-level professional development, including performance indicators, which will be subject to analysis by the Scientific-Technical Council.

Regarding inter-institutional and community collaboration:

- The monitoring and evaluation procedures available derive from the SP and its development through the annual activity plans (AAP).
- Each year a balance is made of the achievement of the objectives previously defined in the activity plans or of other activities that may be carried out.

Internationalization:

- The annual activity report (AAR) will present an analysis of the work done during the year in terms of internationalization of teaching and research and in terms of mobility of students, faculty, and non-teaching staff.

Human Resources:

- The performance of its teaching and non-teaching staff is evaluated, as defined in specific regulations. In both situations, this evaluation allows for the gathering of information about performance and informs the decision-making processes and implementation of measures and their follow-up. The institution's commitment to mechanisms related to the environment that fosters effective and quality performance will also be analyzed.
- In the Annual Activity Report will be summarized the main activities carried out, being also evaluated the degree of achievement of the objectives to which they contribute and that are aligned with the SP of ISLA-Santarém.

Material resources and services:

- In the AAR the material resources are analyzed, particularly with regard to teaching and research infrastructures, investment in equipment and rationalization in the use of resources, summarizing the main activities carried out, being also evaluated the degree of achievement of the objectives for which they contribute and that are aligned with the SP of ISLA-Santarém.
- In the AAR the dimension of services is included, summarizing the main activities carried out, being also evaluated the degree of achievement of the objectives to which they contribute and that are aligned with the SP of ISLA-Santarém.
- In parallel, ISLA-Santarém seeks to know, annually, the opinion of students, teachers and non-teaching staff regarding material resources and services, through satisfaction surveys whose results are available in the QMS monitoring report.

Information management and publicity:

- The QMS defines both the instruments and the strategies to be followed for the management and publication of information, particularly with regard to information made available internally and to public information.
- The indicators to be evaluated are defined in order to ensure the continuous improvement of the institution.

The QMS provides for the survey of the QMS progress indicators (Annex 12 of the Quality Manual), in all areas of intervention of the HEI.

The systematization of processes and procedures provided for in the QMS, as well as the systematic collection of performance indicators contributed to achieve the objectives set out in the Educational, Scientific and Cultural Project and in the Strategic Plan, enabling the identification of areas for improvement.

2.3.4. Grau de integração e eficiência do sistema interno de gestão de qualidade (PT)

Conforme estabelecem os estatutos, o ISLA -Santarém é um estabelecimento de ensino politécnico vocacionado para o ensino, a investigação orientada e a prestação de serviços. Conforme estabelece o Manual da Qualidade, o SIGQ encontra-se integrado em todas as áreas da missão da instituição definindo para cada uma delas procedimentos e atividades específicas que contribuem para o cumprimento da missão. O SIGQ revela-se funcional, ajustado às necessidades e eficiente, permitindo planejar, implementar, monitorizar/avaliar e melhorar as atividades nas diferentes áreas da missão da instituição, conforme se demonstra a seguir através do elenar dos procedimentos definidos e a sua relação com as diferentes dimensões da missão da instituição.

Na vertente ensino:

- A função de planeamento está presente na conceção e aprovação de nova oferta formativa;
- A Monitorização contínua e revisão periódica da oferta formativa enquadram-se nas funções de monitorização, avaliação e melhoria);
- Os diferentes aspetos relacionados com o tópico: Ensino, aprendizagem e avaliação centrada nos estudantes concretizam as funções de planeamento, implementação, monitorização/avaliação e melhoria);
- A avaliação externa dos ciclos de estudos (função monitorização/avaliação e melhoria);
- O processamento de resultados não satisfatórios ou exemplares (função monitorização/avaliação e melhoria);
- Auditorias pedagógicas (função monitorização/avaliação e melhoria);
- Relatórios (RUC e RAC) onde se incluem os resultados dos indicadores previstos no SIGQ, nomeadamente os resultantes dos inquéritos pedagógicos (estudantes e docentes) concretizam as funções de monitorização/avaliação e melhoria).

Na vertente investigação aplicada:

- O preenchimento e atualização sistemática da informação constante na sua ficha completa de docente (FCD) concretiza a realização de funções de monitorização/avaliação e melhoria);
- Os relatórios de atividade científica dos projetos nacionais e internacionais cuja coordenação seja da responsabilidade do ISLA-Santarém possibilitam a monitorização/avaliação e melhoria).
- Através do Relatório anual de atividades (RAA) onde se inclui a síntese das atividades de investigação e o desenvolvimento profissional de alto nível, incluindo os indicadores de desempenho, assegura-se a realização de funções de monitorização/ e melhoria).

Na vertente colaboração interinstitucional e com a comunidade:

- Monitorização e avaliação/proposta de melhoria conforme previsto no Plano Estratégico e no respetivo Plano anual de atividades;
- Anualmente faz-se o balanço da realização dos objetivos previamente definidos nos planos de atividades ou de outras atividades que venham a ser realizadas executando-se as funções de monitorização/avaliação e melhoria.

2.3.4. Grau de integração e eficiência do sistema interno de gestão de qualidade (EN)

As established by the statutes, ISLA - Santarém is a polytechnic educational establishment dedicated to teaching, research and service provision. As established in the Quality Manual, the QMS is integrated into all areas of the institution's mission defining for each one of them procedures and specific activities that contribute to the fulfillment of the mission. The QMS is functional, adjusted to the needs, and efficient, allowed planning, implementing, monitoring/evaluating, and improving the activities in the different mission areas of the institution, as shown below through the list of defined procedures and their relationship with the different dimensions of the HEI mission.

In the teaching aspect:

- The planning function is present in the design and approval of new training supply;
- The continuous monitoring and periodic review of the training offer are part of the monitoring, evaluation and improvement functions);
- The different aspects related to the topic: Teaching, learning, and student-centered assessment materialize the functions of planning, implementation, monitoring/evaluation, and improvement);
- The external assessment of study cycles (monitoring/evaluation and improvement function);
- The processing of unsatisfactory or exemplary results (monitoring/evaluation and improvement function);
- Pedagogical audits (monitoring/evaluation and improvement function);
- Reports (CUR and ACR) which include the results of the indicators provided in QMS, namely those resulting from pedagogical inquiries (students and teachers) materialize the monitoring/evaluation and improvement functions).

In the applied research strand:

- The completion and systematic updating of the information contained in the complete teaching profile (CTP) materializes the realization of monitoring/evaluation and improvement functions);
- The scientific activity reports of national and international projects whose coordination is the responsibility of ISLA-Santarém enable monitoring/evaluation and improvement).
- Through the Annual Activity Report (AAR) which includes the synthesis of research activities and high-level professional development, including performance indicators, it ensures the realization of monitoring/evaluation and improvement functions).

In the area of inter-institutional and community collaboration:

- Monitoring and evaluation/proposal for improvement as set forth in the Strategic Plan and in the respective Annual Activity Plan; Annually, a balance is made of the achievement of the objectives previously defined in the activity plans or of other activities that may be carried out by performing the functions of monitoring/evaluation and improvement.

2.3.5. Participação da comunidade académica na gestão da qualidade (PT)

A participação da comunidade académica do ISLA Santarém no SIGQ rege-se pelo previsto nos Estatutos, Manual da qualidade e demais regulamentos em vigor.

Assim, o corpo docente participa diretamente no SIGQ enquanto docente e investigador (relatório da UC, inquéritos pedagógicos e de satisfação), preenchimento da Ficha completa do docente (FCD), disponibilização da investigação na plataforma adotada para o efeito (área institucional no RCAAP) e por delegação através dos respetivos representantes nos órgãos institucionais (Conselho Técnico-Científico, Conselho Pedagógico e Conselho Geral).

O pessoal técnico, administrativo e de gestão participa diretamente através do preenchimento dos questionários de satisfação e indiretamente através dos respetivos representantes no Conselho Geral.

Os estudantes participam diretamente no SIGQ através do preenchimento dos inquéritos pedagógicos e de satisfação e por delegação através dos respetivos representantes nos órgãos institucionais (Conselho Pedagógico e Conselho Geral).

Os mecanismos que têm sido desenvolvidos para promover a participação dos diferentes membros da comunidade académica tem elementos comuns a toda a comunidade académica, nomeadamente através do controlo de adesão às respostas e envio de lembretes aos retardatários.

O Gabinete da Qualidade faz a auditoria da submissão do relatório da unidade curricular (RUC) pelos docentes e para os retardatários emite lembretes que tem boa recetividade atingindo-se taxas de adesão a rondar os 100%.

A instituição incentiva os docentes e investigadores a manter atualizado o respetivo CV nas plataformas (Ciência Vitae e/ou Orcid). Complementarmente a instituição instituiu a Ficha Completa do Docente (FCD) que é submetida no final de cada ano, ou quando solicitado pelo Gabinete da Qualidade. Quer a submissão quer o conteúdo da FCD são auditados pelo Gabinete da Qualidade de modo a assegurar quer a entrega, quer a atualização da informação constante desse documento. A FCD permite cruzar a informação disponibilizada pelo docente com a disponibilização dos artigos de investigação publicados na área da instituição no RCAAP. Estes procedimentos asseguram um nível de atualização da informação muito elevado.

2.3.5. Participação da comunidade académica na gestão da qualidade (EN)

The participation of the academic community of ISLA Santarém in SMS is governed by the provisions of the Statutes, Quality Manual and other regulations in force.

Thus, the faculty participates directly in QMS as a teacher and researcher (CU report, pedagogical and satisfaction surveys), completion of the complete teaching profile (CTP), availability of research on the platform adopted for this purpose (institutional area in RCAAP) and by delegation through their representatives in institutional bodies (Scientific-Technical Council, Pedagogical Council and General Council).

The technical, administrative and management staff participate directly by completing the satisfaction questionnaires and indirectly through their representatives in the General Council.

Students participate directly in the QMS by completing the pedagogical and satisfaction surveys and by delegation through their representatives in institutional bodies (Pedagogical Council and General Council).

The mechanisms that have been developed to promote the participation of the different members of the academic community have elements common to the whole community and specific elements directed only to some actors of that community, namely teachers and researchers.

The mechanisms common to the whole academic community are related to the adherence to satisfaction questionnaires and pedagogical questionnaires. Verifying, until the academic year 2017-18, that the answers to these questionnaires had a low adherence rate, we tried to identify the causes of this low participation, having detected that the most critical aspect was the fact that the questionnaires, launched via SIGES, were difficult to understand, discouraging the answers. It was then decided to adopt a platform for managing the questionnaires (esurveypro) independent of SIGES. With the use of the esurveypro platform, a strategy was defined for the launching and management of the questionnaires, taking advantage of the mechanisms associated with it, namely the use of systematic reminders that have allowed a significant improvement in participation. This strategy has been complemented with the discussion of the importance of participation in the pedagogical surveys at the Pedagogical Council level through the representatives of teachers and students in this body who are in charge of encouraging their colleagues to participate.

With specific regard to the participation of teachers and researchers, two strategies have been implemented to increase participation in some of the tasks essential to the effective and efficient operation of the QMS, namely the preparation of self-assessment reports of the Curricular Unit (CUR) and updating of curricula. For the elaboration of the CU self-assessment reports the esurveypro platform is used for data collection and, based on the submission reports, reminders are issued to latecomers, having gone to 100% in the level of completion.

In practice, in relation to curricular files,

2.3.6. Eficácia do sistema de informação (PT)

O processo de recolha de informação é efetuado integralmente online, desde a consulta disponibilizada no portal da internet (www.islasantarém.pt) ao processo de candidatura e matrícula (CSSnet) à inscrição (SIAnet) ao lançamento de sumários e notas. Como suporte ao tratamento da informação recolhida são utilizados módulos aplicativos backoffice. Complementarmente utilizam-se sistemas específicos para a gestão da mobilidade (Erasmus + Beneficiary Module), a recolha de questionários pedagógicos (esurveypro), a recolha e gestão da produção científica (RCAAP), o learning management system (Moodle), ou o sistema de gestão de bibliotecas (DocBase/Prisma). O ISLA-Santarém dispõe ainda de uma intranet (SharePoint) que possibilita o armazenamento e partilha de informação com toda a comunidade académica.

Em síntese, os processos e procedimentos inerentes à atividade da instituição são suportados pelo SI, com elevada desmaterialização, que regista, analisa e produz a informação institucional relevante para a gestão e os processos de tomada de decisão. O SI integra vários subsistemas que correspondem às áreas verticais subjacentes à missão, mas também às áreas funcionais de suporte: área financeira, gestão de recursos humanos, disseminação da informação, produção de indicadores, entre outras.

O sistema de informação assegura a gestão integrada do SIGQ. Para o efeito existe um repositório contendo os procedimentos e formulários necessários ao SIGQ, assim como todos os regulamentos e despachos em vigor.

O sistema inclui ainda os dados resultantes das ações de monitorização e acompanhamento dos processos previstos no Manual da Qualidade.

Os resultados da avaliação são objeto de uma divulgação generalizada no interior da comunidade académica, tanto pelo seu efeito pedagógico e facilitador de um processo sustentado de melhoria, como para estimular um maior empenho e participação de todos na prossecução dos objetivos da qualidade e melhoria contínua.

Visando a recolha e tratamento de informação têm vindo a ser implementadas as soluções necessárias ao SIGQ destacando-se: geração de indicadores de gestão e monitorização contínua e atividades.

No que se refere à divulgação/publicitação da informação existem dois níveis de divulgação:

- A divulgação ao nível da comunidade académica. Sempre que se considera a informação em causa não dever ser difundida a nível público em observância às regras definidas no RGPD.

- A disponibilização online de informação de referência do SIGQ (Manual da Qualidade, Plano Estratégico, Plano de atividades, etc.) e a informação gerada: Relatório Anual de atividades (RAA), Relatórios anuais dos ciclos de estudos (RAC), Relatórios de monitorização do SIGQ, Relatórios de empregabilidade, Relatórios de entidades externas, etc.)

2.3.6. Eficácia do sistema de informação (EN)

The process of collecting information is carried out entirely online, from the consultation available on the internet portal (www.islasantarem.pt) to the application and registration process (CSSnet) to the registration (SIAnet) to the release of summaries and notes. Backoffice application modules are used to support the processing of collected information. In addition, specific systems are used for mobility management (Erasmus + Beneficiary Module), the collection of pedagogical questionnaires (esurveypro), the collection and management of scientific production (RCAAP), the learning management system (Moodle), or the management system of libraries (DocBase/Prisma). ISLA-Santarém also has an intranet (SharePoint) that allows the storage and sharing of information with all the academic community.

In summary, the processes and procedures inherent to the institution's activity are supported by the IS, with high dematerialisation, which registers, analyzes and produces relevant institutional information for management and decision-making processes. The IS integrates several subsystems that correspond to the vertical areas underlying the mission, but also to the functional support areas: financial area, human resources management, dissemination of information, production of indicators, among others.

The information system ensures the integrated management of SIGQ. For this purpose, there is a repository containing the procedures and forms necessary for the SIGQ, as well as all the regulations and orders in force.

The system also includes the data resulting from the monitoring and follow-up of the processes provided for in the Quality Manual.

The evaluation results are the subject of widespread dissemination within the academic community, both for their pedagogical effect and facilitator of a sustained process of improvement, as well as to encourage greater commitment and participation by all in pursuing the objectives of quality and continuous improvement.

With a view to collecting and processing information, the solutions necessary for SIGQ have been implemented, with emphasis on: generation of management indicators and continuous monitoring and activities.

With regard to the disclosure/publication of information, there are two levels of disclosure:

- Dissemination within the academic community. Whenever the information in question is considered, it should not be disseminated publicly in compliance with the rules defined in the RGPD.

- The SIGQ reference information is available online (Quality Manual, Strategic Plan, Activities Plan, etc.) and the information generated: Annual Report of Activities (RAA), Annual Reports of Study Cycles (RAC), Reports of SIGQ monitoring, Employability reports, Reports from external entities, etc.)

2.3.6 Evidências

[Relatório Anual do Ciclo de Estudos \(RAC\) \(Exemplo\) | PDF | 325.9 Kb](#)

[Relatório Anual de Atividades \(RAA\) | PDF | 851.8 Kb](#)

[Relatório de monitorização do SIGQ | PDF | 185 Kb](#)

[Regulamento de Monitorização dos Indicadores do SIGQ | PDF | 410.9 Kb](#)

2.4.1. Forças (PT)

Estrutura de governo simples, com agilidade na tomada de decisão.

Envolvimento da comunidade académica na vida da instituição.

Inserção da instituição na comunidade (parcerias/protocolos de cooperação com empresas regionais e nacionais).

Prestígio da instituição na região.

2.4.1. Forças (EN)

Simple governance structure, with agility in decision making.

Involvement of the academic community in the life of the institution.

Insertion of the institution in the community (partnerships/cooperation protocols with regional and national companies).

Prestige of the institution in the region.

2.4.2 Fraquezas (PT)

Posicionamento como escola politécnica não integrada, coloca dificuldades de desenvolvimento de ofertas formativas mais diversificadas.

Integração de sistema de informação e sistema de gestão de indicadores.

Participação de entidades externas e alumni na gestão estratégica.

2.4.2. Fraquezas (EN)

Positioning as a non-integrated polytechnic school, poses difficulties for the development of more diversified training offers.

Integration of information system and indicator management system.

Participation of external entities and alumni in strategic management.

2.4.3. Oportunidades (PT)

Dimensão da instituição possibilita agilidade e rapidez na adaptação à mudança.

Implementação e certificação do sistema interno de gestão da qualidade.

Capacidade de interação com o meio envolvente.

Criação de novas sinergias com empresas regionais e nacionais.

2.4.3. Oportunidades (EN)

*Size of the institution enables agility and speed in adapting to change.
Implementation and certification of the internal quality management system.
Ability to interact with the surroundings.
Creation of new synergies with regional and national companies.*

2.4.4. Ameaças (PT)

Conjuntura política - clima de incerteza derivado das constantes alterações legislativas com elevado impacto no quadro legal de funcionamento do ensino superior privado.

2.4.4. Ameaças (EN)

Political environment - climate of uncertainty arising from the constant legislative changes with high impact on the legal framework for the operation of private higher education.

3. Ensino

3.1.1. Estratégia institucional e políticas da oferta educativa (PT)

O projeto educativo do ISLA-Santarém desenvolve-se através da oferta de formação especializada envolvendo as ciências empresariais, as tecnologias e os serviços. Para a definição da oferta educativa que permita concretizar este projeto educativo definiu-se uma estratégia (Plano estratégico 2019-2023) visando corresponder a necessidades identificadas e não satisfeitas através da oferta existente na região (inquéritos a entidades empregadoras). O desenvolvimento da oferta formativa tem ainda em conta as características da instituição exprimindo as vantagens competitivas e o prestígio que as áreas científicas que fazem parte do "núcleo duro" da oferta disponibilizada ao longo dos anos de existência da instituição têm granjeado. Ainda de acordo com o Plano Estratégico o ISLA Santarém, pretende continuar a alargar a sua oferta formativa de forma a proporcionar aos seus estudantes e graduados a possibilidade de se manterem permanentemente atualizados e devidamente preparados para o mercado de trabalho.

Tendo por base as necessidades identificadas, os recursos disponíveis e a análise da concorrência e de modo mais específico da oferta existente na região, a oferta formativa tem vindo a ser estruturada em torno de três áreas: cursos técnicos superiores profissionais (TeSP), licenciaturas e cursos pós-graduados (com e sem grau) tendo como objetivo a criação de uma oferta que possa assegurar aos estudantes que iniciam um TeSP na instituição terem a possibilidade de continuidade num curso de 1º ciclo e destes para um curso de 2.º ciclo ou de pós-graduação.

Verificando-se que na região onde o ISLA-Santarém se insere existe um número significativo de cursos de nível 4 cujos estudantes constituem o público-alvo preferencial para a frequência dos cursos TeSP tem vindo a ser desenvolvidas as seguintes ações concretas:

- Oferta de novos cursos TeSP alinhados com a oferta formativa de nível 4 da região (procurando corresponder a essas expectativas e aumentar a procura por parte dos estudantes) e com a oferta formativa de 1.º ciclo do ISLA-Santarém (assegurando a continuidade na instituição.)*
- Consolidar e melhorar a qualidade e o funcionamento dos cursos de primeiro ciclo existentes.*
- Identificar novas áreas de formação pós-graduada a desenvolver através dos recursos do ISLA-Santarém, ou através de parcerias com outras instituições;*
- Aumentar a oferta de cursos de 2.º ciclo (mestrado) preferencialmente através de cursos em associação;*
- Continuar a desenvolver o plano de divulgação/captação de novos estudantes.*

Para além dos questionários sistemáticos direcionados ao tecido económico da região procurando identificar as necessidades de profissionais qualificados não satisfeitas na região, o ISLA Santarém procura conhecer as expectativas de formação dos ativos da região onde se insere de modo a alinhar a sua oferta formativa correspondendo às necessidades destes dois atores: instituições que procuram profissionais qualificados e ativos que procuram desenvolver as suas qualificações.

Quer através das ofertas educativas disponibilizadas, onde se incluem conteúdos visando as competências transversais, quer através de atividades de enriquecimento curricular, seminários, workshops, cursos livres (gratuitos, nomeadamente na área das TI e Empreendedorismo), aulas abertas, ou outras, a instituição proporciona os mecanismos e instrumentos para o constante reforço dessas competências.

3.1.1. Estratégia institucional e políticas da oferta educativa (EN)

The educational project of ISLA-Santarém develops through the provision of specialized training involving business sciences, technologies, and services to define the educational offer that allows the implementation of this educational project was defined a strategy (Strategic Plan 2019-2023) aimed at meeting the needs identified and not met through the existing supply in the region (surveys of employers). The development of the educational offer also takes into account the characteristics of the institution expressing the competitive advantages and prestige that the scientific areas that are part of the "hard core" of the offer made available over the years of existence of the institution have earned. Also according to the SP ISLA Santarém, intends to continue to expand its training offer in order to provide its students and graduates the ability to remain constantly updated and properly prepared for the labor market.

Based on the identified needs, the available resources, and the analysis of the competition and more specifically of the existing supply in the region, the training offer has been structured around three areas: Higher Professional Technical Courses (TeSP), undergraduate and postgraduate courses (with and without granting academic degree) with the aim of creating an offer that can ensure that students who start a TeSP at the institution have the possibility to continue in a 1st cycle course and from these to a 2nd cycle or post-graduate course.

Verifying that in the region where ISLA-Santarém is inserted there is a significant number of level 4 courses whose students are the preferential target audience for the frequency of TeSP courses has been developing the following concrete actions:

- Offer new TeSP courses aligned with the level 4 training offer of the region (seeking to meet these expectations and increase student demand) and with the 1st cycle training offer of ISLA-Santarém (ensuring continuity in the institution.)*
- Consolidate and improve the quality and operation of existing first-cycle courses.*
- Identify new areas of postgraduate training to be developed through the resources of ISLA-Santarém, or through partnerships with other institutions;*
- Increase the supply of 2nd cycle courses (masters) preferably through courses in association;*
- Continue to develop the plan of dissemination/attraction of new students.*

In addition to systematic questionnaires directed to the economic fabric of the region seeking to identify the needs of qualified professionals not met in the region, ISLA Santarém seeks to know the expectations of training assets of the region where it belongs in order to align its training offer corresponding to the needs of these two actors: institutions seeking qualified professionals and assets seeking to develop their qualifications.

Whether through the educational offerings made available, which include content aimed at transversal skills, or through curricular enrichment activities, seminars, workshops, free courses (free of charge, namely in the area of IT and Entrepreneurship), open classes, or others, the institution provides the mechanisms and instruments for the constant reinforcement of these skills.

3.1.2. Organização da oferta educativa (PT)

A organização dos programas de formação no ISLA Santarém, decorre do projeto, educativo, científico e cultural e da estratégia definida no Plano Estratégico 2019-2023. Esta oferta educativa inclui Cursos Técnicos Superiores Profissionais (CTESP), cursos de 1.º e 2.º ciclos e ainda cursos de pós-graduação e MBA. Estas diferentes ofertas educativas incluem um elevado nível de multidisciplinaridade que está assegurada através dos percursos formativos propostos em cada uma delas.

No que se refere à oferta educativa de 1.º e 2.º ciclo esta multidisciplinaridade reflete-se nas áreas científicas (apresentadas a seguir com os respetivos ECTS) que as integram:

- Engenharia da Segurança do Trabalho (1.º ciclo):

- Serviços de Segurança (Segurança e Higiene) - 82
- Ciências Físicas - 36
- Matemática e Estatística - 24
- Ciências da Vida - 8
- Ciências Empresariais - 7
- Engenharia e Técnicas Afins - 6
- Saúde - 6
- Direito - 5
- Ciências Sociais e do Comportamento - 3
- Humanidades - 3

- Gestão Comercial (1.º ciclo):

- Gestão e Administração - 67
- Marketing e Publicidade - 57
- Ciências Sociais e do Comportamento - 15
- Direito - 15
- Matemática e Estatística - 11
- Humanidades - 6
- Informática - 5
- Línguas e Literaturas Estrangeiras – 4

- Gestão de Processos e Operações Empresariais (1º ciclo):

- Gestão e Administração - 106
- Matemática e Estatística - 30
- Engenharia e Técnicas Afins - 23
- Ciências Informáticas - 10
- Marketing - 6

• Segurança e Higiene no Trabalho - 5

- Gestão de Recursos Humanos (1.º ciclo):

- Gestão e Administração - 100
- Direito - 19
- Ciências Sociais e do Comportamento - 18
- Matemática e Estatística - 12
- Contabilidade e Fiscalidade - 10
- Economia - 6
- Segurança e Higiene no Trabalho - 5
- Ciências Informáticas - 5
- Humanidades - 5

- Gestão Turística (1.º ciclo):

- Gestão e Administração - 63
- Turismo e Lazer - 61
- Línguas e Literaturas Estrangeiras - 18
- Matemática e Estatística - 12
- Ciências Sociais e do Comportamento - 11
- Hotelaria e Restauração - 6
- Ciências Informáticas - 5
- Direito - 4

- Informática de Gestão (1.º ciclo):

- Ciências Informáticas - 84
- Gestão e Administração - 50
- Matemática e Estatística - 17
- Eletrónica e Automação - 19
- Línguas e Literaturas Estrangeiras - 5
- Direito - 5

- Engenharia de Tecnologias e Sistemas Web (2.º ciclo):

- Ciências Informáticas - 102
- Audiovisuais e Produção dos Média - 6
- Qualquer Área Científica – 12
- Gestão de Empresas (2.º ciclo):
- Gestão e Administração - 96

- Economia - 6
- Matemática e Estatística - 6
- Ciências Informáticas - 6
- Contabilidade e Fiscalidade – 6
- Gestão de Recursos Humanos (2.º ciclo):
- Gestão e Administração (GRH) - 106
- Estatística - 7
- Métodos e Técnicas de Investigação - 7

Dois dos três mestrados em funcionamento na instituição são realizados através da oferta conjunta entre o ISLA Santarém e o ISLA – IPGT. Esta opção pelo desenvolvimento de 2.ºs ciclos de estudos em associação enquadra-se na estratégia da instituição, nomeadamente no previsto no Plano Estratégico 2019-2023 em cujo objetivo 10 se pretende “Aumentar a oferta de cursos de 2.º ciclo (mestrado) preferencialmente através de cursos em associação.”.

ADOÇÃO DO ENSINO A DISTÂNCIA.

Não existindo na instituição ciclos de estudos com grau acreditados na modalidade de ensino a distância ou em ensino misto/hibrido existe uma estratégia que visa complementar as aprendizagens desenvolvidas nas aulas presenciais com a utilização de momentos não presenciais disponibilizados quer pelas interações assíncronas através do Moodle) quer através de momentos de interação síncrona (via Zoom ou Teams), nomeadamente em tutorias e outros momentos de interação não presencial. Estas estratégias permitem elevar o nível de interação entre docentes e estudantes possibilitando assim um acompanhamento mais próximo dos mesmos.

A instituição tem em curso, no âmbito do projeto SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR (atividade 2), a criação do Learning Architecture Lab (LAL) com vista a dotar a instituição de competências e meios para o planeamento, conceção, implementação e avaliação de projetos de educação a distância.

3.1.2. Organização da oferta educativa (EN)

The organization of training programs at ISLA Santarém, stems from the project, educational, scientific and cultural and the strategy set out in the Strategic Plan 2019-2023. This educational offer includes Higher Professional Technical Courses (CTESP), 1st and 2nd cycle courses and also postgraduate courses and MBA. These different educational offerings include a high level of multidisciplinary that is ensured through the training paths proposed in each of them.

In what concerns the 1st and 2nd cycle educational offers, this multidisciplinary is reflected in the scientific areas (presented below with the respective ECTS) that integrate them:

- Occupational Safety Engineering (1st cycle)
- Security Services (Safety and Hygiene) - 82
- Physical Sciences - 36
- Mathematics and Statistics - 24
- Life Sciences - 8
- Business Sciences - 7
- Engineering and Related Techniques - 6
- Health - 6
- Law - 5
- Social and Behavioral Sciences - 3
- Humanities - 3
- Commercial Management (1st cycle):
- Management and Administration - 67
- Marketing and Advertising - 57
- Social and Behavioral Sciences - 15
- Law - 15
- Mathematics and Statistics - 11
- Humanities - 6
- Informatics - 5
- Foreign Languages and Literatures – 4
- Business Process and Operations Management (1st cycle):
- Management and Administration - 106
- Mathematics and Statistics - 30
- Engineering and Related Techniques - 23
- Computer Sciences - 10
- Marketing - 6
- Safety and Hygiene at Work – 5
- Human Resource Management (1st cycle):
- Management and Administration - 100
- Law - 19
- Social and Behavioral Sciences - 18
- Mathematics and Statistics - 12
- Accounting and Taxation - 10
- Economics - 6
- Safety and Hygiene at Work - 5
- Computer Sciences - 5
- Humanities – 5
- Tourism Management (1st cycle):
- Management and Administration - 63
- Tourism and Leisure - 61
- Languages and Foreign Literatures - 18
- Mathematics and Statistics - 12
- Social and Behavioral Sciences - 11
- Hotel and Catering - 6
- Computer Sciences - 5
- Law – 4
- Management Informatics (1st cycle):
- Computer Sciences - 84
- Management and Administration - 50
- Mathematics and Statistics - 17
- Electronics and Automation - 19
- Languages and Foreign Literature - 5
- Law – 5
- Web Technologies and Systems Engineering (2nd cycle):
- Computer Sciences - 102
- Audiovisual and Media Production – 6
- Any Scientific Area – 12
- Business Management (2nd cycle):
- Management and Administration - 96
- Economics - 6
- Mathematics and Statistics - 6

- *Computer Sciences - 6*
- *Accounting and Fiscal – 6*
 - *Human Resource Management (2nd cycle):*
- *Management and Administration (HRM) - 106*
- *Statistics - 7*
- *Methods and Techniques of Research – 7*

In addition to the aspects mentioned above, the different training offers benefit from the multidisciplinary strategies developed during the development of the curricular plans of each course in which the teachers develop proposals for activities that allow the development of multidisciplinary practices and skills.

Adoption of distance learning

As there are no study cycles in the institution with degree accredited in distance learning or in mixed/hybrid education, there is a strategy aimed at complementing the learning developed in face-to-face classes with the use of non-face contributions made available either through asynchronous interactions through Moodle) or through moments of synchronous interaction (via Zoom or Teams), namely in tutorials and other moments of non-face-to-face interaction. These strategies allow raising the level of interaction between teachers and students, thus enabling a closer monitoring of them.

As part of the SKILLS 4 POST-COVID - COMPETENCES FOR THE FUTURE IN HIGHER EDUCATION project (activity 2), the institution is creating a Learning Architecture Lab (LAL) to provide the institution with the skills and means to plan, design, implement, and evaluate distance education projects.

Joint offer

Two of the three masters in operation in the institution are carried out through the joint offer between ISLA Santarém and ISLA - IPGT. This option for the development of 2nd cycles of studies in association fits into the strategy of the institution, particularly in the Strategic Plan 2019-2023 in which goal 10 aims to "Increase the supply of 2nd cycle courses (master) preferably through courses in association."

3.1.3. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (PT)

n/a

3.1.3. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (EN)

n/a

3.2.1. Metodologias de ensino e estratégia institucional (PT)

Conforme se demonstra através da consulta das fichas das unidades curriculares (FUC) e da análise aos relatórios das respetivas Unidades Curriculares (RUC) as metodologias de ensino utilizadas pelos docentes nas unidades curriculares (considerando a tipologia proposta) incluem:

- Abordagem expositiva.
- Aprendizagem mista.
- Aprendizagem baseada em projetos desafios ou problemas.
- Sala de aulas invertida
- Gamificação
- Estudo de casos
- Seminários e discussões

Demonstração do enquadramento das metodologias na estratégia da IES.

A utilização das metodologias referidas anteriormente enquadra-se na estratégia institucional desde logo definida na criação das respetivas ofertas e da respetiva análise e aprovação realizada pelos órgãos próprios da instituição. Do mesmo modo as alterações/atualizações que têm vindo a ser introduzidas seguem o ciclo da qualidade previsto no âmbito do SIGQ. A utilização de metodologias inovadoras no ensino tem o devido enquadramento na estratégia institucional do ISLA Santarém. Para garantir a prossecução desta estratégia, em 2020, foi criado o Gabinete de Inovação Pedagógica (GIP) ao qual compete desenvolver estratégias e ações no âmbito da inovação pedagógica, sendo um fator decisivo e preponderante para reinventar modelos de ensino e aprendizagem que reforcem a competitividade e resiliência do ISLA, bem como a sua capacidade para ajustar a educação e a formação às necessidades sentidas pelas sociedade e economia do presente e do futuro cada vez mais exigentes. Ao GIP compete incentivar a inovação no ensino e na aprendizagem desenvolvendo estratégias que permitam capacitar os docentes para a aposta no desenvolvimento e valorização da sua prática refletindo na formação de cidadãos mais ativos em sociedades democráticas e globalizadas e com impacto na empregabilidade dos mesmos. Prosseguindo a estratégia institucional definida numa primeira fase, coincidente com o emergir da pandemia COVID-19 o GIP dedicou especial atenção à capacitação dos docentes para enfrentarem os desafios que a mudança brusca do contexto de ensino presencial para o contexto de execução do que tem vindo a ser designado por Ensino Online de Emergência. Para o efeito foram realizadas várias ações de capacitação na utilização de ferramentas de comunicação síncrona (ZOOM e outras), utilização da plataforma Moodle com a introdução de estratégias para corresponder aos desafios que as circunstâncias colocavam.

Em 2022, temos em desenvolvimento o projeto (SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR) (atividade 4) no âmbito do qual estão em cursos ações de capacitação de todos os docentes visando promover a disseminação de novas práticas pedagógicas baseadas em metodologias ativas, alargadas de forma transversal a diferentes cursos. Estas ações de capacitação são desenvolvidas no âmbito do Gabinete de Inovação Pedagógica.

Incorporação de novas tecnologias no processo de ensino.

O ISLA Santarém desenvolve uma estratégia consistente de incorporação de novas tecnologias no processo de ensino-aprendizagem. Para o efeito tem vindo a investir em tecnologias adequadas aos processos de ensino nomeadamente inteligência artificial, gamificação, criação de um centro de trabalho tecnológico (equipado com recursos de última geração para a criação e edição de vídeo e áudio). Complementarmente a instituição dispõe de parcerias com entidades de nível mundial, nomeadamente, AWS Academy, Cisco Networking Academy, FORTINET – NSE Training Institute, Software AG, Microsoft Learning e PHC Software através das quais os docentes e estudantes têm acesso a tecnologias e ferramentas que facilitam a utilização de estratégias de ensino centradas nos estudantes.

3.2.1. Metodologias de ensino e estratégia institucional (EN)

As shown by consulting the course unit files (CUF) and analyzing the reports of the respective course units (RCU), the teaching methodologies used by teachers in the course units (considering the proposed typology) include:

- Expository approach.
- Blended learning.
- Project- or problem-based learning.
- Flipped classroom
- Gamification
- Case studies
- Seminars and discussions

Demonstration of how the methodologies fit into the institution's strategy.

The use of the methodologies mentioned above fits into the institutional strategy already defined in the creation of the respective offers and the respective analysis and approval carried out by the institution's own bodies. Similarly, the changes/updates that have been introduced follow the quality cycle provided for under the QMS. The use of innovative methodologies in teaching has the proper framework in the institutional strategy of ISLA Santarém. To ensure the pursuit of this strategy, in 2020, was created the Office of Pedagogical Innovation (OPI) which is responsible for developing strategies and actions under the pedagogical innovation, being a decisive and preponderant factor to reinvent models of teaching and learning to strengthen the competitiveness and resilience of ISLA, as well as its ability to adjust education and training to the needs felt by society and economy of the present and future increasingly demanding. The OPI is to encourage innovation in teaching and learning developing strategies to enable teachers to invest in the development and enhancement of their practice reflecting the training of citizens more active in democratic and globalized societies and impacting on their employability. Pursuing the institutional strategy defined in a first phase, coinciding with the emergence of the COVID-19 pandemic, OPI devoted special attention to the training of teachers to face the challenges posed by the abrupt change from face-to-face teaching to the implementation of what has been called Emergency Online Teaching. To this end, several training actions were carried out in the use of synchronous communication tools (ZOOM and others), use of the Moodle platform with the introduction of strategies to meet the challenges posed by the circumstances.

In 2022, we have an ongoing project (SKILLS 4 POST-COVID - COMPETENCES FOR THE FUTURE IN HIGHER EDUCATION) under which training actions are underway for all teachers to promote the dissemination of new pedagogical practices based on active methodologies, extended transversely to different courses. These training actions are developed within the scope of Office of Pedagogical Innovation.

Incorporation of new technologies in the teaching process.

ISLA Santarém develops a consistent strategy of incorporating new technologies in the teaching-learning process. To this end has been investing in appropriate technologies for teaching processes including artificial intelligence, gamification, creation of a technology work center (equipped with the latest resources for creating and editing video and audio). In addition, partnerships have been established with world-class entities, namely AWS Academy, Cisco Networking Academy, FORTINET - NSE Training Institute, Software AG, Microsoft Learning, and PHC Software, through which teachers and students have access to technologies and tools that facilitate the use of student-centered teaching strategies.

3.2.1. Evidências

[Projeto SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR | PDF | 1.5 Mb](#)
[Gabinete de Inovação Pedagógica | PDF | 57.7 Kb](#)

3.2.2. Adequação das metodologias de ensino à oferta educativa (PT)

A oferta educativa do ISLA Santarém no que se refere aos cursos de 1.º ciclo (licenciatura) tem como objetivos fundamentais (descritos nos respetivos processos de acreditação):

- Apresentar um currículo inovador que corresponda às necessidades decorrentes do exercício profissional nas áreas científicas dos ciclos de estudos;
- Desenvolver no estudante capacidades de compreensão dos problemas relacionados com as áreas científicas do ciclo de estudos;
- Desenvolver nos estudantes as capacidades de recolha, seleção e interpretação de informação relevante, que os habilite a fundamentarem as soluções que preconizam e os juízos que emitem, incluindo na análise dos aspetos sociais, científicos e éticos relevantes;
- Formar diplomados com capacidade de resolução de problemas e de construção e fundamentação da argumentação adequada às situações com que se venham a deparar;
- Formar diplomados com capazes de comunicar informações, ideias, problemas e soluções tanto a públicos constituídos por especialistas como por não especialistas;
- Desenvolver as competências que permitam aos diplomados a aprendizagem ao longo da vida com elevado grau de autonomia.

Os cursos de 2.º ciclo (mestrado) têm como objetivos fundamentais formar profissionais e investigadores possibilitando-lhes, a aquisição de uma especialização de natureza profissional na área científica dos respetivos ciclos de estudos que lhes permita:

- Aplicar conhecimentos e capacidades de compreensão e de resolução de problemas em situações novas e não familiares, em contextos alargados e multidisciplinares, em muitos casos em contexto de investigação;
- Demonstrar capacidade para integrar conhecimentos, lidar com questões complexas, desenvolver soluções ou emitir juízos em situações de informação limitada ou incompleta, incluindo reflexões sobre as implicações e responsabilidades éticas e sociais que resultem dessas soluções e desses juízos;
- Ser capazes de comunicar as suas conclusões, e os conhecimentos, quer a especialistas, quer a não especialistas, de uma forma clara e sem ambiguidades;
- Adquirir competências que permitam a aprendizagem ao longo da vida, de um modo auto-orientado ou autónomo.

Conforme referido no ponto 3.2.1 deste relatório, para atingir estes objetivos os docentes das respetivas unidades curriculares utilizam metodologias que vão desde o método expositivo para apresentação de conteúdos, até à mais variadas metodologias ativas, adequando-as aos objetivos da unidade curricular e do curso no seu todo, conforme se demonstra de forma específica para cada unidade curricular nos respetivos processos de acreditação de cada um dos cursos, e se tem vindo a reforçar através das alterações introduzidas em resultado das sugestões apresentadas no Relatório da Unidade Curricular (RUC) e devidamente implementadas como resultado da aplicação do ciclo de melhoria contínua previsto no SIGQ. Conforme é reconhecido, as utilizações das metodologias inovadoras referidas anteriormente (ponto 3.2.1) fomentam a aprendizagem ativa e o sucesso escolar permitindo o cumprimento dos resultados de aprendizagem, conforme se constata através da análise dos resultados (taxas de sucesso) apresentados nos Relatórios pedagógicos e, nos relatórios anuais dos ciclos de estudos (RAC) produzidos e divulgados no âmbito do SIGQ. Esta taxa de sucesso tem vindo a aumentar de forma sustentada registando, no ano letivo 2021-2022, um valor médio acima dos 95% em todos os ciclos de estudos acreditados.

3.2.2. Adequação das metodologias de ensino à oferta educativa (EN)

The educational offer of ISLA Santarém in what concerns the 1st cycle courses (undergraduate) has as fundamental objectives (described in the respective accreditation processes)

- Present an innovative curriculum that meets the needs arising from professional practice in the scientific areas of study cycles;
- To develop in the student the ability to understand the problems related to the scientific areas of the study cycle
- Develop in students the ability to collect, select and interpret relevant information that will enable them to base the solutions they advocate and the judgments they emit, including the analysis of relevant social, scientific and ethical aspects;
- Develop in students the ability to solve problems and construct and justify the argumentation appropriate to the situations they may encounter;
- Train graduates with the ability to communicate information, ideas, problems and solutions to both specialist and non-specialist audiences;
- Develop the skills that will enable graduates to engage in lifelong learning with a high degree of autonomy.

The 2nd cycle courses (Masters) have as fundamental objectives to train professionals and researchers, enabling them to acquire a professional specialization in the scientific area of the respective study cycles that will allow them

- Apply knowledge and understanding and problem-solving skills in new and unfamiliar situations, in broad and multidisciplinary contexts, in many cases in a research context;
- Demonstrate the ability to integrate knowledge, deal with complex issues, develop solutions or make judgments in situations of limited or incomplete information, including reflections on the ethical and social implications and responsibilities that result from these solutions and judgments;
- Be able to communicate their conclusions, and knowledge, both to experts and non-experts, in a clear and unambiguous manner;
- Acquire skills that will enable lifelong learning in a self-directed or autonomous way.

As stated in point 3.2.1 of this report, to achieve these objectives the teachers of the respective curricular units use methodologies ranging from the expositive method for the presentation of contents, to the most varied active methodologies, adapting them to the objectives of the curricular unit and of the course as a whole, as it is demonstrated in a specific way for each curricular unit in the respective accreditation processes of each of the courses, and has been reinforced through the changes introduced as a result of the suggestions presented in the Curricular Unit Report (CUR) and duly implemented as a result of the application of the cycle of continuous improvement foreseen in the QMS. As it is recognized, the use of innovative methodologies mentioned above (point 3.2.1) promotes active learning and academic success allowing the achievement of learning outcomes, as evidenced by the analysis of the results (success rates) presented in the pedagogical reports and in the annual reports of the study cycles (RSC) produced and disseminated under the QMS. This success rate has been increasing steadily, registering in the academic year 2021-2022 an average value above 90% in all accredited study cycles.?

3.2.2. Evidências

[NCE/13/00106 — Apresentação do pedido - Novo ciclo de estudos | PDF | 1.6 Mb](#)
[Relatório Anual do ciclo de estudos \(RAC\) | PDF | 325.9 Kb](#)
[Ficha Unidade Curricular \(FUC\) - Exemplo 1 | PDF | 171.2 Kb](#)
[Ficha Unidade Curricular \(FUC\) - Exemplo 2 | PDF | 159.1 Kb](#)
[Ficha Unidade Curricular \(FUC\) - Exemplo 3 | PDF | 171.3 Kb](#)
[Ficha Unidade Curricular \(FUC\) - Exemplo 4 | PDF | 203.4 Kb](#)
[Ficha Unidade Curricular \(FUC\) - Exemplo 5 | PDF | 171.9 Kb](#)
[Ficha Unidade Curricular \(FUC\) - Exemplo 6 | PDF | 169.7 Kb](#)

3.2.3. Participação dos estudantes nas metodologias de ensino (PT)

Mecanismos que estimulam os estudantes a desempenhar um papel ativo no processo de aprendizagem

Sendo o estudante o foco principal no processo de ensino/aprendizagem, a sua participação no contexto das metodologias de ensino é essencial. O estímulo à participação dos estudantes nos processos de aprendizagem é efetuado através de um conjunto de atividades, levadas a cabo no âmbito das unidades curriculares e dos ciclos de estudos, que utilizam recursos tecnológicos, que com a disponibilização de atividades extracurriculares (eventos, participação em projetos, etc.) permitem o incremento das capacidades dos estudantes para a aquisição de competências (próprias ao curso e transversais) e potenciam o interesse na participação e vida da instituição.

No que respeita à participação direta, i.e., à adoção de um papel ativo e contribuinte para a definição das metodologias de ensino, para além da inclusão, em paridade, no Conselho Pedagógico, onde se debatem as metodologias de ensino, a disponibilização de momentos de partilha como os relatórios dos Ciclos de Estudos (RAC), integrando os resultados dos inquéritos pedagógicos, onde se avalia a adequação das metodologias de ensino e a inter-relação dos diferentes conteúdos lecionados, permite um entendimento da perceção dos estudantes face à adequação das metodologias, possibilitando a adoção de medidas de correção por parte dos docentes.

A participação de estudantes no âmbito das Comissões de Autoavaliação e Acompanhamento dos ciclos de estudos constitui-se como um ponto de participação na estratégia global do ciclo de estudos, com um acompanhamento direto da adequação, não só no que respeita à análise das metodologias em uso, outrossim da definição de novas metodologias, de acordo com outros agentes (internos e externos), promovendo uma maior adequação do processo ensino/aprendizagem à exigências atuais da sociedade, sem esquecer o rigor na transmissão de teorias e conceitos essenciais às áreas de conhecimento.

Aos estudantes é sempre dada a oportunidade de expor as suas opiniões, quer no âmbito dos procedimentos formais existentes (atrás descritos), quer através do acompanhamento direto efetuado pelos docentes e pelas direções dos ciclos de estudos, num contacto de proximidade, facilitado pela dimensão da instituição, que amplia o sucesso das medidas e a adequabilidade dos processos e métodos de ensino/aprendizagem.

Nos ciclos de estudo em funcionamento no ISLA Santarém as estruturas curriculares previstas e implementadas incluem: conteúdos, objetivos de aprendizagem a atingir, metodologias de ensino e demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular, entre outras (conforme guiões definidos pela A3ES no processo de acreditação).

Nas metodologias de ensino propostas para cada unidade curricular são apresentadas não só as razões/justificações que determinam cada uma das opções, mas também a forma como essas metodologias permitem atingir os objetivos da unidade curricular. Considerando a lista das metodologias referidas no ponto 3.2.1 deste relatório, constata-se que a aprendizagem baseada em projetos desafios ou problemas, a sala de aulas invertida, a gamificação, o estudo de casos e os seminários e discussão, são metodologias utilizadas pelos docentes no contexto dos ciclos de estudos do ISLA Santarém constituindo-se como estratégias adequadas para colocar o estudante no centro do processo de aprendizagem.

3.2.3. Participação dos estudantes nas metodologias de ensino (EN)

Mechanisms that encourage students to play an active role in the learning process

Since the student is the main focus in the teaching/learning process, their participation in the context of teaching methodologies is essential. Encouraging student participation in learning processes is carried out through a set of activities, carried out within the scope of curricular units and study cycles, which use technological resources, which with the provision of extracurricular activities (events, participation in projects, etc.) allow the increase of students' abilities to acquire skills (specific to the course and transversal) and enhance interest in participation and life in the institution.

With regard to direct participation, i.e., the adoption of an active and contributing role in the definition of teaching methodologies, in addition to inclusion, on an equal basis, in the Pedagogical Council, where teaching methodologies are discussed, the availability of moments of shares how the reports of the Cycles of Studies (RAC), integrating the results of the pedagogical surveys, where the adequacy of the teaching methodologies and the interrelation of the different contents taught are evaluated, allows an understanding of the students' perception regarding the adequacy of the methodologies, enabling the adoption of corrective measures by the professors.

The participation of students within the scope of the Self-Assessment and Monitoring Committees of the study cycles constitutes a point of participation in the overall strategy of the study cycle, with direct monitoring of adequacy, not only with regard to the analysis of methodologies in use, as well as the definition of new methodologies, in agreement with other agents (internal and external), promoting a greater adaptation of the teaching/learning process to the current demands of society, without forgetting the rigor in the transmission of theories and concepts essential to the areas of knowledge.

Students are always given the opportunity to express their opinions, either within the scope of existing formal procedures (described above), or through direct monitoring carried out by teachers and study cycle directors, in a close contact, facilitated by the size of the institution, which increases the success of the measures and the suitability of the teaching/learning processes and methods.

In the study cycles in operation at ISLA Santarém, the curricular structures planned and implemented include: contents, learning objectives to be achieved, teaching methodologies and demonstration of the coherence of teaching methodologies with the learning objectives of the curricular unit, among others (according to guidelines defined by A3ES in the accreditation process).

In the teaching methodologies proposed for each curricular unit, not only the reasons/justifications that determine each of the options are presented, but also the way in which these methodologies allow achieving the objectives of the curricular unit. Considering the list of methodologies referred to in point 3.2.1 of this report, it appears that learning based on project challenges or problems, the flipped classroom, gamification, case studies and seminars and discussion are methodologies used by teachers in the context of ISLA Santarém's study cycles, constituting appropriate strategies to place the student at the center of the learning process.

3.2.4. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (PT)

n/a

3.2.4. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (EN)

n/a

3.3.1. Estratégia institucional e políticas de aprendizagem ao longo da vida (PT)

O desenvolvimento da oferta educativa não conferente de grau decorre do projeto educativo, científico e cultural no qual se refere que o ISLA Santarém pretende desenvolver um projeto no domínio do ensino superior politécnico, ministrando cursos de formação e de pós-graduação (para além dos cursos técnicos superiores profissionais, licenciaturas, mestrados).

O Plano Estratégico (PE) 2019-2023 define como uma das prioridades (Objetivo 10) Alargar, diversificar os cursos de formação pós-graduada e de especialização, considerando que o desenvolvimento de cursos de formação pós-graduada e de especialização pode abranger formações muito diversificadas que permitam dar resposta a necessidades de formação e qualificação diferenciadas. A estratégia para o desenvolvimento desta formação passa por assegurar condições de acesso e frequência que promovam a flexibilidade. Estas ações, conforme previsto no PE 2019-2023, incluem a necessidade de identificar novas áreas de formação pós-graduada a desenvolver através dos recursos do ISLA-Santarém, ou através de parcerias com outras instituições.

No PE 2019-2023 fixam-se os seguintes objetivos (a atingir em 2023):

- Oferta de 20 cursos de pós-graduação;*
- 300 estudantes inscritos em cursos de pós-graduação;*

Os resultados obtidos no ano letivo 2021-2022 mostram que estes objetivos têm sido atingidos:

- Oferta de 26 cursos de pós-graduação/MBA;*
- 452 estudantes inscritos em cursos de pós-graduação/MBA;*

A esta oferta educativa decidiu-se acrescentar ofertas de curta duração no âmbito das microcredenciais orientadas para desenvolvimento de competências pessoais e profissionais.

No desenvolvimento desta oferta educativa têm-se em conta os resultados dos inquéritos às entidades externas nos quais se procura conhecer as necessidades de qualificações das empresas e outras entidades da região onde a instituição se insere. Esta auscultação é realizada regularmente (3 em 3 anos) encontrando-se atualmente em curso um estudo, integrado num projeto mais vasto (SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR) (atividade 5) visando o diagnóstico da adequação da oferta às necessidades da região e identificação de áreas prioritárias para desenvolvimento e/ou reorientação da oferta formativa no sentido de maior ajustamento com as necessidades do mercado de trabalho.

Para além da identificação das necessidades da região a instituição procura dar resposta às necessidades dos ativos que pretendam melhorar as suas competências e/ou progredir ou reorientar a respetiva carreira através da obtenção de competências acrescidas, concretizando o princípio enunciado no seu projeto educativo, científico e cultural onde se realça a centralidade que assume o processo da aprendizagem ao longo da vida, assumindo-se o ISLA Santarém, de modo crescente, como um polo de qualificação de distintos públicos, designadamente através de ofertas renovadas de formação contínua.

Verifica-se assim que a oferta educativa não conducente de grau é orientada para uma população diversificada sendo desenvolvida através de ambientes de aprendizagem flexíveis onde se incluem atividades síncronas e assíncronas, utilizando estratégias e propondo horários de frequência adequadas e ajustados aos públicos-alvo que pretendem atingir.

3.3.1. Estratégia institucional e políticas de aprendizagem ao longo da vida (EN)

The development of educational offerings not conferring degree follows the educational, scientific and cultural project which states that the ISLA Santarém intends to develop a project in the field of polytechnic higher education, providing training and postgraduate courses (in addition to technical higher professional courses, bachelor's degrees, master's degrees).

- *The Strategic Plan 2019-2023 defines as one of the priorities (Goal 10) Extend, diversify the postgraduate training courses and specialization, considering that the development of postgraduate training courses and specialization can cover very diverse training to meet different training and qualification needs. The strategy for the development of this training involves ensuring conditions of access and attendance that promote flexibility. These actions, as provided in the SP 2019-2023, include the need to identify new areas of postgraduate training to be developed through the resources of ISLA-Santarém, or through partnerships with other institutions.*

- *In the 2019-2023 PE the following goals are set, to be achieved by 2023:*

- *Offering 20 graduate courses;*

- *300 students enrolled in postgraduate courses;*

- *The results obtained in the 2021-2022 school year show that these goals are met:*

- *Offering 26 post-graduate courses;*

- *452 students enrolled in graduate/MBA courses;*

- *To this educational offer, it was decided to add short-term offers in the scope of micro-credentials oriented to the development of personal and professional skills.*

- *The development of this educational offer takes into account the results of surveys to external entities in which we seek to know the needs for qualifications of companies and other entities in the region where the institution is located. This consultation is carried out regularly (3 in 3 years) and a study is currently underway, integrated into a larger project (SKILLS 4 POST-COVID -*

COMPETENCES FOR THE FUTURE IN HIGHER EDUCATION (ativity 5) which aims to develop a diagnostic study of the adequacy of supply to the needs of the region and identification of priority areas for development and/or reorientation of training supply towards greater alignment with the needs of the labor market.

- *In addition to identifying the needs of the region, the institution seeks to meet the needs of active who wish to improve their skills and/or progress or redirect their career by obtaining additional skills, implementing the principle stated in its educational, scientific and cultural project which emphasizes the centrality that takes the process of lifelong learning, assuming the ISLA Santarém, so increasingly, as a pole of qualification of different audiences, particularly through renewed offers of continuing education.*

- *It is thus verified that the educational offer not leading to a degree is oriented to a diversified population being developed through flexible learning environments where synchronous and asynchronous activities are included, using strategies and proposing adequate and adjusted attendance schedules to the target publics they intend to reach.*

3.3.1. Evidências

[Projeto Educativo, Científico e Cultural](#) | PDF | 532.7 Kb

[Plano Estratégico 2019-2023](#) | PDF | 738.8 Kb

[Relatório Anual de Atividades \(RAA\)](#) | PDF | 851.8 Kb

[Projeto SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR](#) | PDF | 1.5 Mb

3.3.2. Oferta formativa no âmbito da formação ao longo da vida (PT)

De um modo geral todos os programas de estudos oferecidos pela instituição, quer se trate de oferta educativa conferente de grau ou de ofertas educativas não conferentes de grau, visam alargar a participação de públicos não tradicionais atraindo cidadãos/estudantes adultos.

No que se refere às ofertas educativas conferentes de grau ou diploma esse alargamento é concretizado sobretudo através do concurso especial de acesso para maiores de 23 anos (CTESP e 1.ºs ciclos), mas também na oportunidade que oferece aos cidadãos, que em determinado momento da sua vida interromperam o seu percurso académico, poderem regressar à escola e completarem essa formação (a oferta em regime pós-laboral presta-se a esta opção).

Os programas de estudos não conferentes de grau organizados em torno de dois modelos preferenciais (cursos livres – microcredenciais e pós-graduações/MBA são aqueles em que se verifica a participação de maior número dos designados públicos não tradicionais e que mais atraem os cidadãos/estudantes adultos.

A instituição integra o Consórcio do projeto HEAD_L – “Aliança do Ensino Superior para o Desenvolvimento da Educação, Formação e Investigação no Espaço Lusófono”, no âmbito dos Programas Impulso STEAM e Impulso Adulto, liderado pela Universidade Lusófona/COFAC que com o objetivo de desenvolver programas de formação, visando aumentar o número de candidatos jovens e adultos a frequentar programas de formação, nomeadamente cursos de formação com grau (1.º e 2.º ciclo), cursos CTESP e cursos de formação pós graduada e microcredenciais.

No ano letivo 2021-2022 a instituição ofereceu os seguintes programas de estudo em cada uma destas modalidades:

Cursos Livres/ Formação modular / microcredenciais (por área científica):

341 - Comércio

Fidelização de clientes – 25h

Comportamento do consumidor – 25h

Gestão de equipas – 25h

Técnicas de negociação e venda – 25h

Língua inglesa - marketing de venda – 25h

Estratégias de fidelização – 25h

Gestão de conflitos – 25h

342 - Marketing e Publicidade

Marketing-mix no produto e no serviço

Publicidade e marketing

Projetos de organização de eventos - planeamento e gestão

Comunicação institucional

Marketing digital

Estratégias de marketing de serviços

Gestão de eventos

344 - Contabilidade e Fiscalidade

Noções de fiscalidade – 25h

Recursos humanos - processamento de vencimentos – 25h

Imposto sobre o rendimento (IRS) – 50h

Imposto sobre o rendimento (IRC) – 50h

345 Gestão e Administração

Função pessoal - legislação laboral – 25h

Legislação administrativa – 25h

Projeto de investimento – 25h

Recursos humanos - relatório único – 25h

Aplicações informáticas de gestão de pessoal – 25h

Recursos humanos - processos de recrutamento, seleção e admissão – 25h

Recursos humanos - processamento de vencimentos – 25h

Regime de contrato em funções públicas – 25h

481 - Ciências Informáticas

Arquitetura interna do computador – 25h

Utilitários de apresentação gráfica – 25h

Criação de páginas para a web – 25h

Sistemas operativos - instalação e configuração – 25h

Processador de texto – 50h

Folha de cálculo – 50h

541 - Indústrias Alimentares

Noções de HACCP (Hazard Analysis Critical and Control Points) – 50h

Implementação e avaliação do sistema HACCP – 50h

811 - Hotelaria e Restauração

Higiene e segurança no trabalho na restauração – 25h

Higiene e segurança alimentar na restauração – 25h

Atendimento a clientes na receção – 50h

Língua inglesa - acolhimento e assistência ao cliente – 50h

812 - Turismo e Lazer
Assistência ao cliente – 25h
Técnicas de animação turística – 25h
Língua inglesa – atendimento – 50h
Língua espanhola - informação e orientação
862 - Segurança e Higiene no Trabalho
Fundamentos de segurança no trabalho – 50h
Gestão de Prevenção de Riscos Profissionais - técnicas de controlo – 50h
Ergonomia e condições de higiene e segurança no posto de trabalho – 50h

Cursos de pós-graduação / MBA (por área científica)
142 – Ciências de Educação
Educação Especial – Domínio Cognitivo e Motor – 250h
Educação Especial – Domínio Intervenção Precoce na Infância – 250h
Gestão e Dinamização de Tecnologias e Metodologias e-Learning – 120h
342 - Marketing e Publicidade
Gestão Comercial e Marketing – 180h
Marketing Digital – 150h
Nova Comunicação – 130h
345 – Gestão e Administração
Administração Pública – 168h
Gestão de Bibliotecas Escolares – 255h
Gestão de Pessoas – 180h
Gestão e Administração de Unidades de Saúde – 216h
Gestão e Inovação – 180h
Gestão de Emergência e Crise – 180h
Inovação e Sustentabilidade Organizacional – 192h
Inovação nos Negócios: Produtos, Marcas e Serviços – 150h
Liderança Positiva e Felicidade 5.0 – 155h
Logística e Distribuição – 180h
Protocolo Empresarial – 130h
481 – Ciências informáticas
Data Science – 212h
Informática de Alto Nível para Gestores – 120h
Redes - Cisco Networking (CCNA) – 210h
Segurança Informática e Ethical Hacking – 180h
812 – Turismo e Lazer
Gestão de Eventos – 168h
Gestão do Enoturismo – 180h
Wine Marketing & Events – 180h
861 – Proteção de Pessoas e Bens
Incêndios Florestais – 196h
Intervenção em Trauma, Emergência e Catástrofe – 203h
862 – Segurança e Higiene no Trabalho
Técnico Superior de Segurança no Trabalho – 552h

3.3.2. Oferta formativa no âmbito da formação ao longo da vida (EN)

In general, all the study programs offered by the institution, whether they are degree-granting or non-degree-granting educational offerings, aim to broaden the participation of non-traditional audiences and attract adult citizens/students.

In what concerns the educational offers that lead to a degree or diploma, this enlargement is materialized mainly through the special access contest for people over 23 years old (CTESP and 1st cycles), but also through the opportunity that it offers to citizens who, at some point in their lives, interrupted their academic path, to return to school and complete their education (the post-labor offer lends itself to this option).

Non-degree programs organized around two preferred models (free courses - micro-credit and post-graduate/MBA) are those in which the largest number of the so-called non-traditional publics participate and which attract the most adult citizens/students.

The institution is part of the Consortium of the HEAD_L project – “Higher Education Alliance for the Development of Education, Training and Research in the Lusophone Space”, within the scope of the Impulso STEAM and Impulso Adult Programs, led by Universidade Lusófona/COFAC, which aims to develop training programs aimed at increasing the number of young and adult candidates attending training programmes, namely degree training courses (1st and 2nd cycle), CTESP courses and post-graduate training courses and micro-credentials.

In the 2021-2022 academic year, the institution offered the following programs of study in each of these modalities:

Free-microcredit courses (by scientific area):

341 - Commerce

Customer Loyalty - 25h

Consumer behavior - 25h

Team management - 25h

Negotiation and sales techniques - 25h

English language - Sales marketing - 25h

Loyalty strategies - 25h

Conflict management - 25h

342 - Marketing and Advertising

Marketing-mix in product and service

Advertising and marketing

Event organization projects - planning and management

Institutional communication

Digital marketing

Service marketing strategies

Event management

344 - Accounting and Taxation

Notions of taxation - 25h

Human resources - payroll processing - 25h

Income tax (IRS) - 50h

Income tax (IRC) - 50h

345 Management and Administration

Personnel function - labor legislation - 25h

Administrative law - 25h

Investment project - 25h

Human resources - single report - 25h

Human resources management software - 25h

Human resources - recruitment, selection and admission processes - 25h

Human resources - payroll processing - 25h

Public functions contract system - 25h

481 - Computer Science

Internal computer architecture - 25h

Graphical presentation utilities - 25h

Creation of pages for the web - 25h

Operating systems - installation and configuration - 25h

Text Processor - 50h

Spreadsheet - 50h

541 - Food Industries

Notions of HACCP (Hazard Analysis Critical and Control Points) - 50h

Implementation and Evaluation of the HACCP system - 50h

811 - Hotel and Catering Industry

Hygiene and work safety in restaurants - 25h
Hygiene and food safety in restaurants - 25h
Customer Service at Reception - 50h
English language - Reception and customer service - 50h

812 - Tourism and Leisure
Customer Service - 25h
Tourism Recreation Techniques - 25h
English Language - Customer Service - 50h
Spanish Language - Information and Orientation

862 - Safety and Hygiene at Work
Fundamentals of Safety at Work - 50h
Management of Prevention of Occupational Risks - control techniques - 50h
Ergonomics and Health and Safety Conditions at the Workplace - 50h

Postgraduate courses / MBA (by scientific area)
142 - Education Sciences
Special Education - Cognitive and Motor Field - 250h
Special Education - Field of Early Intervention in Childhood - 250h
Management and Dynamization of e-Learning Technologies and Methodologies - 120h

342 - Marketing and Advertising
Commercial Management and Marketing - 180h
Digital Marketing - 150h
New Communication - 130h

345 - Management and Administration
Public Administration - 168h
School Library Management - 255h
Human Resource Management - 180h
Health Unit Management and Administration - 216h
Management and Innovation - 180h
Emergency and Crisis Management - 180h
Innovation and Organizational Sustainability - 192h
Innovation in Business: Products, Brands and Services - 150h
Positive Leadership and Happiness 5.0 - 155h
Logistics and Distribution - 180h
Business Protocol - 130h

481 - Computer Science
Data Science - 212h
High Level Informatics for Managers - 120h
Networking - Cisco Networking (CCNA) - 210h
IT Security and Ethical Hacking - 180h

812 - Tourism and Leisure
Events Management - 168h
Wine Tourism Management - 180h
Wine Marketing & Events - 180h

861 - Protection of People and Goods
Rural Fires - 196h
Intervention in Trauma, Emergency and Catastrophe - 203h

862 - Safety and Hygiene at Work
Advanced Technician of Safety at Work - 552h

3.3.2. Evidências

[Plano Anual de Atividades \(PAA\) | PDF | 615.5 Kb](#)
[Relatório Anual de Atividades \(RAA\) | PDF | 851.8 Kb](#)
[Consórcio Projeto HEAD_L | PDF | 1.7 Mb](#)
[Oferta Cursos Pós graduação e MBA | PDF | 1.7 Mb](#)
[Oferta Formações Modulares/Microcredenciais | PDF | 48.6 Kb](#)

3.3.3. Reconhecimento e creditação de aprendizagens não formais e informais (PT)

As estratégias de reconhecimento e creditação das aprendizagens não formais são enquadradas no regulamento de creditação o qual prevê, nomeadamente:

- a) Pode creditar unidades curriculares realizadas com aproveitamento através da frequência de unidades curricular de cursos com grau no regime de estudante externo;
- b) Pode creditar a formação realizada no âmbito de cursos não conferentes de grau académico ministrados em estabelecimentos de ensino superior nacionais ou estrangeiros, até ao limite de 50 % do total dos créditos do ciclo de estudos;
- e) Pode creditar a formação realizada no âmbito dos cursos de especialização tecnológica até ao limite de um terço do total dos créditos do ciclo de estudos;
- f) Pode creditar outra formação não abrangida pelas alíneas anteriores, até ao limite de um terço do total dos créditos do ciclo de estudos;
- g) Pode atribuir créditos pela experiência profissional até ao limite de 50 % do total dos créditos de cursos técnicos superiores profissionais nas situações em que o estudante detenha mais de cinco anos de experiência profissional devidamente comprovada.
- h) Pode creditar experiência profissional devidamente comprovada, até ao limite de um terço do total dos créditos do ciclo de estudos, sem prejuízo do disposto na alínea anterior.

O Regulamento de creditação estabelece ainda as regras e procedimentos para a formalização das referidas creditações. Complementarmente a instituição disponibiliza aos estudantes recursos através dos quais poderão validar as competências que já possuem, nomeadamente as que decorrem das aprendizagens não formais e informais. Estes recursos são disponibilizados através das plataformas digitais (ISLA IT Academy e ISLA X Academy). Os materiais de aprendizagem são oferecidos a título gratuito e de forma aberta à comunidade académica e a outros interessados possibilitando-lhes validar e aprofundar as aprendizagens não formais e informais e obter a avaliação das mesmas sob a forma de um certificado (diploma). Estes certificados asseguram os princípios definidos na Recomendação do Conselho Europeu de 20 dezembro de 2012, sobre a validação da aprendizagem não formal e informal.

3.3.3. Reconhecimento e creditação de aprendizagens não formais e informais (EN)

- The strategies for recognition and crediting of non-formal learning are framed in the Regulation of crediting which foresees, namely
- a) May credit curricular units successfully completed by attending curricular units of degree courses in the external student regime;
 - b) May credit the training carried out in the scope of courses that do not confer academic degree taught in national or foreign higher education establishments, up to a limit of 50% of the total credits of the study cycle;
 - e) May credit training carried out in the scope of technological specialization courses up to the limit of one third of the total credits of the study cycle
 - f) May credit other training not covered by the previous items, up to the limit of one-third of the total credits of the study cycle;
 - g) May award credits for professional experience up to a limit of 50% of the total credits of the technical higher professional courses in situations where the student has more than five years of duly proven professional experience.
 - h) It may credit duly proven professional experience, up to the limit of one third of the total credits of the study cycle, without prejudice to the provisions of the previous paragraph.

The crediting Regulation also establishes the rules and procedures for the formalization of said creditings.

In addition, the institution provides students with resources through which they can validate the skills they already have, namely those resulting from non-formal and informal learning. These resources are made available through digital platforms (ISLA IT Academy and ISLA X Academy). Learning materials are offered free of charge and openly to the academic community and other interested parties, enabling them to validate and deepen non-formal and informal learning and obtain their assessment in the form of a certificate (diploma). These certificates guarantee the principles defined in the Recommendation of the European Council of 20 December 2012, on the validation of non-formal and informal learning.

3.3.4. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (PT)

n/a

n/a

Observações (se aplicável) (PT)

n/a

Observações (se aplicável) (EN)

n/a

3.4.1. Estratégia institucional e políticas para atração de estudantes (PT)

O Plano Estratégico 2019-2023 define como uma das ações para atração de estudantes “continuar a desenvolver o plano de divulgação/captação de novos estudantes” (Objetivo 8). Este plano é anualmente detalhado no Plano de Atividades (PAA) no qual se estabelece o desenvolvimento do plano de divulgação/captação como instrumento fundamental para a captação de novos estudantes.

O Plano Anual de Atividades prevê a realização de ações de divulgação abrangendo todo o distrito de Santarém e direcionadas para os públicos / instituições da região. O plano prevê ainda a participação em eventos de cariz nacional e regional:

- Futurália – Lisboa;
- Feira Nacional da Agricultura (FNA) – Santarém;
- Festival das Tasquinhas – Rio Maior;
- Feira da Ascensão – Chamusca;
- FICOR – Feira Internacional da Cortiça – Coruche;
- Feira do Vinho e da Vinha – Cartaxo;
- FrEEE – Feira da Educação e do Emprego - Tomar.

Com vista à divulgação sistemática junto dos estudantes do ensino secundário o ISLA Santarém participa através da INSPIRING FUTURE nas divulgações organizadas em todas as instituições de ensino da Zona Centro do País.

A atração de estudantes não tradicionais, nomeadamente Maiores de 23 anos, é promovida através da divulgação dos protocolos (incluindo apoios educacionais) junto das entidades empregadoras, sindicatos e outras. Complementarmente a instituição esforça-se por realçar os fatores diferenciadores da sua oferta em termos da realidade regional: oferta em regime pós-laboral; a excelência das instalações e a localização do ISLA na cidade de Santarém (200 metros do terminal rodoviário) e com transporte entre a Rodoviária e a Estação de Caminhos de Ferro.

A promoção da atração de jovens com enquadramento sócio cultural diferenciado é reforçada através das Bolsas para os que são da Nossa Terra. Estas bolsas destinam-se aos estudantes que residam habitualmente na região onde o ISLA se insere e se candidatem a uma licenciatura através do concurso institucional (12.º ano e exames nacionais), ou do concurso para titulares de cursos de dupla certificação de nível secundário e prova local. Os números registados revelam que estas bolsas constituem um contributo essencial para que muitos jovens da nossa região (muitos deles com baixas condições económicas) continuem o seu percurso educativo.

A divulgação dirigida aos Estudantes internacionais é desenvolvida através das Parcerias para a divulgação / promoção da oferta formativa em mercados externos, nomeadamente no Brasil e PALOP e na adesão da instituição ao plano de divulgação internacional, nomeadamente no Brasil, coordenado pela APESP e adesão ao EDU:Portugal.

Complementarmente a instituição mobiliza todos os seus canais de comunicação digital, nomeadamente o portal institucional e as redes sociais (Facebook; Instagram, LinkedIn, Youtube e TikTok) para através desses meios promover a instituição e as respetivas ofertas formativas.

3.4.1. Estratégia institucional e políticas para atração de estudantes (EN)

The Strategic Plan 2019-2023 defines as one of the actions for attracting students "continue to develop the plan for outreach/capturing new students".

This plan is annually detailed in the Activity Plan (PAA) in which the development of the dissemination/capturing plan is established as a fundamental instrument for attracting new students. This plan involves the realization of dissemination actions covering the entire district of Santarém and directed to the public / institutions in the region.

The plan also foresees participation in national and regional events:

- Futurália – Lisbon;
- Feira Nacional da Agricultura (FNA) – Santarém;
- Festival das Tasquinhas – Rio Maior;
- Feira da Ascensão – Chamusca;
- FICOR – Feira Internacional da Cortiça – Coruche;
- Feira do Vinho e da Vinha – Cartaxo;
- FrEEE – Feira da Educação e do Emprego - Tomar

With a view to systematic disclosure along with high school students, ISLA Santarém participates through INSPIRING FUTURE in disclosures organized in all educational institutions in the Central Zone of the country.

The attraction of non-traditional students, particularly those over 23 years, is promoted through the dissemination of protocols (including educational support) with employers, unions and others. In addition, the institution strives to highlight the differentiating factors of its offer in terms of regional reality: offer in post-labor regime; the excellence of facilities and the location of ISLA in the city of Santarém (200 meters from the bus terminal).

The promotion of attracting young people with different socio-cultural background is strengthened through the Scholarship "Da Nossa Terra" for those who are from the district of Santarém. These scholarships are intended for students who live in the region where ISLA is inserted and apply for a degree through the institutional competition (12th year and national exams), or the competition for holders of dual certification courses of secondary level and local test. The numbers registered show that these scholarships are an essential contribution for many young people in our region (many of them with low economic conditions) to continue their educational path.

The dissemination aimed at international students is based on the Partnerships for the dissemination/promotion of the educational offer in external markets, namely in Brazil and PALOP countries and on the adherence of the institution to the international dissemination plan, namely in Brazil, coordinated by APESP and EDU:Portugal.

In addition, the institution mobilizes all its digital communication channels, namely the institutional portal and social networks (Facebook, Instagram, LinkedIn, Youtube and TikTok) to promote the institution and its educational offer through these means.

3.4.2. Promoção do sucesso escolar (PT)

O Plano Estratégico 2019-2023 define (Eixo 6) os seguintes objetivos para a melhoria das condições de sucesso dos estudantes:

- Melhorar as condições de estudo dos estudantes.
- Criar uma oferta de alojamento para estudantes.
- Desenvolver parcerias visando melhorar as condições de vida dos estudantes.
- Incentivar a participação dos estudantes em atividades de enriquecimento curricular.

Com exceção do alojamento cujo projeto se encontra licenciado pelas entidades competentes, todos os restantes objetivos foram cumpridos, nomeadamente com a melhoria e aumento das condições de estudo, desenvolvimento de parcerias através das quais o estudante tem acesso a benefícios (descontos ou outros) e organização de muitos eventos e atividades que possibilitam e enriquecem o currículo.

Para além da criação das condições para a melhoria do sucesso, a instituição desenvolve várias estratégias e ações concretas para a promoção do sucesso escolar dos estudantes:

- Ações de acompanhamento e orientação realizadas pelos respetivos docentes. Tirando partido da dimensão das turmas e da proximidade entre professores e estudantes os docentes constituem-se como a primeira linha do apoio / tutoria aos estudantes.
- Ações de tutoria específicas. A instituição disponibiliza aos estudantes (através dos respetivos docentes) tutorias específicas com a finalidade de lhes prestar o apoio necessário na realização de trabalhos/projetos/etc. Exemplo: análise e tratamento de dados.
- Programa ISLA Voluntário. Este programa, criado no âmbito do Projeto SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR (atividade 11), tem como objetivo sensibilizar os estudantes para a importância da sua participação em atividades de responsabilidade social, contribuindo para a construção da sua cidadania ativa. Trata-se de um programa de apoio que para além de sensibilizar, pretende proporcionar oportunidades de voluntariado em que toda a comunidade académica, mas em particular os estudantes, possam ter um papel proactivo. Esta participação reforça o sentido de pertença, contribuiu para a integração e em última instância constitui um ator de promoção do sucesso escolar.
- Programa de inclusão e interculturalidade. Este programa, criado no âmbito do Projeto SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR (atividade 10) visa criar e fomentar pontes de interculturalidade entre estudantes internacionais, estudantes nacionais, professores e funcionários da comunidade académica. A gestão da diversidade cultural deve estar presente na formação académica de toda e qualquer área do saber e ser uma prática de inclusão académica. Importa, por isso, estudar a realidade da interculturalidade no ensino superior, apoiar a conceção de oferta formativa (informal e não formal) sobre a temática e criar redes com outras instituições de ensino superior e entidades da sociedade civil que fomentem a interculturalidade.

Atividades de Imersão Empresarial no âmbito do projeto SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR (atividade 8), visando proporcionar aos estudantes experiências de contacto com o mercado de trabalho.

O ISLA tem em curso um Estudo de Diagnóstico de Abandono Escolar, no âmbito do projeto SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR (atividade 1), com o objetivo de promover o conhecimento das motivações e fatores do abandono ao longo do percurso académico no ensino superior que contribua para a redução e prevenção deste fenómeno. Como resultados deste trabalho pretende-se:

- criar e implementar o programa piloto de combate ao abandono escolar;
- desenvolver e implementar ferramentas de monitorização de indicadores de sucesso escolar.

3.4.2. Promoção do sucesso escolar (EN)

The 2019-2023 Strategic Plan defines (Axis 6) the following objectives for improving student success conditions:

- Improve students' study conditions.
- Create a student housing offer.
- Develop partnerships to improve students' living conditions.
- Encourage student participation in curriculum enrichment activities.

With the exception of the accommodation whose project is licensed by the competent authorities, all other objectives were met, namely with the improvement and increase of study conditions, development of partnerships through which the student has access to benefits (discounts or others) and organization of many events and activities that enable and enrich curriculum.

In addition to creating the conditions for improving success, the institution develops several concrete strategies and actions to promote the academic success of students:

- Actions of monitoring and guidance carried out by the respective teachers. Taking advantage of the size of the classes and the proximity between teachers and students, the teachers are the first line of support/tutoring to students.
 - Specific tutoring actions. The institution provides students (through their teachers) with specific tutorials in order to give them the necessary support in their work/projects/etc. Example: data analysis and processing.
 - ISLA Volunteer Program. This program, created under the SKILLS 4 POST-COVID Project - COMPETENCES FOR THE FUTURE IN HIGHER EDUCATION (activity 11), aims to raise students' awareness of the importance of their participation in social responsibility activities, contributing to the construction of their active citizenship. It is a support structure that, in addition to raising awareness, aims to provide volunteer opportunities in which the entire academic community, but particularly students, can play a proactive role. This participation strengthens the sense of belonging, contributes to integration, and ultimately is an actor in promoting academic success.
 - Inclusion and interculturality program. This program, created under the SKILLS 4 POST-COVID Project - COMPETENCES FOR THE FUTURE IN HIGHER EDUCATION (activity 8), aims at creating and fostering intercultural bridges between international students, national students, teachers, and employees of the academic community. The management of cultural diversity should be present in the academic training of all and any area of knowledge and be a practice of academic inclusion. Therefore, it is important to study the reality of interculturality in higher education, support the design of training (informal and non-formal) on the subject and create networks with other higher education institutions and civil society entities that promote interculturality.
- Business Immersion activities within the scope of the SKILLS 4 POST-COVID project – COMPETENCES FOR THE FUTURE IN HIGHER EDUCATION (activity 8), aimed at providing students with experiences of contact with the labor market.
- ISLA is carrying out a Diagnostic Study of School Dropouts, as part of the project SKILLS 4 POST-COVID - COMPETENCES FOR THE FUTURE IN HIGHER EDUCATION (activity 1), with the aim of promoting knowledge of the motivations and factors of dropouts throughout the academic career in higher education to contribute to the reduction and prevention of this phenomenon. The results of this work are intended to:
- create and implement the pilot program to combat school dropouts;
 - develop and implement tools for monitoring school success indicators.

3.4.3. Monitorização do sucesso escolar (PT)

A monitorização e análise dos resultados de ensino em termos de sucesso escolar é realizada a dois níveis: ao nível de cada uma das unidades curriculares (RUC), ao nível de cada um dos ciclos de estudos (RAC).

A monitorização ao nível da unidade curricular é realizada pelo respetivo docente sendo-lhe solicitada a sua reflexão sobre os resultados alcançados.

Nos relatórios anuais dos ciclos de estudos é apresentada a análise dos resultados de cada uma das unidades curriculares que integram o curso, bem como os resultados globais alcançados (médias), apresentando-se nestes relatórios a evolução verificada nos últimos 3 anos.

Os resultados mostram que o sucesso escolar médio em todos os ciclos de estudos se situa atualmente nos 95% e que este resultado tem vindo a melhorar ao longo dos anos.

A instituição tem em curso um Estudo de Diagnóstico de Abandono Escolar, no âmbito do projeto SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR (atividade 1), com o objetivo de promover o conhecimento das motivações e fatores do abandono ao longo do percurso académico no ensino superior que contribua para a redução e prevenção deste fenómeno. Como resultados deste trabalho pretende-se:

- criar e implementar o programa piloto de combate ao abandono escolar;
 - desenvolver e implementar ferramentas de monitorização de indicadores de sucesso escolar.
- Embora a instituição não disponha de dados objetivos que permitam concluir que as melhorias dos resultados do sucesso escolar estão diretamente relacionadas com a introdução, cada vez mais alargada, de metodologias de ensino centradas no estudante, é um facto que a cada vez maior utilização de metodologias inovadoras tem sido acompanhada pela melhoria dos resultados alcançados pelos estudantes.

3.4.3. Monitorização do sucesso escolar (EN)

The monitoring and analysis of teaching results in terms of academic success is carried out at two levels: at the level of each of the curricular units (CUR), at the level of each of the study cycles (SCR).

Monitoring at the level of the curricular unit is carried out by the respective teacher and he is asked to reflect on the results achieved. In the annual reports of the study cycles, the analysis of the results of each of the curricular units that integrate the course is presented, as well as the global results achieved (averages), presenting in these reports the evolution verified in the last 3 years.

The results show that the average school success rate across all study cycles is currently at 95% and that this result has been improving over the years.

The institution has an ongoing School Dropout Diagnostic Study under the SKILLS 4 POST-COVID project - COMPETENCES FOR THE FUTURE IN HIGHER EDUCATION, (activity 1) with the aim of promoting knowledge of the motivations and factors of dropouts throughout the academic career in higher education to contribute to the reduction and prevention of this phenomenon. The results of this work are intended to:

- create and implement the pilot program to combat school dropouts;*
- develop and implement tools for monitoring school success indicators.*

Although the institution does not have objective data to conclude that the improvements in student achievement are directly related to the increasing introduction of student-centered teaching methodologies, it is a fact that the increasing use of innovative methodologies has been accompanied by improved student achievement.

3.4.4. Promoção do bem-estar dos estudantes (PT)

Os mecanismos de promoção da saúde e bem-estar incluem estruturas vocacionadas para desempenhar as tarefas inerentes a esta promoção e a realização de atividades concretas tendentes a contribuir para a existência de uma comunidade estudantil mais realizada e feliz.

As estruturas existem na instituição vocacionadas para a promoção do bem-estar do estudante são: o Serviço de Ação Social Escolar (SASE) e do Gabinete de Apoio ao Estudante (GAE).

No âmbito das atividades concretas a instituição dispõe de dois programas: o Programa ISLA Voluntário e o Programa de inclusão e interculturalidade.

- O Serviço de Ação Social Escolar (SASE) tem por missão a atribuição de benefícios sociais e incentivos à formação dos estudantes, através da aplicação das regras definidas nos regulamentos, nomeadamente regulamento das bolsas de estudo e bolsas por mérito, e da gestão dos protocolos estabelecidos com várias entidades, por forma a assegurar que nenhum estudante seja excluído do ensino superior por incapacidade financeira.

- O Gabinete de Apoio ao Estudante (GAE) tem como missão identificar as principais dificuldades inerentes ao processo de transição académica, visando uma adaptação bem-sucedida dos estudantes e a promoção do seu sucesso académico, desenvolvimento e bem-estar. No âmbito deste gabinete é assegurado o apoio psicológico aos estudantes. Compete ainda ao GAE assegurar as condições necessárias para garantir o direito de igualdade de oportunidades de acesso e êxito escolar, nomeadamente no que se refere aos estudantes com necessidades educativas especiais (NEE).

- Programa ISLA Voluntário. Este programa, iniciado no âmbito do projeto SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR (atividade 11), tem como objetivo sensibilizar os estudantes para a importância da sua participação em atividades de responsabilidade social, contribuindo para a construção da sua cidadania ativa. Trata-se de um programa que para além de sensibilizar, pretende proporcionar oportunidades de voluntariado em que toda a comunidade académica, mas em particular os estudantes, possam ter um papel proactivo.

- Programa de inclusão e interculturalidade. Este programa, iniciado no âmbito do projeto SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR (atividade 10), visa criar e fomentar pontes de interculturalidade entre estudantes internacionais, estudantes nacionais, professores e funcionários da comunidade académica. A gestão da diversidade cultural deve estar presente na formação académica de toda e qualquer área do saber e ser uma prática de inclusão académica. Importa, por isso, estudar a realidade da interculturalidade no ensino superior, apoiar a conceção de oferta formativa (informal e não formal) sobre a temática e criar redes com outras instituições de ensino superior e entidades da sociedade civil que fomentem a interculturalidade.

3.4.4. Promoção do bem-estar dos estudantes (EN)

The mechanisms for promoting health and well-being include structures designed to perform the tasks inherent to this promotion and to carry out concrete activities aimed at contributing to the existence of a more fulfilled and happier student community.

The structures existing in the institution devoted to the promotion of student well-being are: the School Social Action Service (SAS) and the Student Support Office (SSO).

In the context of concrete activities, the institution has two programs: the ISLA Volunteer Program and the Inclusion and Interculturality Program.

The mission of the School Social Services (SAS) is to provide social benefits and training incentives to students, by applying the rules defined in the regulations, namely the regulations on scholarships and merit-based scholarships, and by managing the protocols established with various entities, in order to ensure that no student is excluded from higher education due to financial inability.

The Student Support Office (SSO) has the mission of identifying the main difficulties inherent to the academic transition process, aiming at a successful adaptation of students and the promotion of their academic success, development and well-being. Within the scope of this office, psychological support is provided to students. SSO is also responsible for ensuring the necessary conditions to guarantee the right to equal opportunities of access and academic success, particularly with regard to students with special educational needs (SSEN).

ISLA Volunteer Program. This program, started under the SKILLS 4 POST-COVID project - COMPETENCES FOR THE FUTURE IN HIGHER EDUCATION, aims to raise students' awareness of the importance of their participation in social responsibility activities, contributing to the construction of their active citizenship. It is a program that in addition to raising awareness, aims to provide volunteer opportunities in which the entire academic community, but particularly students, can play a proactive role.

Inclusion and interculturality program. This program, started under the SKILLS 4 POST-COVID project - COMPETENCES FOR THE FUTURE IN HIGHER EDUCATION, aims at creating and fostering intercultural bridges between international students, national students, teachers and employees of the academic community. The management of cultural diversity should be present in the academic training of all and any area of knowledge and be a practice of academic inclusion. Therefore, it is important to study the reality of interculturality in higher education, support the design of training (informal and non-formal) on the subject and create networks with other higher education institutions and civil society entities that promote interculturality.

3.4.5. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (PT)

n/a

3.4.5. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (EN)

n/a

Observações (se aplicável) (PT)

n/a

Observações (se aplicável) (EN)

n/a

3.5.1. Apoio à integração, inclusão e inserção socioprofissional dos diplomados (PT)

O desenvolvimento das estratégias e das iniciativas de apoio à integração inclusão e inserção socioprofissional dos diplomados inserem-se nas atribuições do Gabinete de Relações Institucionais (GRI).

Assim, o Gabinete de Relações Institucionais (GRI), tem como missão assegurar a realização das seguintes atividades relacionadas com a integração, inclusão e inserção socioprofissional dos diplomados:

- Inserção e acompanhamento de estudantes no mercado de trabalho;
- Dinamização do encontro dos diplomados/as;
- Proporciona condições de gestão de carreira a diplomados/as;
- Divulgação de ofertas de emprego por estudantes e diplomados/as;
- Promoção de estudos sobre empregabilidade dos diplomados/as;
- Atendimento personalizado a empresas e diplomados/as;
- Celebração de protocolos/parcerias de cooperação com outras instituições nacionais e internacionais incluindo iniciativas destinadas à inserção socioprofissional dos diplomados.

Com a finalidade de conhecer, acompanhar e monitorizar o percurso dos diplomados é realizado, anualmente, no âmbito do SIGQ, o inquérito de empregabilidade através do qual se obtêm indicadores relevantes sobre a inclusão e inserção socioprofissional dos diplomados.

A instituição dispõe ainda do portal de gestão de ofertas de emprego – Um mundo de oportunidades destinado a disponibilizar aos diplomados acesso às ofertas de emprego dirigidas pelas empresas e outras organizações à instituição.

Do mesmo modo são realizadas com regularidade visitas a entidades empregadoras com a finalidade de colocar os estudantes em contacto com as realidades práticas bem como divulgar e promover a empregabilidade dos futuros diplomados.

3.5.1. Apoio à integração, inclusão e inserção socioprofissional dos diplomados (EN)

The development of strategies and initiatives to support the integration, inclusion and socio-professional integration of graduates is part of the duties of the Institutional Relations Office (IRO).

Thus, the mission of the Institutional Relations Office (IRO) is to ensure the implementation of the following activities related to the integration, inclusion and socio-professional integration of graduates:

- Insertion and accompaniment of students in the labor market;
- Dynamization of the graduates meeting;
- Providing career management conditions for graduates;
- Dissemination of job offers by students and graduates;
- Promotion of studies on the employability of graduates;
- Personalized service to companies, students and graduates;
- Conclusion of protocols/cooperation partnerships with other national and international institutions including initiatives aimed at the socio-professional integration of graduates.

In order to know, follow up and monitor the path of the graduates, the employability survey is carried out annually, under the QMS, through which relevant indicators on the inclusion and socio-professional integration of graduates are obtained.

The institution also has a job offers management portal - A world of opportunities - aimed at providing graduates with access to job offers sent by companies and other organizations to the institution.

In the same way, visits to employers are regularly carried out in order to put students in contact with practical realities as well as to disseminate and promote the employability of future graduates.

3.5.2. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (PT)

n/a

3.5.2. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (EN)

n/a

3.6.1. Forças (PT)

Qualificação do corpo docente.

Forte ligação professores – estudantes.

Reconhecimento pelo mercado de trabalho da qualidade das qualificações obtidas na instituição.

3.6.1. Forças (EN)

Qualified Staff members.

Professors- Students strong relationship

Recognition by the labor market of the quality of qualifications obtained in the institution.

3.6.2. Fraquezas (PT)

Número de candidatos em relação à oferta.

Mecanismos de monitorização do abandono e do insucesso escolar.

Área de recrutamento reduzida (70% dos estudantes oriundos da região).

Inexistência de oferta de alojamento próprio para estudantes.

3.6.2. Fraquezas (EN)

*Number of applicants in relation to the supply.
Mechanisms for monitoring dropout and failure.
Reduced recruitment area (70% of the students come from the region).
Lack of accommodation for students.*

3.6.3. Oportunidades (PT)

*Relações e parcerias com entidades da região potenciadoras do desenvolvimento de ofertas formativas diversificadas.
Integração no grupo "ensino lusófono" com experiência e ligações aos PALOP potenciadoras do desenvolvimento da procura.
Existência de mecanismos para incrementar a empregabilidade dos estudantes.
Ligações ao tecido empresarial e aos organismos públicos e do terceiro setor.
Maior apetência da sociedade para frequência de ofertas de ensino não presencial.*

3.6.3. Oportunidades (EN)

*Relationships and partnerships with entities in the region that enable the development of diversified training offers.
Integration in the "Lusophone education" group with experience and links to the PALOP countries that enhance the development of demand.
Existence of mechanisms to increase students' employability.
Links with the business and public and third sector bodies.
Greater willingness of society to attend non-face-to-face teaching offers.*

3.6.4. Ameaças (PT)

*Redução da procura por efeito da demografia negativa e da degradação da situação económica (empresas e famílias).
Concorrência do ensino público.*

3.6.4. Ameaças (EN)

*Reduced demand due to negative demographics and the worsening economic situation (companies and families).
Competition from public education.*

4. Investigação e Transferência de Conhecimento

4.1.1. Estratégia institucional e políticas de promoção da atividade científica, tecnológica e artística (PT)

O Plano Estratégico aponta no seu Eixo E4 - desenvolver as atividades de investigação. Para concretizar este desenvolvimento foram definidas as seguintes ações:

- Criar programas que estimulem os docentes a investigar.
- Apoiar os docentes na divulgação dos resultados da investigação.
- Criação de prémios para a investigação.
- Incentivo para participação em projetos.

Com a finalidade de estimular os docentes a envolverem-se em atividades de investigação têm sido desenvolvidas várias iniciativas que se complementam:

- Programa Excelência na Investigação.

Este programa tem como objetivo estimular o desenvolvimento de atividades de investigação de excelência entre o corpo de docentes e investigadores do ISLA – Santarém. No âmbito deste programa existe anualmente um concurso destinado a financiar projetos inovadores e preferencialmente com forte componente interdisciplinar em qualquer área do saber, que possam resultar em projetos de maior escala a submeter a financiamento de outras entidades.

- Encontro científico da Unidade de Investigação & Desenvolvimento do ISLA Santarém (ecUI&D).

Constitui um fórum anual para estudantes, docentes, investigadores e profissionais apresentarem e discutirem as mais recentes inovações, tendências, resultados, experiências e preocupações nas diversas áreas.

- Jornadas de Investigação. Visando promover a investigação científica fundamental e aplicada à formação avançada em contexto de investigação e à transferência de conhecimentos para a sociedade, nos termos da Lei e dos Estatutos do ISLA, nas áreas científicas em desenvolvimento no ISLA Santarém.

- Apoio à publicação da investigação por parte dos docentes e estudantes.

Com este apoio o ISLA-Santarém, suporta os custos que se tornem imprescindíveis a essas publicações conforme descrito em Ordem de Serviço publicada sobre este assunto.

- Prémio Investigação & Desenvolvimento.

Consiste num prémio anual, constituído por um valor monetário definido anualmente pelo Administrador, a atribuir no âmbito da Unidade de Investigação e Desenvolvimento do ISLA-Santarém (UI&D), visando reconhecer publicamente os/as três docentes do ISLA-Santarém afetos à UI&D que mais contribuem para a produção e atividade científica de relevância do ISLA-Santarém.

RESULTADOS.

Os resultados das estratégias de estímulo à investigação por parte dos docentes refletem-se nos projetos desenvolvidos ou em desenvolvimento e na evolução do número de publicações.

Projetos:

2017. Wine Experience & Sensations. – Promotor – FCT (financiado - concluído).

2020. Projeto Me2You – Em parceria entre o ISLA Santarém e o ISLA-IPGT (Gaia) (Autofinanciamento – concluído).

2020. IMPROVSTONE. Suporte à Decisão na Indústria da Pedra (aplicação na SOLANCIS) (concluído).

2021. Innovative Learning Methodology for Sustainable Wine Tourism – Promotor – ERASMUS + KA220-HED-6C1784EC (reserva financiamento).

2021. Collaborative tools and framework for computer programming learning skills - Promotor – ERASMUS + KA220-HED-DAE806AD (reserva de financiamento).

2021. Game on Strategy – Promotor – ERASMUS + KA220-HED-9FE7687B (não financiado).

2021. Integração de Imagens Térmicas por Infravermelhos nos Sistemas de Informação de Saúde – Promotor – FCT (não financiado).

2021. Be young be entrepreneur - Parceiro – ERASMUS + KA220-SCH-4854C9D0 (financiado - em execução).

2022. Bairros Comerciais Digitais – Parceiro (candidatura da Câmara Municipal de Santarém a financiamento PRR).

2022. City Heritage – Parceiro (Candidatura em parceria com a Crivosoft ao programa INOVAR + 2.0 da NERSANT).

2022. Collaboration Framework for STEAM skills development – Promotor – ERASMUS + KA220-SCH-A9D0F027 (reserva de financiamento).

2022. SustWineT2Learn – Promotor – ERASMUS + KA220-HED-0BA092C6 (reserva de financiamento).

2022. Ferramenta On-Line de Aprendizagem Algorítmica (Financiado através do Programa de Excelência na Investigação – em execução).

2022. SKILLS 4 PÓS-COVID COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR – Promotor (financiado pelo POCH – em execução).

2023. Formação Emprego + Digital – Promotor (financiado pelo IEF – em execução).

2023. Living Landscape – Parceiro – ERASMUS + (aguarda decisão).

2023. CREA'CITIES – Parceiro – ERASMUS + KA220-SCH-7BDBD628 (aguarda decisão).

As publicações dos docentes registaram a seguinte evolução (2017-2022):

Livros, capítulos de livros e artigos em revistas internacionais com revisão de pares:

- 2017: 19
- 2018: 31
- 2019: 45
- 2020: 50
- 2021: 101

- 2022: 87
- Outras publicações (congressos, encontros, etc.):
- 2017: 55
- 2018: 25
- 2019: 34
- 2020: 56
- 2021: 32
- 2022: 38

Valorização da ciência aberta

A instituição partilha e promove o princípio de que a investigação científica deve ser partilhada e reutilizada. Com essa finalidade o ISLA Santarém aderiu ao RCAAP – Repositório Comum através do qual os docentes e investigadores são incentivados a disponibilizar uma cópia dos documentos publicados em qualquer revista (de acesso aberto ou não). Conforme preconiza a FCT os docentes e investigadores podem disponibilizar a cópia do documento original ou uma versão final de autor. Com esta estratégia pretende-se partilhar o conhecimento produzido, entre a comunidade científica e a sociedade em geral, possibilitando ampliar o reconhecimento e o impacto social e económico das atividades desenvolvidas.

4.1.1. Estratégia institucional e políticas de promoção da atividade científica, tecnológica e artística (EN)

The Strategic Plan 2019-2013 points in its Axis S4 - develop research activities. To achieve this development, the following actions have been defined:

- Create programs that encourage faculty members to do research.
- Supporting teachers in the dissemination of research results.
- Creating prizes for research.
- Incentives for participation in projects.

In order to stimulate the teachers to get involved in research activities, several complementary initiatives have been developed:

- Excellence in Research Program.

This program aims to stimulate the development of research activities of excellence among the faculty and researchers of ISLA - Santarém. Under this program there is an annual competition to fund innovative projects and preferably with strong interdisciplinary component in any area of knowledge, which may result in larger scale projects to submit for funding from other entities.

- Scientific meeting of the Research & Development Unit of ISLA Santarém (ecUI&D).

It is an annual forum for students, faculty, researchers, and practitioners to present and discuss the latest innovations, trends, results, experiences, and concerns in various areas.

- Research Journeys. Aiming to promote fundamental scientific research and applied to advanced training in research context and the transfer of knowledge to society, under the Law and the Statutes of ISLA, in scientific areas under development at ISLA Santarém.

- Support for publication of research by faculty and students.

With this support ISLA-Santarém, supports the costs that become indispensable to these publications as described in the Service Order published on this subject.

- Research & Development Award.

It consists of an annual prize, consisting of a monetary value defined annually by the Administrator, to be awarded under the Research and Development Unit of ISLA-Santarém (UI&D), aiming to publicly recognize the three teachers of ISLA-Santarém assigned to UI&D that most contribute to the production and scientific activity of relevance to ISLA-Santarém.

RESULTS

The results of strategies to encourage research by professors are reflected in projects developed or under development and in the evolution of the number of publications.

Projects:

2017. Wine Experience & Sensations. - Promoter - FCT (financed - concluded).

2020. Me2You Project - In partnership between ISLA Santarém and ISLA-IPGT (Gaia) (Self-financed - completed).

2020. IMPROVSTONE. Decision Support in Stone Industry (application in SOLANCIS) (concluded).

2021. Innovative Learning Methodology for Sustainable Wine Tourism - Promoter - ERASMUS + KA220-HED-6C1784EC (reserve funding).

2021. Collaborative tools and framework for computer programming learning skills - Promoter - ERASMUS + KA220-HED-DAE806AD (reserve funding).

2021. Game on Strategy - Promoter - ERASMUS + KA220-HED-9FE7687B (not funded).

2021. Integration of Infrared Thermal Images in Health Information Systems - Promoter - FCT (not financed).

2021. Be young be entrepreneur - Partner - ERASMUS + KA220-SCH-4854C9D0 (financed - under execution).

2022. Bairros Comerciais Digitais - Partner (application of the Municipality of Santarém to PRR funding).

2022. City Heritage - Partner (Application in partnership with Crivosoft to the program INOVAR + 2.0 of NERSANT).

2022. Collaboration Framework for STEAM skills development - Promoter - ERASMUS + KA220-SCH-A9D0F027 (reserve funding).

2022. SustWineT2Learn - Promoter - ERASMUS + KA220-HED-0BA092C6 (reserve funding).

2022. On-Line Algorithmic Learning Tool (Funded through the Research Excellence Program - in execution).

2022. SKILLS 4 POST-COVID COMPETENCES FOR THE FUTURE IN HIGHER EDUCATION - Promoter (financed through the POCHE - in execution).

2023. Training Emprego + Digital - Promoter (financed by IEFP - in execution).

2023. Living Landscape - Partner - ERASMUS + (awaiting decision).

2023. CREA'CITIES - Partner - ERASMUS + KA220-SCH-7BDBD628 (awaiting decision).

Faculty publications recorded the following evolution (2017-2022):

Books, book chapters, and articles in peer-reviewed international journals:

- 2017: 19
- 2018: 31
- 2019: 45
- 2020: 50
- 2021: 101

- 2022: 87

Other publications (congresses, meetings, etc.):

- 2017: 55

- 2018: 25

- 2019: 34

- 2020: 56

- 2021: 32

- 2022: 38

Valuing open science

The institution shares and promotes the principle that scientific research should be shared and reused. To this end ISLA Santarém joined RCAAP - Common Repository through which teachers and researchers are encouraged to provide a copy of documents published in any journal (open access or not). As recommended by FCT, teachers and researchers can provide a copy of the original document or a final author's version.

With this strategy it is intended to share the knowledge produced, among the scientific community and society in general, making it possible to expand the recognition and the social and economic impact of the activities developed.

4.1.1. Evidências

[Relatório Anual de Atividades \(RAA\) | PDF | 851.8 Kb](#)

[Programa Excelência na Investigação | PDF | 1.4 Mb](#)

[Apoio à Publicação Científica | PDF | 405.8 Kb](#)

[Prémio Investigação & Desenvolvimento | PDF | 155.5 Kb](#)

[Incentivo à participação em projetos | PDF | 65.4 Kb](#)

4.1.2. Unidades de Investigação

Unidades de investigação	Classificação FCT	Número de membros integrados
UI&D (Unidade de Investigação & Desenvolvimento do ISLA Santarém)	NA	34
Tecnh&Art	Muito Bom	1
REQIMTE/LAQV	Excelente	1
NECE - Núcleo de Estudos em Ciências Empresariais	Bom	1
ISTAR - Information Sciences, Technologie and Architecture Research Center	Excelente	1
INEGI - Laboratório Associado de Energia, Transportes e Aeronáutica, UPorto	Excelente	1
IN+, LARSYS, Centre for Innovation, Technology and Policy Research	Excelente	1
IELT NOVA - FCSH Instituto de Estudos de Literatura e Tradição	Muito Bom	1
GOVCOOP - Unidade de Investigação em Governança, Competitividade e Políticas Públicas	Muito Bom	5
CIQEV - Centro de Investigação em Qualidade de Vida	Bom \	1
CEPESE - Centro de Estudos da População, Economia e Sociedade	Fraco	7
CENTEC - Centro de Engenharia e Tecnologia Naval e Oceânica	Excelente	1
CEG-IST - Centro de Estudos de Gestão do Instituto Superior Técnico	Muito Bom	1
CEFAGE - Centro de Estudos e Formação Avançada em Gestão e Economia da Universidade de Évora	Bom	3
CEBER - Centre for Business and Economics Research	Muito Bom	1
ALGORITHM - Universidade do Minho	Muito Bom	1
CinTurs - Centro de Investigação em Turismo, Sustentabilidade e Bem-Estar	Muito Bom	1

4.1.3. Participação dos estudantes na investigação científica, no desenvolvimento tecnológico e na

O ISLA Santarém implementa medidas concretas de estímulo à participação dos estudantes na investigação científica e no desenvolvimento tecnológico.

- Programa Excelência na Investigação.

Este programa tem como objetivo estimular o desenvolvimento de atividades de investigação de excelência entre o corpo de docentes e investigadores do ISLA – Santarém. No âmbito deste programa existe anualmente concurso destinado a financiar projetos inovadores e preferencialmente com forte componente interdisciplinar em qualquer área do saber, que possam resultar em projetos de maior escala a submeter a financiamento de outras entidades. As candidaturas a este concurso preveem e incitam de forma ativa a inclusão dos estudantes nos projetos a concurso através da existência da majoração da avaliação.

- Encontro científico da Unidade de Investigação & Desenvolvimento do ISLA Santarém (ecUI&D).

Constitui um fórum anual para estudantes, docentes, investigadores e profissionais apresentarem e discutirem as mais recentes inovações, tendências, resultados, experiências e preocupações nas diversas áreas.

- Jornadas de Investigação.

Visando promover a investigação científica fundamental e aplicada à formação avançada em contexto de investigação e à transferência de conhecimentos para a sociedade, nos termos da Lei e dos Estatutos do ISLA, nas áreas científicas em desenvolvimento no ISLA Santarém.

- Apoio à publicação da investigação por parte dos docentes e estudantes.

Com este apoio o ISLA-Santarém, suporta os custos que se tornem imprescindíveis a essas publicações.

RESULTADOS.

As medidas adotadas refletem-se nos resultados alcançados, nomeadamente ao nível do número de publicações com a participação dos estudantes (2018-2022):

Livros, capítulos de livros e artigos em revistas internacionais com revisão de pares:

- 2018: 0

- 2019: 10

- 2020: 2

- 2021: 3

- 2022: 3

Outras publicações, incluindo as de natureza pedagógica:

- 2018: 11

- 2019: 8

- 2020: 41

- 2021: 26

- 2022: 28

4.1.3. Participação dos estudantes na investigação científica, no desenvolvimento tecnológico e na

ISLA Santarém implements concrete measures to encourage student participation in scientific research and technological development.

- Research Excellence Program.

This program aims to stimulate the development of research activities of excellence among the faculty and researchers of ISLA - Santarém. Under this program there is an annual competition to fund innovative projects and preferably with strong interdisciplinary component in any area of knowledge, which may result in larger scale projects to submit for funding from other entities. Applications to this contest foresee and actively encourage the inclusion of students in projects through the existence of increased evaluation.

- Scientific meeting of the Research & Development Unit of ISLA Santarém (ecUI&D).

It is an annual forum for students, faculty, researchers, and practitioners to present and discuss the latest innovations, trends, results, experiences, and concerns in various fields.

- Research Journeys.

Aiming to promote fundamental and applied scientific research to advanced training in research context and the transfer of knowledge to society, under the Law and the Statutes of ISLA, in scientific areas under development at ISLA Santarém.

- Support for publication of research by faculty and students.

With this support ISLA-Santarém, supports the costs that become indispensable to these publications.

RESULTS.

The measures adopted are reflected in the results achieved, namely in terms of the number of publications with student participation (2018-2022):

Books, book chapters and articles in international peer-reviewed journals:

- 2018: 0

- 2019: 10

- 2020: 2

- 2021: 3

- 2022: 3

Other publications, including those of an educational nature:

- 2018: 11

- 2019: 8

- 2020: 41

- 2021: 26

- 2022: 28?

4.1.3. Evidências

[Relatório Anual de Atividades](#) | PDF | 851.8 Kb

[Programa Excelência na Investigação](#) | PDF | 1.4 Mb

[Apoio à Publicação Científica](#) | PDF | 405.8 Kb

4.1.4. Integridade da investigação (PT)

Os processos implementados para garantir a integridade da investigação assentam na regulamentação existente e no incentivo à utilização da ferramenta adotada para a verificação de similaridades.

Conforme reiterado no Código de Conduta Ética, no desenvolvimento das suas atividades, nomeadamente nas atividades de investigação, e no cumprimento do reconhecimento de interesse público que lhe foi atribuído, o ISLA Santarém promove uma filosofia académica subordinada a valores e princípios éticos, aplicáveis a todos os membros da comunidade, e que se concretizam, designadamente, no respeito pelo rigor, liberdade, responsabilidade social e autonomia académica e científica, e na defesa intransigente da qualidade do ensino e da investigação, da verdade e da transparência, na perspectiva de integridade dos resultados obtidos, com repúdio de qualquer ação ou omissão que colida com tal objetivo. O Código de Conduta Ética fixa os princípios fundamentais que enquadram a conduta dos membros da comunidade académica e científica da instituição no desenvolvimento das suas atividades de ensino e aprendizagem, investigação e prestação de serviços à comunidade.

O Regulamento da Comissão de Ética define as regras de funcionamento de Comissão de Ética do ISLA Santarém, a qual é um órgão consultivo do Diretor sobre questões éticas no âmbito da atividade da instituição nas áreas do ensino, da investigação científica, da prestação de serviços à comunidade e do funcionamento, em geral, da instituição.

Complementarmente a instituição disponibiliza aos docentes, investigadores e estudantes (integrado na plataforma Moodle) a ferramenta TURNITIN visando garantir que todos os intervenientes nos processos de investigação dispõem de uma ferramenta que lhes assegura os mecanismos conducentes ao desenvolvimento de boas práticas de conduta com respeito pelos princípios éticos.

4.1.4. Integridade da investigação (EN)

The processes implemented to ensure the integrity of research are based on existing regulations and the incentive to use the tool adopted for the verification of similarities.

As reiterated in the Code of Conduct Ethics, in the development of its activities, particularly in research activities, and in compliance with the recognition of public interest that was awarded, ISLA Santarém promotes an academic philosophy subject to ethical values and principles, applicable to all members of the community, and that are concretized, in particular, respect for rigor, freedom, social responsibility and academic and scientific autonomy, and the uncompromising defense of the quality of teaching and research, truth and transparency, in the perspective of integrity of the results obtained, with repudiation of any action or omission that conflicts with this objective. The Code of Conduct and Ethics sets the fundamental principles that frame the conduct of the members of the University's academic and scientific community in the development of their teaching and learning activities, research and provision of services to the community.

The Ethics Committee Regulation defines the operating rules of the Ethics Committee of ISLA Santarém, which is an advisory body to the Director on ethical issues within the institution's activity in the areas of teaching, scientific research, community service provision and operation of the institution in general.

In addition the institution provides the teachers, researchers and students (integrated into the Moodle platform) of the TURNITIN tool to ensure that all those involved in research processes have a tool that ensures them mechanisms conducive to the development of good conduct practices with respect for ethical principles.

4.1.4. Evidências

[Regulamento da Comissão de Ética](#) | PDF | 894.2 Kb
[Código de Conduta Ética](#) | PDF | 261.8 Kb

4.1.5. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (PT)

n/a

4.1.5. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (EN)

n/a

4.2.1. Estratégia institucional e políticas de transferência de conhecimento e tecnologia (PT)

A estratégia da instituição assenta no desenvolvimento de parcerias abrangendo as diferentes áreas científicas. Atualmente, o ISLA Santarém dispõe de mais de duas centenas de protocolos e parcerias com instituições, empresas e outros agentes a nível regional e nacional, através dos quais procura potenciar o desenvolvimento de atividades de prestação de serviços à comunidade. Estas parcerias abrangem entidades muito diversificadas com a finalidade de garantir a cobertura das diferentes áreas científicas.

Com a finalidade de incrementar as atividades de transferência de conhecimento e tecnologia está em curso, no âmbito do projeto SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR (atividade 12), o desenvolvimento do Laboratório de Ligação com a Comunidade (LLC) que pretende ser um centro de competências do ISLA Santarém, com o objetivo maximizar as mais-valias do conhecimento gerado e desenvolvido nas suas atividades de investigação aplicada, transferindo conhecimento para a sociedade, em estreita relação com empreendimentos comerciais, industriais, sociais e culturais. Ainda no âmbito do projeto SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR (atividade 6), foi desenvolvida a atividade “Concurso de ideias”, na qual se pretende juntar estudantes, docentes e empresas/instituições em resposta a desafios reais e problemas da comunidade que exigem inovação e onde é necessária uma ampla variedade de competências.

Apresentam-se a seguir as parcerias que resultaram em atividades concretas:

- ACTOJN IT, S.A. Projeto de atualização de sistemas legados de gestão centralizada de recursos informáticos. Com transferência de conhecimento na área das TI.
- ANQEP, IP. Aplicação do modelo EQAVET em várias instituições de formação profissional do País.
- CIMLT - Comunidade Intermunicipal da Lezíria do Tejo. Planeamento e execução de projeto de formação no âmbito do POCH / Portugal 2030. Com transferência de conhecimento nas áreas da gestão, TI, SHT, comunicação, marketing, etc.
- CRIVOSOFT, Lda. Desenvolvimento conjunto do projeto City Heritage. Com transferência de conhecimento nas áreas do marketing e das TI.
- MONLIZ – Produtos Alimentares do Mondego e Liz, S.A. Elaboração de Plano de higiene e segurança no trabalho. Com transferência de conhecimento na área de SHT.
- Associação Comercial de Santarém e Município de Santarém. Projeto Bairros Comerciais Digitais (candidatura no âmbito do PRR). Com transferência de conhecimento nas áreas do marketing e da gestão e tratamento de dados.
- Município de Santarém, Santa Casa da Misericórdia de Santarém e Diocese de Santarém. Desenvolvimento e execução de projeto de gestão operacional dos monumentos da Cidade de Santarém propriedade das entidades parceiras. Com transferência de conhecimentos nas áreas do turismo e da gestão de recursos humanos.
- Município de Santarém. Desenvolvimento de Sistema de recompensas para objetivos atingidos por recursos humanos. Com transferência de conhecimento na área da gestão de recursos humanos.
- Pomerol Partners, Unipessoal, Lda. Campanha de marketing digital de divulgação de soluções comerciais na área de business intelligence, envolvendo a área do marketing.
- Quinta da Atela, Lda. Desenvolvimento do Projeto “Sistemas de Percursos Pedestres Turísticos”. Com transferência de conhecimento na área do turismo.

4.2.1. Estratégia institucional e políticas de transferência de conhecimento e tecnologia (EN)

The strategy of the institution is based on the development of partnerships covering the different scientific areas. Currently, ISLA Santarém has more than two hundred protocols and partnerships with institutions, companies and other agents at regional and national levels through which it seeks to enhance the development of activities to provide services to the community. These partnerships cover very diverse entities in order to ensure coverage of different scientific areas.

In order to increase the activities of knowledge and technology transfer is underway under the project SKILLS 4 POST-COVID - COMPETENCES FOR THE FUTURE IN HIGHER EDUCATION (activity 12) the development of the Community Liaison Laboratory (LLC) which aims to be a center of expertise of ISLA Santarém, in order to maximize the added value of knowledge generated and developed in their applied research activities, transferring knowledge to society in close relationship with commercial, industrial, social and cultural enterprises.

Also under the project SKILLS 4 POST-COVID - COMPETENCES FOR THE FUTURE IN HIGHER EDUCATION (activity 6), was developed the activity "Ideas Contest", which aims to bring together students, teachers and companies / institutions in response to real challenges and community problems that require innovation and where a wide variety of skills is needed.

The following are the partnerships that have resulted in concrete activities:

- ACTOJN IT, S.A. Project to upgrade legacy systems for centralized management of IT resources. With knowledge transfer in the IT area.
- ANQEP, IP. Application of the EQAVET model in several vocational training institutions in the country.
- CIMLT - Intermunicipal Community of Lezíria do Tejo. Planning and execution of training project under the POCH / Portugal 2030. With knowledge transfer in the areas of management, IT, SHT, communication, marketing, etc.
- CRIVOSOFT, Lda. Joint development of the City Heritage project. With knowledge transfer in the marketing and IT areas.
- MONLIZ - Produtos Alimentares do Mondego e Liz, S.A. Elaboration of the Occupational Hygiene and Safety Plan. With knowledge transference in the SHT area.
- Associação Comercial de Santarém and Santarém Municipality. Digital Commercial Neighborhoods Project (application in the scope of the PRR). With knowledge transfer in the areas of marketing and data management and processing.
- Municipality of Santarém, Santa Casa da Misericórdia de Santarém and Diocese of Santarém. Development and execution of an operational management project for the monuments of the City of Santarém owned by the partner entities. With knowledge transfer in the areas of tourism and human resources management.
- Municipality of Santarém. Development of a reward system for goals achieved by human resources. With transfer of knowledge in the areas of human resources management.
- Pomerol Partners, Unipessoal, Lda. Digital marketing campaign for the dissemination of commercial solutions in the area of business intelligence, involving the marketing area.
- Quinta da Atela, Lda. Development of the Project "Tourist Footpaths Systems". With knowledge transfer in the area of tourism.

4.2.1. Evidências

- [Contrato com CIMLT | PDF | 828.2 Kb](#)
- [Protocolo com ANQEP | PDF | 88.4 Kb](#)
- [Protocolo ISLA/CMS/Diocese STR/SCMS | PDF | 328.5 Kb](#)
- [Projeto ISLA - Crivosoft, Lda. | PDF | 193 Kb](#)
- [Projeto ISLA - ACTON IT | PDF | 39 Kb](#)
- [Projeto ISLA - Quinta da Atela | PDF | 174.5 Kb](#)
- [Participação no Projeto Bairros Comerciais Digitais | PDF | 607.3 Kb](#)
- [Projeto ISLA - Pomerol | PDF | 434.5 Kb](#)
- [Projeto ISLA - CMS | PDF | 425.1 Kb](#)

4.2.2. Estruturas de cooperação com a comunidade externa e redes e parcerias locais, regionais e nacionais

O ISLA Santarém dispõe das seguintes estruturas organizacionais com intervenção nas áreas da cooperação com a comunidade externa:

- Gabinete de Apoio a Projetos (GAP);
- Gabinete de Apoio à Prestação de Serviços à Comunidade (GAPSER).

- Gabinete de Apoio a Projetos (GAP). Este gabinete exerce as suas funções no domínio específico do apoio às atividades de I&D, competindo-lhe, entre outras atribuições, a prospeção de oportunidades de participação da instituição em candidaturas a projetos de investigação, a promoção das oportunidades existentes, a preparação de candidaturas a concurso e a identificação de parceiros e redes de cooperação nacional ou internacional. O GAP funciona como uma estrutura de apoio à captação de financiamento externo para o desenvolvimento de atividades I&D e mobilidade de investigadores, quer pela informação e promoção das oportunidades existentes, quer pelo apoio administrativo e técnico na preparação de candidaturas. As atividades do GAP incluem:

- Prospeção de oportunidade de participação em candidaturas a projetos de investigação;
- Promoção de oportunidades de participação em projetos;
- Identificação de parceiros e redes de cooperação nacionais e internacionais;
- Elaboração de candidaturas a projetos de I&D;
- Execução das candidaturas aprovadas;
- Outras atividades que venham a ser aprovadas pelos órgãos competentes do Instituto.

- Gabinete de Apoio à Prestação de Serviços à Comunidade (GAPSER). A este gabinete compete o desenvolvimento das ações com vista a operacionalizar e coordenar as atividades relacionadas com a prestação de serviços à comunidade. As atividades desenvolvidas pelo GAPSER incluem:

- Assessoria e a consultadoria técnica;
- Elaboração de estudos e de pareceres;
- Planeamento e execução de serviços especializados de formação;
- Elaboração, acompanhamento e desenvolvimento de candidaturas de formação profissional cofinanciadas em que o ISLA Santarém não intervenha como entidade proponente ou beneficiária;
- Elaboração e execução de planos de formação à medida das necessidades das empresas;
- Prestação de serviços especializados no âmbito de projetos de empreendedorismo e modernização tecnológica;
- Consultoria de gestão designadamente, projetos de investimento, planos de viabilidade económico-financeira, estudos de mercado e outros;
- Organização de eventos temáticos correlacionados com os objetivos anteriormente descritos;
- Outras atividades que venham a ser aprovadas pelos órgãos competentes do Instituto.

Conforme referido no ponto 4.2.1, com a finalidade de incrementar as atividades de transferência de conhecimento e tecnologia está em curso, no âmbito do projeto SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR, o desenvolvimento do Laboratório de Ligação com a Comunidade (LLC) (Atividade 12) que pretende ser um centro de competências do ISLA Santarém, com o objetivo maximizar as mais-valias do conhecimento gerado e desenvolvido nas suas atividades de investigação aplicada, transferindo conhecimento para a sociedade, em estreita relação com empreendimentos comerciais, industriais, sociais e culturais.

4.2.2. Estruturas de cooperação com a comunidade externa e redes e parcerias locais, regionais e nacionais

ISLA Santarém has the following organizational structures with intervention in the areas of cooperation with the external community:

- Project Support Office (PSO);
- Community Service Provision Support Office (CSPSO).
- Project Support Office (PSO). This office carries out its functions in the specific area of support for R&D activities, and is responsible, among other attributions, for the prospection of opportunities for the institution to participate in applications for research projects, the promotion of existing opportunities, the preparation of applications for tender and the identification of partners and national or international cooperation networks. The PSO functions as a support structure for attracting external funding for the development of R&D activities and mobility of researchers, both through information and promotion of existing opportunities and through administrative and technical support in the preparation of applications. PSO's activities include:
 - Prospection of opportunities to participate in applications for research projects;
 - Promotion of opportunities for participation in projects;
 - Identification of partners and national and international cooperation networks;
 - Preparation of applications for R&D projects;
 - Implementation of approved applications;
 - Other activities that may be approved by the competent bodies of the Institute.

- Community Service Provision Support Office (CSPSO). This office is responsible for developing actions to operationalize and coordinate activities related to the provision of services to the community. The activities developed by CSPSO include:

- Advisory and technical consultancy;
- Elaboration of studies and opinions;
- Planning and implementation of specialized training services;
- Preparation, monitoring and development of applications for co-financed vocational training in which ISLA Santarém does not intervene as proponent or beneficiary entity;
- Preparation and implementation of training plans tailored to the needs of companies;
- Provision of specialized services in the context of entrepreneurship projects and technological modernization;
- Management consultancy, namely investment projects, economic-financial feasibility plans, market studies and others;
- Organization of thematic events correlated with the objectives previously described;
- Other activities that may be approved by the competent bodies of the Institute.

As mentioned in section 4.2. 1, in order to increase the activities of knowledge and technology transfer is underway under the project SKILLS 4 POST-COVID - COMPETENCES FOR THE FUTURE IN HIGHER EDUCATION (activity 12), the development of the Community Liaison Laboratory (CLL) (Activity 12) which aims to be a center of expertise of ISLA Santarém, in order to maximize the added value of knowledge generated and developed in its applied research activities, transferring knowledge to society, in close relationship with commercial, industrial, social and cultural enterprises.

4.2.2. Evidências

[Despacho de Criação do Gabinete de Apoio a Projetos](#) | PDF | 95.6 Kb

[Despacho Gabinete Apoio à Prestação Serviços à Comunidade](#) | PDF | 211.3 Kb

[Regulamento Prestação de Serviços à Comunidade](#) | PDF | 258.5 Kb

[Projeto SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR](#) | PDF | 1.5 Mb

4.2.3. Estratégia institucional e políticas de promoção do empreendedorismo (PT)

A estratégia da instituição para o desenvolvimento do empreendedorismo e os mecanismos e as políticas concretas implementadas para o fomento do empreendedorismo e o autoemprego dos estudantes passam pelos seguintes aspetos que se complementam:

- *Inclusão das temáticas do empreendedorismo no âmbito dos cursos ministrados;*
- *Criação da Júnior Empresa (ISLA Business Consulting);*
- *Disponibilização de apoio ao empreendedorismo no âmbito do Gabinete de Relações Institucionais (GRI);*
- *Organização de seminários / workshops sobre as temáticas do empreendedorismo.*

Inclusão de temáticas do empreendedorismo no âmbito dos cursos ministrados.

Nos cursos técnicos superiores profissionais (CTESP) estes conteúdos são incluídos nalgumas unidades curriculares na área da gestão ou, através da oferta de unidades curriculares autónomas tais como: Gestão de Projetos e Empreendedorismo (Turismo e Transporte Aéreo), Inovação e Empreendedorismo (Gestão dos Negócios Internacionais). Nos cursos de 1.º ciclo a unidade curricular de Inovação e Empreendedorismo é oferecida em cinco dos cursos em funcionamento (Gestão Comercial, Gestão de Recursos Humanos, Gestão de Processos e Operações Empresariais, Gestão Turística e Informática de Gestão). Nos cursos de 2.º ciclo (mestrado) estes temas são abordados através da realização de seminários.

- Júnior Empresa (ISLA Business Consulting).

Esta estrutura, desenvolvida no âmbito do projeto SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR (atividade 7) integrada a JE Portugal e a Federação Portuguesa de Júnior Empresas e tem como objetivo desenvolver nos estudantes a capacidade empreendedora. A ISLA Business Consulting propõe-se contribuir para o desenvolvimento pessoal e profissional dos seus membros (estudantes) através de uma ligação direta com o mundo do trabalho, realizando projetos e serviços na área de atuação dos cursos superiores aos quais a empresa júnior está vinculada. Esta iniciativa pretende promover o desenvolvimento profissional, mas também pessoal e social dos estudantes, através da oferta de serviços de qualidade e a baixo custo ao mercado. São exemplos práticos do desenvolvimento de competências de empreendedorismo que é parte da missão institucional do ISLA Santarém, seja diretamente junto dos seus estudantes, mas indiretamente junto do tecido empresarial envolvido.

- O Gabinete de Relações Institucionais (GRI).

Este gabinete tem por missão, entre outras, apoiar os estudantes que pretendam apostar na criação do seu próprio emprego disponibilizando apoio técnico adequado. Dependendo das necessidades de apoio identificadas, este apoio pode ser conjugado entre o GRI e o Gabinete de Apoio à Prestação de Serviços que constitui a estrutura que na instituição dinamiza as atividades relacionadas com as práticas do empreendedorismo e criação de novos negócios.

- Seminários / workshops.

A instituição organiza regularmente seminários/workshops direcionadas para as temáticas do empreendedorismo e autoemprego para as quais convida entidades que vêm partilhar as suas experiências e/ou esclarecer as dúvidas dos estudantes.

4.2.3. Estratégia institucional e políticas de promoção do empreendedorismo (EN)

The institution's strategy for the development of entrepreneurship and the mechanisms and concrete policies implemented for the promotion of entrepreneurship and self-employment among students include the following complementary aspects:

- *Inclusion of the themes of entrepreneurship in the scope of the courses taught;*
- *Creation of the Junior Enterprise (ISLA Business Consulting);*
- *Provision of support to entrepreneurship under the Institutional Relations Office (GRI);*
- *Organization of seminars / workshops on the themes of entrepreneurship.*

Inclusion of entrepreneurship themes in the scope of the courses taught.

In the Higher Professional Technical Courses (CTESP) these contents are included in some curricular units in the management area or, through the offer of autonomous curricular units such as: Project Management and Entrepreneurship (Tourism and Air Transport), Innovation and Entrepreneurship (International Business Management). In the 1st cycle courses the curricular unit of Innovation and Entrepreneurship is offered in five of the running courses (Commercial Management, Human Resource Management, Business Process and Operations Management, Tourism Management and Management Informatics). In the 2nd cycle courses (master's degree) these subjects are addressed through seminars.

- *Junior Company (ISLA Business Consulting).*

This structure, developed under the project SKILLS 4 POST-COVID - COMPETENCES FOR THE FUTURE IN HIGHER EDUCATION (activity 7) integrated the JE Portugal and the Portuguese Federation of Junior Enterprises and aims to develop entrepreneurial skills in students. ISLA Business Consulting aims to contribute to personal and professional development of its members (students) through a direct link with the world of work, carrying out projects and services in the area of expertise of higher education courses to which the junior company is linked. This initiative aims to promote the professional, but also personal and social development of students by offering quality services at low cost to the market. Are practical examples of entrepreneurship skills development that is part of the institutional mission of ISLA Santarem, either directly with their students, but indirectly with the business community involved.

- *The Institutional Relations Office (IRO).*

The mission of this office is, among others, to support students who wish to create their own jobs by providing appropriate technical support. Depending on the support needs identified, this support may be combined between the IRO and the Office of Support to the Provision of Services, which is the structure in the institution that promotes activities related to entrepreneurship practices and the creation of new businesses.

- *Seminars / workshops.*

The institution regularly organizes seminars/workshops on the themes of entrepreneurship and self-employment to which it invites entities that come to share their experiences and/or clarify doubts of the students.?

4.2.4. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (PT)

[sem resposta]

4.2.4. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (EN)

[sem resposta]

4.3.1. Forças (PT)

*Afiliação de corpo docente a Unidades de Investigação avaliadas pela FCT
Aumento significativo das publicações dos docentes.*

4.3.1. Forças (EN)

*Affiliation of the faculty to Research Units evaluated by FCT
Significant increase in the number of faculty publications.*

4.3.2. Fraquezas (PT)

*Dificuldades no acesso a fundos para apoio às atividades de investigação.
Política de divulgação das atividades de investigação.*

4.3.2. Fraquezas (EN)

*Difficulties in accessing funds to support research activities
Policy of dissemination of research activities.*

4.3..3 Oportunidades (PT)

Existência de um grande número de parcerias com potencial para desenvolvimento de projetos de cooperação e transferência de conhecimento.

Potencial para alargar o número de ciclos de estudos oferecidos em cooperação/associação.

Existência de vários incentivos às atividades de investigação.

4.3.3. Oportunidades (EN)

Existence of a large number of partnerships with the potential for the development of cooperation projects and knowledge transfer.

Potential to expand the number of study cycles offered in cooperation/ association.

Existence of several incentives for research activities

4.3.4. Ameaças (PT)

Desvalorização das atividades de investigação e das políticas de publicação dessa investigação.

Reduzida contratação de serviços de I&D pelas empresas.

Crítérios de seleção/avaliação dos projetos de investigação idênticos para ensino universitário e politécnico (sem atender às especificidades da investigação aplicada).

4.3.4. Ameaças (EN)

Devaluation of research activities and the policies for publishing that research.

Reduced contracting of R&D services by companies.

Identical selection/evaluation criteria for research projects for university and polytechnic education (without taking into account the specificities applied research).

5. Internacionalização e Cooperação

As respostas às próximas perguntas devem ter em consideração os dados na seguinte ligação:

Observações (se aplicável) (PT)

[sem resposta]

Observações (se aplicável) (EN)

[sem resposta]

5.1.1. Estratégia institucional e políticas de internacionalização (PT)

A estratégia da instituição e as políticas de fomento à internacionalização nas diferentes vertentes da missão da instituição decorre do definido no Plano Estratégico 2019-2023 (PE).

O Eixo 5 (E5) do PE - Desenvolver a internacionalização da instituição refere que “a aposta na internacionalização é uma das áreas de desenvolvimento das instituições de ensino superior com as quais o ISLA-Santarém pretende estar em linha estando previsto o desenvolvimento de ações concretas com esse objetivo.”

A concretização desta estratégia passa por três objetivos:

Objetivo 15 - Desenvolver a mobilidade de estudantes e docentes. Com ações visando:

- Alargar o número de parcerias bilaterais para mobilidade (ERASMUS +).
- Alargar o número de parcerias e de participações em projetos internacionais.
- Promover ativamente a mobilidade de estudantes e docentes.
- Criar incentivos financeiros que apoiem os estudantes em mobilidade.

Objetivo 16 - Alargar a cooperação científica. Com ações visando:

- Aumentar os protocolos para participação em redes de investigação.
- Alargar a participação em projetos internacionais.

Objetivo 17 - Atrair estudantes estrangeiros. Com ações visando:

- Estabelecer parcerias que possibilitem o recrutamento de estudantes estrangeiros com especial ênfase no Brasil e nos PALOP.
- Desenvolvimento de iniciativas próprias, participação em iniciativas em conjunto com outras instituições de ensino relacionadas com a divulgação internacional.
- Criar no site institucional uma área especificamente destinada aos estudantes estrangeiros que possa funcionar como montra dirigida a esses públicos.

Em resultado desta estratégia, no âmbito das parcerias bilaterais ERASMUS +, registou-se um aumento significativo de acordos formalizados que envolvem mais de 40 instituições distribuídas pelos seguintes países:

- Bélgica (4);
- Bulgária (4)
- Chipre (2);
- Croácia (2);
- Eslovénia (1);
- Espanha (2);
- Finlândia (1)
- França (2)
- Grécia (3)
- Hungria (1)
- Itália (1)
- Letónia (2)
- Lituânia (2)
- Macedónia do Norte (4)
- Países Baixos (1)
- Polónia (3)
- República Checa (2)
- Turquia (4)

O ISLA Santarém é uma das instituições signatárias do Programa Damião de Gois formalizado entre instituições de ensino superior do espaço de ensino lusófono que visa, entre outros objetivos a mobilidade e o intercâmbio de estudantes entre as instituições signatárias (Universidade Lusófona- Portugal, Instituto Politécnico da Lusofonia – Portugal, Instituto Superior Manuel Teixeira – Portugal, Instituto Superior Dom Dinis – Portugal, Instituto Politécnico de Gestão e Tecnologia – Portugal, Instituto Superior de Gestão – Portugal, Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém – Portugal, Faculdade Lusófona de São Paulo – Brasil, Faculdade Lusófona da Bahia – Brasil, Faculdade Lusófona do Rio de Janeiro – Brasil, Universidade Lusófona de Cabo Verde - Cabo Verde, Universidade Lusófona da Guiné – Guiné, Instituto de Educação em Gestão – Moçambique, Instituto Superior de Gestão, Administração e Educação – Moçambique, Instituto Politécnico de Humanidades e Tecnologias – Angola).

O ISLA Santarém é membro das seguintes redes de cooperação:

- BUSINET – Global Higher Education Network;
- GUNI – Global University Network for Innovation.

Como resultado da estratégia e das políticas definidas a instituição envolveu-se nos seguintes projetos internacionais:

2021. Innovative Learning Methodology for Sustainable Wine Tourism – Promotor – ERASMUS + KA220-HED-6C1784EC (reserva financiamento)

2021. Game on Strategy – Promotor – ERASMUS + KA220-HED-9FE7687B (não financiado)

2021. Collaborative tools and framework for computer programming learning skills - Promotor – ERASMUS + KA220-HED-DAE806AD (reserva de financiamento).

2021. Be young be entrepreneur - Parceiro – ERASMUS + KA220-SCH-4854C9D0 (financiado - em execução)

2022. Collaboration Framework for STEAM skills development – Promotor – ERASMUS + KA220-SCH-A9D0F027 (reserva de financiamento).

2022. SustWineT2Learn – Promotor – ERASMUS + KA220-HED-0BA092C6 (reserva de financiamento).

2023. Living Landscape – Parceiro – ERASMUS + (aguarda decisão)

2023. CREA'CITIES – Parceiro – ERASMUS + KA220-SCH-7BDBD628 (aguarda decisão), com a participação de

Relatório Avaliação Institucional

parceiros de França, Espanha e Itália.

A atração de estudantes estrangeiros é desenvolvida através das parcerias para a divulgação / promoção da oferta formativa em mercados externos, nomeadamente no Brasil e PALOP e na adesão da instituição ao plano de divulgação internacional, nomeadamente no Brasil, coordenado pela APESP e no EDU.Portugal.

Complementarmente a instituição mobiliza todos os seus canais de comunicação digital, nomeadamente o portal institucional e as redes sociais (Facebook; Instagram, LinkedIn, Youtube e TikTok) para através desses meios promover a instituição e as respetivas ofertas formativas também na dimensão internacional, designadamente no espaço dos PALOP.

5.1.1. Estratégia institucional e políticas de internacionalização (EN)

The strategy of the institution and the policies to promote internationalization in the different aspects of the institution's mission stems from what is defined in the Strategic Plan 2019-2023 (SP).

Axis 5 (E5) of the EP - Develop the internationalization of the institution states that "the focus on internationalization is one of the areas of development of higher education institutions with which ISLA-Santarém intends to be in line and the development of concrete actions with this objective is planned. The implementation of this strategy involves three objectives:

Goal 15 - Develop student and faculty mobility. With actions aimed at:

- Increase the number of bilateral partnerships for mobility (ERASMUS +).
- Increase the number of partnerships and participations in international projects.
- Actively promote the mobility of students and teachers.
- Create financial incentives to support students in mobility.

Goal 16 - Broaden scientific cooperation. With actions aimed at:

- Increase the protocols for participation in research networks.
- Broaden participation in international projects.

Goal 17 - Attract foreign students. With actions aimed at:

- Establish partnerships that enable the recruitment of foreign students with special emphasis on Brazil and PALOP countries.
- Development of own initiatives, participation in initiatives in conjunction with other educational institutions related to international outreach.
- Create an area on the institutional website specifically for foreign students that can act as a showcase for these audiences.

As a result of this strategy, under the ERASMUS + bilateral agreement, there was a significant increase in formalized agreements involving more than 40 institutions distributed by the following countries:

- Germany (1);
- Belgium (4);
- Bulgaria (4)
- Cyprus (2);
- Croatia (2)
- Slovenia (1);
- Spain (2);
- Finland (1)
- France (2)
- Greece (3)
- Hungary (1)
- Italy (1)
- Latvia (2)
- Lithuania (2)
- North Macedonia (4)
- Netherlands (1)
- Poland (3)
- Czech Republic (2)
- Turkey (4)

ISLA Santarém is one of the signatory institutions of the Program Damião de Gois formalized between higher education institutions of the Lusophone area which aims, among other objectives the mobility and exchange of students between the signatory institutions (Universidade Lusófona - Portugal, Instituto Politécnico da Lusofonia - Portugal, Instituto Superior Manuel Teixeira - Portugal, Instituto Superior Dom Dinis - Portugal, Instituto Politécnico de Gestão e Tecnologia - Portugal, Instituto Superior de Gestão - Portugal, Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém - Portugal, Faculdade Lusófona de São Paulo - Brazil, Faculdade Lusófona da Bahia - Brazil, Faculdade Lusófona do Rio de Janeiro - Brazil, Universidade Lusófona de Cabo Verde - Cape Verde, Universidade Lusófona da Guiné - Guiné, Instituto de Educação em Gestão - Mozambique, Instituto Superior de Gestão, Administração e Educação - Mozambique, Instituto Politécnico de Humanidades e Tecnologias - Angola).

ISLA Santarém is a member of the following cooperation networks:

- BUSINET – Global Higher Education Network;
- GUNI – Global University Network for Innovation.

As a result of the defined strategy the institution got involved in the following international projects:

2021. Innovative Learning Methodology for Sustainable Wine Tourism - Promoter - ERASMUS + KA220-HED-6C1784EC (reserve funding)

2021. Game on Strategy - Promoter - ERASMUS + KA220-HED-9FE7687B (not financed)

2021. Collaborative tools and framework for computer programming learning skills - Promoter - ERASMUS + KA220-HED-DAE806AD (reserve funding).

2021. Be young be entrepreneur - Partner - ERASMUS + KA220-SCH-4854C9D0 (funded - under execution)

2022. Collaboration Framework for STEAM skills development - Promoter - ERASMUS + KA220-SCH-A9D0F027

(reserve funding).

2022. SustWineT2Learn - Promoter - ERASMUS + KA220-HED-0BA092C6 (reserve funding).

2023. Living Landscape - Partner - ERASMUS+ (waiting for decision)

2023. CREA/CITIES - Partner - ERASMUS + KA220-SCH-7BDBD628 (waiting for decision), with the participation of partners from France, Spain and Italy.

The attraction of foreign students is developed through partnerships for the dissemination / promotion of the training offer in foreign markets, namely in Brazil and PALOP and in the institution's adherence to the international dissemination plan, namely in Brazil, coordinated by APESP and at EDU.Portugal.. Complementarily, the institution mobilizes all its digital communication channels, namely the institutional portal and social networks (Facebook; Instagram, Linkdin, Youtube and TikTok) to promote the institution and the respective training offers also in the international dimension, namely in the PALOP space.

5.1.1. Evidências

[Plano Estratégico 2019-2023](#) | PDF | 738.8 Kb

[Plano de Atividades 2021-2022](#) | PDF | 615.5 Kb

[Relatório Anual de Atividades 2021-2022 \(RAA\)](#) | PDF | 851.8 Kb

[Programa Damião de Góis](#) | PDF | 715.2 Kb

[Brochura Divulgação APESP/Brasil \(excerto\)](#) | PDF | 1.8 Mb

[Participação EDU Portugal](#) | PDF | 197 Kb

5.1.2. Incentivos à internacionalização (PT)

A instituição disponibiliza incentivos específicos às diversas vertentes da internacionalização quer dirigidos a docentes quer a estudantes, nomeadamente:

- Incentivo à participação dos docentes em projetos
- Pagamento integral das despesas associadas às deslocações e estadias
- Incentivo à mobilidade dos estudantes

- Incentivo à participação dos docentes em projetos internacionais. Os docentes envolvidos em projetos beneficiam de um prémio correspondente a 10% das receitas previstas no projeto para as atividades em que tenham participação, normalmente definidas na rubrica despesas com pessoal afeto ao projeto. Quando se trata de docente ou investigador com o papel de Coordenação / Investigador Responsável a este prémio acresce o valor de 3% das receitas previstas na rubrica despesas com pessoal.

- Pagamento integral das despesas associadas às deslocações e estadias no âmbito de projetos. Estas despesas são suportadas na íntegra pela instituição, mesmo quando a subvenção prevista no orçamento do projeto não cobre todas as despesas efetuadas.

- Incentivo à mobilidade de estudantes. O ISLA Santarém para concretizar e incentivar os interessados a aderir adota uma política de incentivo à mobilidade na qual se prevê descontos nas propinas que podem ir desde os 100% de desconto (atribuído ao candidato a mobilidade com melhor aproveitamento escolar no curso), até ao valor de 70% de desconto (restantes estudantes) para as mobilidades para estudos e o valor fixo de 50% de desconto nas propinas para os estudantes em mobilidade de estágio.

RESULTADOS.

Estes incentivos têm contribuído para a melhoria dos indicadores relacionados com a internacionalização, nomeadamente os relacionados com o suporte integral das despesas de deslocações e estadias nos casos em que as verbas previstas no projeto não cobrem essas despesas. A instituição tem a expectativa que os incentivos definidos permitam incrementar a participação em projetos por parte dos docentes, registando-se um maior número de projetos propostos/submetidos e aprovados ou a aguardar decisão que já indiciam essa situação conforme se apresenta no ponto 5.1.3 deste relatório.

No que se refere à mobilidade, passado o período da pandemia COVID-19 registaram-se, em 2021-2022 e 2022-2023 os primeiros resultados da estratégia adotada para apoio à mobilidade conforme se constata através dos resultados verificados em 2021 e 2022 (ponto 5.1.3 deste relatório) que se espera continuem um trajeto ascendente nos próximos anos.

5.1.2. Incentivos à internacionalização (EN)

The institution provides specific incentives to the various aspects of internationalization for both teachers and students, namely

- *Incentives for teachers to participate in projects*
- *Full payment of expenses associated with travel and accommodation*
- *Encouraging student Mobility*

- Encouraging faculty participation in international projects. Teachers involved in projects benefit from a premium corresponding to 10% of the revenue provided for in the project for the activities in which they participate, normally defined under the heading staff expenses related to the project. In the case of a teacher or researcher with the role of Coordinator/Responsible Researcher, this premium is increased by 3% of the revenue provided for under the item staff expenses.

- Full payment of expenses associated with travel and stays as part of projects. These expenses are borne in full by the institution, even when the grant provided in the project budget does not cover all the expenses incurred.

- Encouragement of student mobility. ISLA Santarém adopts a mobility incentive policy in which it provides discounts on tuition fees that can range from 100% discount (given to the mobility candidate with the best academic performance in the course), to 70% discount (other students) for study mobility and a fixed value of 50% discount on tuition fees for students in training mobility.

RESULTS.

These incentives have contributed to the improvement of indicators related to internationalization, namely those related to the full support of travel and accommodation expenses in cases where the funds provided in the project do not cover these expenses. The institution expects that the incentives defined will increase the participation of teachers in projects, with a greater number of projects proposed/submitted and approved or awaiting decision already indicating this situation as presented in section 5.1.3 of this report.

As far as mobility is concerned, once the COVID-19 pandemic period was over, the first results of the strategy adopted to support mobility were recorded in 2021-2022 and 2022-2023, as shown by the results verified in 2021 and 2022 (point 5.1.3 of this report), which are expected to continue on an upward path in the coming years.

5.1.3. Instrumentos de internacionalização (PT)

Tabela 7 – Ensino-aprendizagem

- Programas de intercâmbio de estudantes, de pessoal docente, pessoal técnico, administrativo e de gestão.

O ISLA Santarém lidera um consórcio ERASMUS + para a mobilidade (KA130-HED-7E0C090A) integrando como parceiros o ISG – Instituto Superior de Gestão e a ATAM – Associação dos Trabalhadores da Administração Local.

Complementarmente o ISLA Santarém participa em mais dois consórcios ERASMUS + (KA130) para a mobilidade liderados pela Universidade Lusófona e pelo ISG, respetivamente.

A instituição dispõe de acordos de cooperação com mais de 40 instituições no âmbito da mobilidade ERASMUS + visando o intercâmbio e a mobilidade de estudantes, de pessoal docente, pessoal técnico, administrativo e de gestão. Os resultados de intercâmbio de mobilidade são os seguintes:

- Estudantes OUT: Estudos 4; Estágio: 3
- Estudantes IN: 11
- Docentes OUT: 12
- Docentes IN: 12
- Pessoal Técnico IN: 3

Tabela 7 – Investigação

- Parcerias e colaboração internacionais na investigação.

O ISLA Santarém é membro das seguintes redes de cooperação académica:

- BUSINET – Global Higher Education Network;
- GUNI – Global University Network for Innovation.
- Participação em projetos de investigação internacionais.

Os docentes e investigadores do ISLA Santarém têm-se envolvido em projetos internacionais, nomeadamente nos seguintes:

2021. Innovative Learning Methodology for Sustainable Wine Tourism – Promotor – ERASMUS + KA220-HED-6C1784EC (reserva de financiamento) com a participação de parceiros da Grécia, Eslovénia e França.

2021. Game on Strategy – Promotor – ERASMUS + KA220-HED-9FE7687B (não financiado) com a participação de parceiros de Espanha, Polónia e Lituânia.

2021. Collaborative tools and framework for computer programming learning skills - Promotor – ERASMUS + KA220-HED-DAE806AD (reserva de financiamento) com participação de parceiros de Espanha, Letónia e Lituânia.

2021. Be young be entrepreneur – Parceiro – ERASMUS + KA220-SCH-4854C9D0 (financiado - em execução), com a participação de parceiros de França, Itália e Grécia.

2022. Collaboration Framework for STEAM skills development – Promotor – ERASMUS + KA220 (reserva de financiamento) com a participação de parceiros de Itália, Irlanda e Finlândia.

2022. SustWineT2Learn – Promotor – ERASMUS + KA220-HED-0BA092C6 (reserva de financiamento), com a participação de parceiros de França, Grécia, Eslovénia, Espanha e Áustria.

2023. Living Landscape – Parceiro – ERASMUS + (aguarda decisão), com a participação de parceiros de França, Espanha e Itália.

2023. CREA'CITIES – Parceiro – ERASMUS + KA220-SCH-7BDBD628 (aguarda decisão), com a participação de parceiros de França, Espanha e Itália.

- Publicação com parceiros internacionais.

Os docentes e investigadores do ISLA Santarém tem publicado com parceiros internacionais.

Número de publicações de docentes e investigadores do ISLA com a participação de parceiros internacionais:

- N.º de parceiros internacionais: 41
- N.º de publicações com parceiros internacionais: 25
- N.º de países de origem dos parceiros: 9
- Identificação dos países de origem dos parceiros: Reino Unido, Polónia, Brasil, Espanha, México, Itália, Israel, Luxemburgo e Perú.

Tabela 7 – Cooperação com a sociedade

- Parcerias com empresas internacionais.

No âmbito das mobilidades ERASMUS + (estágio):

- Dolce & Gabbana S.R.L.- Itália
- L'azienda è E. di C. S.p.A società benefit- Itália

Tabela 8 – Ensino-aprendizagem

- Atração de estudantes internacionais.

Esta atração é promovida através das Parcerias para a divulgação / promoção da oferta formativa em mercados externos, nomeadamente no Brasil e PALOP e na adesão da instituição ao plano de divulgação internacional, nomeadamente no Brasil, coordenado pela APESP e EDU.Portugal.

Complementarmente a instituição mobiliza todos os seus canais de comunicação digital, nomeadamente o portal institucional e as redes sociais (Facebook; Instagram, LinkedIn, Youtube e TikTok) para através desses meios promover a instituição e as respetivas ofertas formativas.

O crescimento do número de estudantes internacionais registados entre 2016/17 e 2021/22 mostra que as estratégias e políticas desenvolvidas se têm revelado adequadas.

- *Ensino em língua estrangeira.*

Em alternativa ao desenvolvimento de ensino em língua estrangeira, nomeadamente a língua inglesa, a instituição aposta no desenvolvimento e promoção da língua e cultura portuguesa. Esta promoção é concretizada através da realização de um Curso Preparatório destinado a estudantes internacionais que se candidatam ao ISLA-Santarém e que têm de adquirir as competências na língua portuguesa e, posteriormente, realizar provas de ingresso internas. O curso Preparatório é um programa de estudos que tem como objetivos:

- Preparar os estudantes Internacionais para as provas de verificação de qualificação académica específica, previstas no Estatuto do Estudante Internacional e na aplicável regulamentação interna;*
- Preparar os estudantes estrangeiros com vista ao acesso e ingresso no ensino superior português;*
- Promover a integração académica e social dos estudantes candidatos ao concurso especial de acesso e ingresso no âmbito do Estatuto do Estudante Internacional.*

- *Programas de formação de docentes sobre interculturalidade e internacionalização.*

A instituição tem em desenvolvimento o Programa de inclusão e interculturalidade, no âmbito do projeto SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR (atividade 10), que visa criar e fomentar pontes de interculturalidade entre estudantes internacionais, estudantes nacionais, professores e funcionários da comunidade académica. A gestão da diversidade cultural deve estar presente na formação académica de toda e qualquer área do saber e ser uma prática de inclusão académica. Importa, por isso, estudar a realidade da interculturalidade no ensino superior, apoiar a conceção de oferta formativa (informal e não formal) sobre a temática e criar redes com outras instituições de ensino

Tabela 8 - Outros serviços / atividades

- *Incentivo à aquisição de competências de línguas estrangeiras.*

A instituição oferece regularmente aos membros da comunidade académica cursos visando a aquisição/melhoria das competências de línguas estrangeiras, nomeadamente língua inglesa.

- *Melhoria das instalações e alojamento para estudantes internacionais.*

Integrado no previsto no Plano Estratégico 2019-2023 está em curso o desenvolvimento de um projeto visando a criação de alojamento próprio do ISLA Santarém. O projeto encontra-se licenciado pelas entidades competentes.

5.1.3. Instrumentos de internacionalização (EN)

Table 7 - Teaching-Learning

- Exchange programs for students, faculty, technical, administrative and managerial staff.

The ISLA Santarém leads a consortium ERASMUS + for mobility (KA130-HED-7E0C090A) integrating as partners the ISG - Instituto Superior de Gestão and ATAM - Associação dos Trabalhadores da Administração Local.

In addition, ISLA Santarém participates in two more ERASMUS + (KA130) consortia for mobility led by Universidade Lusófona and ISG, respectively.

The institution has cooperation agreements with more than 40 institutions in the scope of ERASMUS+ mobility aiming at the exchange and mobility of students, teaching, technical, administrative and management staff.

The mobility exchange results are as follows:

- OUT Students: Studies 4; Internship: 3
- IN students: 11
- OUT teachers: 12
- IN Teaching staff: 12
- Technical Staff IN: 3

Table 7 – Research

- International research partnerships and collaboration.

ISLA Santarém is a member of the following networks of academic cooperation:

- BUSINET – Global Higher Education Network;
- GUNI – Global University Network for Innovation.

- Participation in international research projects.

ISLA Santarém's teachers and researchers have been involved in international projects, namely the following:

2021. Innovative Learning Methodology for Sustainable Wine Tourism - Promoter - ERASMUS + KA220-HED-6C1784EC (reserve funding) with the participation of partners from Greece, Slovenia and France.

2021. Game on Strategy - Promoter - ERASMUS + KA220-HED-9FE7687B (not funded) with the participation of partners from Spain, Poland and Lithuania.

2021. Collaborative tools and framework for computer programming learning skills - Promoter - ERASMUS + KA220-HED-DAE806AD (reserve funding) with the participation of partners from Spain, Latvia and Lithuania.

2021. Be young be entrepreneur - Partner - ERASMUS + KA220-SCH-4854C9D0 (funded - under implementation) with the participation of partners from France, Italy and Greece.

2022. Collaboration Framework for STEAM skills development - Promoter - ERASMUS + KA220 (funding reserve) with the participation of partners from Italy, Ireland and Finland.

2022. SustWineT2Learn - Promoter - ERASMUS + KA220-HED-0BA092C6 (reserve funding) with the participation of partners from France, Greece, Slovenia, Spain and Austria.

2023. Living Landscape - Partner - ERASMUS+ (waiting for decision), with the participation of partners from France, Spain and Italy.

2023. CREA'CITIES - Partner - ERASMUS+ KA220-SCH-7BDBD628 (decision pending), with the participation of partners from France, Spain and Italy.

- Publishing with international partners

ISLA Santarém faculty and researchers have published with international partners.

Number of publications by ISLA teachers and researchers with the participation of international partners:

- No. of international partners: 42
- No. of publications with international partners: 25
- No. of countries of origin of partners: 9
- Identification of the partners' countries of origin: United Kingdom, Poland, Brazil, Spain, Mexico, Italy, Israel, Luxembourg and Peru.

Table 7 - Cooperation with Society

- Partnerships with international companies.

In the scope of ERASMUS + mobilities (internship):

- Dolce & Gabanna S.R.L.- Italy
- L'azienda è E. di C. S.p.A società benefit- Italy

Table 8 - Teaching-Learning

- International student attraction.

This attraction is promoted through the Partnerships for the dissemination / promotion of the training offer in external markets, namely in Brazil and PALOP countries and the adhesion of the institution to the international dissemination plan, namely in Brazil, coordinated by APESP and at EDU.Portugal. In addition, the institution mobilizes all its digital communication channels, namely the institutional portal and social networks (Facebook, Instagram, LinkedIn, Youtube and TikTok) to promote the institution and its educational offer through these means.

The growth in the number of international students registered between 2016/17 and 2021/22 shows that the strategies and policies developed have proven to be adequate.

- Teaching in a foreign language

As an alternative to the development of teaching in a foreign language, namely English, the institution bets on the development and promotion of Portuguese language and culture. This promotion is achieved through a Preparatory

Course aimed at international students who apply to ISLA-Santarém and who have to acquire Portuguese language skills and, subsequently, take internal entrance examinations. The Preparatory Course is a program of studies that has as objectives: Prepare the International students for the specific academic qualification verification tests, foreseen in the International Student Statute and in the applicable internal regulations;

- To prepare the International students for the access and enrolment in Portuguese higher education;
- To promote the academic and social integration of students applying for the special competition for access and admission under the International Student Statute.

- Faculty training programs on interculturalism and internationalization.

The institution is developing the Inclusion and Interculturality Program, under the SKILLS 4 POST-COVID project - COMPETENCES FOR THE FUTURE IN HIGHER EDUCATION (activity 10), which aims to create and foster intercultural bridges between international students, national students, teachers and employees of the academic community. The management of cultural diversity should be present in the academic training of all and any area of knowledge and be a practice of academic inclusion. It is therefore important to study the reality of interculturality in higher education, support the design of training (informal and non-formal) on the subject and create networks with other educational institutions

Table 8 - Other services / activities

- Encouraging the acquisition of foreign language skills.

The institution regularly offers members of the academic community courses aimed at the acquisition/improvement of foreign language skills, namely English language.

- Improved facilities and accommodation for international students

Integrated in the Strategic Plan 2019-2023 is under development a project aimed at creating ISLA Santarém's own accommodation. The project is currently in the licensing phase by the competent authorities.

5.1.4. Estruturas para a promoção da internacionalização (PT)

No âmbito da sua estrutura institucional os principais atores/intervenientes dentro da instituição organizam-se em torno dos

- Gabinete de Relações Institucionais
- Gabinete de Apoio a Projetos

- Gabinete de Relações Institucionais (GRI).

Na sua vertente de intervenção externa compete ao GRI:

- Desenvolver as ações tendentes à captação de estudantes internacionais;
- Organizar / apoiar os processos de mobilidade internacional de estudantes, docentes e funcionários não docentes;
- Assegurar e acompanhar as iniciativas realizadas pelo Instituto no âmbito das relações internacionais;
- Promover, dinamizar e apoiar os programas de mobilidade académica dos estudantes e colaboradores docentes e não docentes;
- Apoiar a negociação e preparação de propostas de protocolos, acordos, convenções ou outros instrumentos internacionais de cooperação;
- Apoiar as estruturas do Instituto na preparação de missões ao estrangeiro e na receção de estudantes, docentes e não docentes estrangeiros;
- Assegurar a gestão relativa às redes internacionais de cooperação de que o Instituto é membro e a divulgação e promoção da sua utilização;
- Apoiar a receção e integração de estudantes estrangeiros;
- Executar outras atividades que, no domínio das relações internacionais, lhe sejam cometidas.

- Gabinete de Apoio a Projetos (GAP).

Este gabinete exerce as suas funções no domínio específico do apoio às atividades de I&D, incluindo as atividades relacionadas com a internacionalização neste domínio, competindo-lhe, entre outras atribuições, a prospeção de oportunidades de participação da instituição em candidaturas a projetos de investigação, a promoção das oportunidades existentes, a preparação de candidaturas a concurso e a identificação de parceiros e redes de cooperação internacional. O GAP funciona como uma estrutura de apoio à captação de financiamento externo para o desenvolvimento de atividades I&D e mobilidade de investigadores, quer pela informação e promoção das oportunidades existentes, quer pelo apoio administrativo e técnico na preparação de candidaturas. As atividades do GAP incluem:

- Prospeção de oportunidade de participação em candidaturas a projetos de investigação;
- Promoção de oportunidades de participação em projetos;
- Identificação de parceiros e redes de cooperação internacionais;
- Elaboração de candidaturas a projetos de I&D;
- Colaboração na execução das candidaturas aprovadas;
- Outras atividades que venham a ser aprovadas pelos órgãos competentes do Instituto.

Os principais atores/intervenientes externos são os seguintes:

- Plano de promoção da internacionalização das associadas – APESP (Associação Portuguesa do Ensino Superior Privado). Este plano destina-se à participação nas feiras organizadas no Brasil.
- Protocolo de colaboração para divulgação no Brasil através da parceria com EDU Portugal.

5.1.4. Estruturas para a promoção da internacionalização (EN)

Within its institutional structure, the main actors/stakeholders within the institution are organized around

- Institutional Relations Office
- Project Support Office
- Institutional Relations Office (IRO).

In its external intervention aspect, the IRO is responsible for

- Develop actions to attract international students;
- Organizing / supporting the processes of international mobility of students, teachers and non-teaching staff;
- To ensure and monitor the initiatives undertaken by the Institute in the context of international relations;
- Promote, stimulate and support academic mobility programs for students and teaching and non-teaching staff
- Supporting the negotiation and preparation of proposals for protocols, agreements, conventions or other international cooperation instruments;
- To support the structures of the Institute in the preparation of missions abroad and in the reception of foreign students, teaching and non-teaching staff;
- Ensure the management of international cooperation networks of which the Institute is a member and the dissemination and promotion of their use
- Support the reception and integration of foreign students;
- Perform other activities that, in the field of international relations, may be assigned to it.

- Project Support Office (PSO).

This office carries out its functions in the specific field of support to R&D activities, including activities related to internationalization in this field, being responsible, among other attributions, for the prospection of opportunities for participation of the institution in applications for research projects, the promotion of existing opportunities, the preparation of applications and the identification of partners and international cooperation networks. The PSO functions as a support structure for attracting external funding for the development of R&D activities and mobility of researchers, both through information and promotion of existing opportunities and through administrative and technical support in the preparation of applications. PSO's activities include:

- Prospection of opportunities to participate in applications for research projects;
- Promotion of opportunities for participation in projects;
- Identification of partners and international cooperation networks;
- Preparation of applications for R&D projects;
- Collaborating in the implementation of approved applications;
- Other activities that may be approved by the competent bodies of the Institute.

The main external actors/stakeholders are as follows:

- Plan to promote the internationalization of the associates - APESP (Portuguese Association of Private Higher Education). This plan is aimed at participation in fairs organized in Brazil.
- Collaboration protocol for dissemination in Brazil through a partnership with EDU Portugal.

5.1.5. Participação em consórcios europeus e internacionais (PT)

A experiência do ISLA Santarém na participação em consórcios europeus e internacionais passa pela participação nas seguintes iniciativas/redes/consórcios:

- Redes internacional BUSINET – Global Higher Education Network
- Rede internacional GUNI - Global University Network for Innovation.
- Participação no Consórcio EU4EU.
- Participação no Programa Damião de Góis.
- Consórcios de mobilidade ERASMUS +.
- Participação em projetos internacionais.

A BUSINET é uma rede de instituições de ensino superior (públicas e privadas) que compartilham um ethos comum em relação à internacionalização. A BUSINET oferece um ambiente que incentiva a partilha de boas práticas e a cooperação entre indivíduos e organizações com ideias semelhantes.

A GUNI é uma rede integrando atualmente 298 instituições de 98 países, que tem por missão promover o papel do ensino superior na sociedade, apoiando a renovação das suas visões e políticas em todo o mundo em termos de serviço público, relevância, responsabilidade social e inovação.

O Consórcio EU4EU (EUROPEAN UNIVERSITIES FOR THE EU).

Este consórcio é gerido pela EuGen (European Generation) e tem como objetivo fundamental facilitar a transição entre o Ensino Superior e o acesso ao Emprego através de Erasmus + Estágios Profissionais em Empresas Sediadas na Europa. Atualmente, participam no consórcio 46 instituições de ensino superior de Itália (12), França (14), Espanha (11) e Portugal (9). O consórcio é liderado em Portugal pelo ISG e, para além do ISLA Santarém, integra Universidade de Coimbra; Egas Moniz - Cooperativa de Ensino Superior, Crl; ESE, Ensino Superior Empresarial, Lda.; ESEJD - Escola Superior de Educação João de Deus (tbc); FEDRAVE - Fundação para o Estudo e Desenvolvimento da Região de Aveiro; Fundação Ensino e Cultura Fernando Pessoa – Universidade Fernando Pessoa; Instituto Politécnico de Setúbal; Universidade Lusófona / Cooperativa de Formação e Animação Cultural, crl; Universidade Católica Portuguesa.

O Programa Damião de Góis.

Formalizado entre instituições de ensino superior do espaço de ensino lusófono, visa, entre outros objetivos a mobilidade e o intercâmbio de estudantes entre as instituições signatárias (Universidade Lusófona- Portugal, Instituto Politécnico da Lusofonia – Portugal, Instituto Superior Manuel Teixeira – Portugal, Instituto Superior Dom Dinis – Portugal, Instituto Politécnico de Gestão e Tecnologia – Portugal, Instituto Superior de Gestão – Portugal, Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém – Portugal, Faculdade Lusófona de São Paulo – Brasil, Faculdade Lusófona da Bahia – Brasil, Faculdade Lusófona do Rio de Janeiro – Brasil, Universidade Lusófona de Cabo Verde - Cabo Verde, Universidade Lusófona da Guiné – Guiné, Instituto de Educação em Gestão – Moçambique, Instituto Superior de Gestão, Administração e Educação – Moçambique, Instituto Politécnico de Humanidades e Tecnologias – Angola).

Consórcios de Mobilidade ERASMUS +.

O ISLA Santarém lidera um consórcio ERASMUS + para a mobilidade (KA130-HED-7E0C090A) integrando como parceiros o ISG – Instituto Superior de Gestão e a ATAM – Associação dos Trabalhadores da Administração Local. Complementarmente o ISLA Santarém participa em mais dois consórcios ERASMUS + (KA130) para a mobilidade liderados pela Universidade Lusófona e pelo ISG, respetivamente.

Participação em projetos de investigação internacionais.

2021. Innovative Learning Methodology for Sustainable Wine Tourism – Promotor – ERASMUS + KA220-HED-6C1784EC (reserva financiamento) com a participação de parceiros da Grécia, Eslovénia e França.

2021. Game on Strategy – Promotor – ERASMUS + KA220-HED-9FE7687B (não financiado) com a participação de parceiros de Espanha, Polónia e Lituânia.

2021. Collaborative tools and framework for computer programming learning skills - Promotor – ERASMUS + KA220-HED-DAE806AD (reserva de financiamento) com participação de parceiros de Espanha, Letónia e Lituânia.

2021. Be young be entrepreneur – Parceiro – ERASMUS + KA220-SCH-4854C9D0 (financiado - em execução), com a participação de parceiros de França, Itália e Grécia.

2022. Collaboration Framework for STEAM skills development – Promotor – ERASMUS + KA220 (reserva de financiamento) com a participação de parceiros de Itália, Irlanda e Finlândia.

2022. SustWineT2Learn – Promotor – ERASMUS + KA220-HED-0BA092C6 (reserva de financiamento), com a participação de parceiros de França, Grécia, Eslovénia, Espanha e Áustria.

2023. Living Landscape – Parceiro – ERASMUS + (aguarda decisão), com a participação de parceiros de França, Espanha e Itália.

2023. CREA'CITIES – Parceiro – ERASMUS + KA220-SCH-7BDBD628 (aguarda decisão), com a participação de parceiros de França, Espanha e Itália.

A participação nestas redes, programas e consórcios bem como as experiências adquiridas através da participação em projetos internacionais e nas atividades de mobilidade, nomeadamente as desenvolvidas ao abrigo dos programas ERASMUS +, tem constituído uma oportunidade não só para a concretização da estratégia da instituição para a internacionalização, mas também para que a instituição adquira experiência e crie as condições que lhes

permitam no futuro alargar e aprofundar a sua participação noutras iniciativas relacionadas com a internacionalização.

5.1.5. Participação em consórcios europeus e internacionais (EN)

ISLA Santarém's experience in participating in European and international consortia includes participation in the following initiatives/networks/consortia: Redes internacional BUSINET – Global Higher Education Network

- International network GUNI - Global University Network for Innovation.
- Participation in the EU4EU Consortium.
- Participation in the Damião de Góis Program.

BUSINET is a network of higher education institutions (public and private) that share a common ethos towards internationalization. Businet provides an environment that encourages the sharing of best practices and cooperation between like-minded individuals and organizations.

GUNI is a network currently integrating 298 institutions from 98 countries, whose mission is to promote the role of higher education in society by supporting the renewal of its visions and policies worldwide in terms of public service, relevance, social responsibility and innovation.

The EU4EU Consortium (EUROPEAN UNIVERSITIES FOR THE EU).

This consortium is managed by EuGen (European Generation) and its main objective is to facilitate the transition between Higher Education and access to Employment through Erasmus + Professional Internships in Companies based in Europe. Currently, 46 higher education institutions from Italy (12), France (14), Spain (11) and Portugal (9) participate in the consortium. The consortium is led in Portugal by ISG and, besides ISLA Santarém, integrates the University of Coimbra; Egas Moniz - Cooperativa de Ensino Superior, Crl; ESE, Ensino Superior Empresarial, Lda.; ESEJD - Escola Superior de Educação João de Deus (tbc); FEDRAVE - Fundação para o Estudo e Desenvolvimento da Região de Aveiro; Fundação Ensino e Cultura Fernando Pessoa - Universidade Fernando Pessoa; Instituto Politécnico de Setúbal; Universidade Lusófona / Cooperativa de Formação e Animação Cultural, crl; Universidade Católica Portuguesa.

The Damião de Góis Program

Formalized between higher education institutions of the lusophone teaching space, aims, among other objectives the mobility and exchange of students between the signatory institutions (Universidade Lusófona - Portugal, Instituto Politécnico da Lusofonia - Portugal, Instituto Superior Manuel Teixeira - Portugal, Instituto Superior Dom Dinis - Portugal, Instituto Politécnico de Gestão e Tecnologia - Portugal, Instituto Superior de Gestão - Portugal, Instituto Superior de Gestão e Administração de Santarém - Portugal, Faculdade Lusófona de São Paulo - Brazil, Faculdade Lusófona da Bahia - Brazil, Faculdade Lusófona do Rio de Janeiro - Brazil, Universidade Lusófona de Cabo Verde - Cape Verde, Universidade Lusófona da Guiné - Guiné, Instituto de Educação em Gestão - Mozambique, Instituto Superior de Gestão, Administração e Educação - Mozambique, Instituto Politécnico de Humanidades e Tecnologias - Angola).

Participation in international research projects.

2021. Innovative Learning Methodology for Sustainable Wine Tourism – Promoter – ERASMUS + KA220-HED-6C1784EC (funding reserve) with the participation of partners from Greece, Slovenia and France.

2021. Game on Strategy – Promoter – ERASMUS + KA220-HED-9FE7687B (not funded) with the participation of partners from Spain, Poland and Lithuania.

2021. Collaborative tools and framework for computer programming learning skills - Promoter – ERASMUS + KA220-HED-DAE806AD (funding reserve) with participation of partners from Spain, Latvia and Lithuania.

2021. Be young be entrepreneur – Partner – ERASMUS + KA220-SCH-4854C9D0 (funded - running), with the participation of partners from France, Italy and Greece.

2022. Collaboration Framework for STEAM skills development – Promoter – ERASMUS + KA220-SCH-A9D0F027 (funding reserve) with the participation of partners from Italy, Ireland and Finland.

2022. SustWineT2Learn – Promoter – ERASMUS + KA220-HED-0BA092C6 (funding reserve), with the participation of partners from France, Greece, Slovenia, Spain and Austria.

2023. Living Landscape – Partner – ERASMUS + (awaiting decision), with the participation of partners from France, Spain and Italy.

2023. CREA'CITIES – Partner – ERASMUS + KA220-SCH-7BDBD628 (awaiting decision), with the participation of partners from France, Spain and Italy.

Participation in these networks, programs, and consortia, as well as the experience, gained through participation in international projects and mobility activities, particularly those developed under the ERASMUS + programs, has been an opportunity not only for the implementation of the institution's strategy for internationalization, but also for the institution to gain experience and create the conditions that will allow them in the future to broaden and deepen their participation in other initiatives related to internationalization.

?

5.1.5. Evidências

[Programa Damião de Góis](#) | PDF | 715.2 Kb

[Consórcio EU4EU Portugal](#) | PDF | 95 Kb

[Projeto ERASMUS + KA220-HED-6C1784EC](#) | PDF | 249.3 Kb

[Projeto ERASMUS + KA220-HED-9FE7687B](#) | PDF | 164.3 Kb

[Projeto ERASMUS + KA220-HED-DAE806AD](#) | PDF | 236.9 Kb

[Projeto ERASMUS + KA220-SCH-4854C9D0](#) | PDF | 424 Kb

[Projeto ERASMUS + KA220-SCH-A9D0F027](#) | PDF | 216.8 Kb

[Projeto ERASMUS + KA220-HED-0BA092C6](#) | PDF | 241.4 Kb

[Projeto ERASMUS + KA220-SCH-7BDBD628](#) | PDF | 266.6 Kb

5.1.6. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (PT)

[sem resposta]

5.1.6. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (EN)

[sem resposta]

5.2.1. Estratégia institucional e políticas de cooperação com a sociedade (PT)

A estratégia institucional e as políticas de cooperação com a sociedade decorrem da missão definida nos Estatutos e no Plano Estratégico 2019-2023 (Objetivo 6) que visa aprofundar o contexto de ação na região em que a IES se insere apontando-se para as seguintes ações:

- Dinamizar parcerias com instituições relevantes na área da CIMLT que sustentem a extensão de prestação de serviços à comunidade pelo ISLA-Santarém nesta área geográfica.
- Dinamizar eventos com envolvimento de outras instituições da área da CIMLT em que o ISLA-Santarém se apresente como parceiro.
- Promover a realização de estudos que se revelem úteis para dinamizar iniciativas na região da CIMLT.

Estas ações são definidas através do plano anual de atividade (PAA) onde se se aponta para a realização de atividades direcionadas para cinco áreas que se complementam, conforme se pode constatar no Plano de Atividades 2021-2022:

- Prestação de serviços. Na sequência dos desenvolvimentos dos anos anteriores, para o ano letivo de 2021/22 continuar o incremento das atividades do Gabinete de Apoio à Prestação de Serviços à Comunidade, competindo-lhe a coordenação das ações conducentes ao desenvolvimento de novos modelos de formação profissional e a prestação de serviços às empresas, nomeadamente no que se refere ao desenvolvimento de serviços técnicos no âmbito das competências científicas do ISLA-Santarém.

- Relações institucionais com empresas/organizações. Onde se refere que “no ano letivo 2021/22 continuar a desenvolver este pilar essencial da estratégia da IES que será concretizado através da assinatura de protocolos de cooperação com as empresas/organizações no âmbito das ações previstas no SIGQ.”

- Apoio à Empregabilidade e Estágios. Com o objetivo de apoiar de forma ativa a inserção dos diplomados e antigos diplomados na vida ativa o ISLA-Santarém continuará a dinamizar o Portal – “Um mundo de oportunidades” pretendendo-se que o mesmo se constitua como referência enquanto Bolsa de emprego/estágios direcionada aos nossos diplomados, cuja responsabilidade está a cargo do GRI como instrumento de apoio à inserção dos diplomados no mercado de trabalho. Ainda neste ponto estabelece-se que a instituição continuará a apostar na formalização de protocolos com entidades/empresas que proporcionem estágios e oportunidades de emprego aos estudantes.

Complementarmente o GRI, vai continuar a desenvolver uma política proactiva de apoio aos finalistas, recém-licenciados e mestrados de todos os cursos do ISLA-Santarém.

- Conferências, seminários e outros eventos. Neste âmbito, no decorrer do ano letivo 2021/22 foram realizadas diversas atividades extracurriculares abertas à comunidade.

- Responsabilidade social e sustentabilidade. No ano letivo 2021-2022, continuou a ser dada especial atenção ao papel do ISLA no âmbito das atividades de responsabilidade social e sustentabilidade. Com a finalidade de aprofundar o envolvimento da comunidade académica e deste modo desenvolver o previsto no Plano Estratégico 2019-2023 (objetivo 7), durante este ano letivo deu-se início ao projeto Responsabilidade Social e Sustentabilidade.

No Relatório Anual de Atividades (RAA) são apresentados os resultados obtidos em cada uma destas vertentes, conforme se apresenta, como exemplo, no Relatório Anual de Atividades de 2021-2022:

- Protocolos de parcerias. Durante o ano letivo em causa o ISLA-Santarém formalizou 43 protocolos com entidades regionais e nacionais.
- Colaboração com a comunidade (prestação de serviços). Durante o ano letivo 2021-2022 a instituição prestou serviços a cinco entidades.
- Conferências, seminários e outros eventos. Em 2021-2022, foram realizadas 32 atividades neste âmbito.
- Atividades de responsabilidade social e sustentabilidade. O ISLA-Santarém iniciou como previsto o projeto “Responsabilidade Social e Sustentabilidade”. Durante o ano letivo 2021-2022 foram desenvolvidas várias atividades conforme se descreve neste ponto.

Complementarmente, o Relatório Anual de Atividades (RAA) apresenta no ANEXO A – AVALIAÇÃO DE PROGRESSO DAS AÇÕES PREVISTAS PARA CONCRETIZAÇÃO DO PLANO ESTRATÉGICO, onde se pode verificar o progresso dos resultados obtidos.

5.2.1. Estratégia institucional e políticas de cooperação com a sociedade (EN)

The institutional strategy and cooperation policies with other institutions and with society derive from the mission defined in the Statutes and in the 2019-2023 Strategic Plan. The institution develops a strategy aimed at expanding protocols and partnerships with other institutions and at the same time deepening the context of action in the region in which it operates.

These actions are defined through the annual activity plan (PAA) which points to activities aimed at the various areas of activity, as can be seen (by way of example) in the 2021-2022 Activity Plan:

- **Inter-institutional collaboration – relations with national HEIs.** In the 2021/22 school year, it was planned to “continue to give priority to formalizing collaboration protocols with national HEIs and, above all, to carrying out concrete activities resulting from these protocols”.
- **Services provision.** Following the developments of previous years, for the 2021/22 school year, “the continuation of the increase in the activities of the Support Office for the Provision of Services to the Community was foreseen, being responsible for the coordination of actions leading to the development of new models of professional training and the provision of services to companies, namely with regard to the development of technical services within the scope of ISLA-Santarém’s scientific competences.
- **Institutional relationships with companies/organisations.** It refers that “we will continue to develop this essential pillar of the IES’s strategy that will be implemented through the signing of cooperation protocols with companies/organizations within the scope of the actions foreseen in the SIGQ.”
- **Support for Employability and Internships.** With the aim of actively supporting the insertion of graduates and former graduates into active life, ISLA-Santarém will continue to streamline the Portal – “A world of opportunities” with the intention that it will become a reference as a Job/Internship Exchange aimed at our graduates, for which the GRI is responsible as an instrument to support the insertion of graduates in the job market. Still on this point, “the institution will continue to invest in the formalization of protocols with entities/companies that provide internships and job opportunities to students”. In addition to the GRI, it will continue to develop a proactive policy to support seniors, recent graduates and masters of all ISLA-Santarém courses.
- **Organization of conferences, seminars and other events.**
- **Social responsibility and sustainability.** In the 2021-2022 school year, special attention continued to be given to the role of ISLA within the scope of social responsibility and sustainability activities. In order to deepen the involvement of the academic community and thus develop what is foreseen in the Strategic Plan 2019-2023 (objective 7), during this school year the Social Responsibility and Sustainability project was launched.

Results have been obtained from the defined strategy and policies, namely in the following areas:

- **Associated degree or diploma courses:** the institution offers two 2nd cycle courses (masters) in association with ISLA-IPGT (Masters in Human Resources Management and Masters in Web Technologies and Systems Engineering) and a CTESP in association with ISEC Lisbon (Tourism and Air Transport).
- **Postgraduate/MBA courses in partnership with:** Cisco Networking Academy, FORTINET - NSE Training Institute.
- **Partnership protocols with national HEIs.** The institution has partnership protocols with several national institutions. In the period 2017-2022, it participated with national HEIs in the following initiatives:
the Collaboration Protocol between higher education institutions of the Portuguese-speaking group: Universidade Lusófona; IP Luso, ISMAT, ISDOM, ISG, ISLA-IPGT, ISLA-Santarém and also involving institutions located in the Portuguese-speaking space (Faculdade Paraíso (Brazil), Faculdade Mário Schenberg (Brazil), FCGB (Brazil), Universidade Lusófona de Cabo Verde, Universidade Portuguese-speaking Guinea, IEG (Mozambique) and ISPHT (Angola).
o Consortium of the HEAD_L project – “Higher Education Alliance for the Development of Education, Training and Research in the Lusophone Space” with the following participants: Universidade Lusófona, Universidade Autónoma; ISEC Lisboa, ISLA-IPGT, IP Luso; ISMAT, ISDOM, ISG.
- **Partnership protocols with companies and other organizations.** IES has more than 200 partnerships with institutions of various types, having formalized 43 protocols with regional and national entities in the 2021-2022 academic year.
- **Collaboration with the community (provision of services).** This activity has been increasing. Thus, since 2020, there has been an increase in revenue obtained from the provision of services to the community and in 2022 the best result ever was recorded (as can be seen in point 6.4.2).
- **Conferences, seminars and other events.** These activities are carried out regularly (in 2021-2022, 32 activities were carried out in this area).
- **Social responsibility and sustainability activities.** During the 2021-2022 school year, several activities were carried out in this area. ISLA-Santarém started the “Social Responsibility and Sustainability” project as planned.

The Annual Activities Report (RAA) presents in ANNEX A – PROGRESS EVALUATION OF THE PLANNED ACTIONS FOR IMPLEMENTING THE STRATEGIC PLAN, where the progress of the results obtained in the different areas of the cooperation policy with society can be verified.

5.2.1. Evidências

- [Plano Estratégico 2019-2023](#) | PDF | 738.8 Kb
- [Plano anual de atividades \(PAA\)](#) | PDF | 615.5 Kb
- [Relatório Anual de Atividade \(RAA\)](#) | PDF | 851.8 Kb
- [Protocolo Consórcio HEAD_L](#) | PDF | 1.7 Mb
- [Protocolo de Colaboração entre IES do grupo lusófona](#) | PDF | 604.4 Kb

5.2.2. Estruturas para a cooperação com a sociedade (PT)

As estruturas previstas na instituição para desenvolver a cooperação com a sociedade são as seguintes:

- Gabinete de Relações Institucionais (GRI)
- Gabinete de Apoio à Prestação de Serviços à Comunidade (GAPSER)

- Gabinete de Relações Institucionais (GRI).

No âmbito das suas atribuições incluem-se as seguintes:

- Promover a inserção e acompanhamento de estudantes no mercado de trabalho;
- Divulgar as ofertas de emprego por estudantes e diplomados/as;
- Realizar o atendimento personalizado a empresas, estudantes e diplomados/as;
- Celebrar protocolos/parcerias de cooperação com outras instituições nacionais e internacionais;
- Organizar os processos inerentes à formação prática em contexto de trabalho dos estudantes.

- Gabinete de Apoio à Prestação de Serviços à Comunidade (GAPSER).

A este gabinete compete o desenvolvimento das ações com vista a operacionalizar e coordenar as atividades relacionadas com a prestação de serviços à comunidade. As atividades de prestação de serviços à comunidade incluem:

- Assessoria e a consultadoria técnica;
- Elaboração de estudos e de pareceres;
- Planeamento e execução de serviços especializados de formação;
- Elaboração, acompanhamento e desenvolvimento de candidaturas de formação profissional cofinanciadas em que o ISLA Santarém não intervenha como entidade proponente ou beneficiária;
- Elaboração e execução de planos de formação à medida das necessidades das empresas;
- Prestação de serviços especializados no âmbito de projetos de empreendedorismo e modernização tecnológica;
- Consultoria de gestão designadamente, projetos de investimento, planos de viabilidade económico-financeira, estudos de mercado e outros;
- Organização de eventos temáticos correlacionados com os objetivos anteriormente descritos;
- Outras atividades que venham a ser aprovadas pelos órgãos competentes do Instituto.

5.2.2. Estruturas para a cooperação com a sociedade (EN)

The structures foreseen in the institution to develop cooperation with society are the following:

- Institutional Relations Office (IRO)
- Community Services Support Office (CSSO)

Institutional Relations Office (IRO).

Included in the scope of its duties are the following:

- Promote the insertion and follow-up of students in the labor market;
- Publicize job offers by students and graduates;
- Perform personalized service to companies, students, and graduates;
- To sign protocols/cooperation partnerships with other national and international institutions;
- Organize the processes inherent to practical training in a work context for students.

Community Service Delivery Support Office (CSDSO)

This office is responsible for developing actions to operationalize and coordinate activities related to community service provision.

The community service activities include:

- Advisory and technical consultancy;
 - Elaboration of studies and opinions;
 - Planning and implementation of specialized training services;
 - Preparation, monitoring and development of applications for co-financed vocational training in which ISLA Santarém does not intervene as proponent or beneficiary entity;
 - Preparation and implementation of training plans tailored to the needs of companies;
 - Provision of specialized services in the context of entrepreneurship projects and technological modernization;
 - Management consultancy, namely investment projects, economic-financial feasibility plans, market studies and others;
 - Organization of thematic events correlated with the objectives previously described;
- Other activities that may be approved by the competent bodies of the Institute.

5.2.2. Evidências

[Gabinete de Relações Institucionais](#) | PDF | 70.2 Kb

[Gabinete de Apoio –prestação de Serviços Comunidade](#) | PDF | 211.3 Kb

5.2.3. Parcerias e protocolos ativos de cooperação (PT)

Lista de parcerias e protocolos:

ACORDO, Lda.

ACTION IT S.A.

AEROAGRI - Tecnologia Aeroagrícola

A FARPA

Agência de Viagens e Turismo Onda Azul, Lda.

ALFATUR - Viagens e Turismo, Lda.

ALFERPAC – Projetos, Assistência e Obras Públicas, Lda

ANJE – Associação Nacional de Jovens Empresários

APAS – Associação dos Produtores Agrícolas da Sobrena

Associação Empresarial de Portugal

Associação Fórum Turismo

A.H.B.V. de Almeirim, de Alcoentre, de Azambuja, de Moscavide e Portela, do Concelho de Óbidos, de Salvaterra de Magos, de Santarém e de Santarém

ATAM - Associação dos Trabalhadores da Administração Local

ATR - Atividades Turísticas e Representações, Lda. - GRUPO WAMOS

ARTUR - Transportes Internacionais, Lda.

AVENTURA AUTENTICA, Lda.

Axians, S.A.

BOMSITE, Soluções para Internet, Lda.

Cabena-Cabinas de Benavente, Lda.

Caminhos da História, Turismo Cultural, Animação e Eventos, Unipessoal, Lda.

Casa Agrícola Franco Mendes, Unipessoal, Lda.

Casal Branco Sociedade de Vinhos, SA

Centro de Bem Estar Social de Vale de Figueira

CIMLT - Comunidade Intermunicipal da Lezíria do Tejo

CNEMA - Centro Nacional de Exposições e Mercados Agrícolas

Companhia das Lezírias, S.A.

CONFIDENTIA, Tecnologias Informáticas Aplicadas, Lda.

Construtora do Lena SGPS, SA

CP – Caminhos de Ferro Portugueses, EP.

CRIVOSOFT, Lda.

DRAPLVT - Direção Regional de Agricultura e Pescas de Lisboa e Vale do Tejo

DOCTRANS - Transportes Rodoviários de Mercadorias, Lda.

ENOPOR, Produção de Bebidas, S.A.

ENTREPOSTO Santagri, S.A.

ELPOR – Comércio e Indústrias Elétricas, S.A.

FACTIS - Engenharia e Tecnologias de Informação, Lda.

FAJUDIS - Federação das Associações. Juvenis do Distrito de Santarém

FARPEDRA – Exploração de Pedreiras, Lda.

FGR – Consultoria, Fiscalidade e Contabilidade Unipessoal, Lda.

Findmore Consulting

FGRIBER – Reabilitação e Construção, Lda.

FLYINGDECADES, Organização de Viagens, Unipessoal, Lda.

FORCE Contacto Informática Unipessoal, Lda.

FONTE SALEM Portugal S.A.

FR Ferrão Rodrigues – Mediação de Seguros

FRAVIZEL, Equipamentos Metalomecânicos, SA

F.V. Rações, Lda.

Gabinete Rosa Barreto - Contabilidade e Gestão, Lda.

GIGAPRIME, Lda.

GOODSLEEP, Lda. - Hotel UMU

Gráfica Galdete, Lda.

GRUPO BEL S.A.

Grupo Jerónimo Martins SGPS

Grupo Luís Simões

Grupo Lena

GTA Solution Lda.

Happyscreen, S.A.

HAVI Logistics, Unipessoal Lda.

HIGSUN, Turism Experiences, Lda.

HIPERCÁLCULO II – Tecnologias de Informação Unipessoal, Lda.

Hospital Distrital de Santarém E.P.E.

Hotel Lusitano

Hotel Mundial - PHC Hotels

Hotel Tivoli Oriente

Hotel Torel Avantgarde

Hotel Vila Galé I Hotel Vila Galé Ópera

HUDORA – Medicina e Saúde Ocupacional Lda
Impulso Criativo Design Unipessoal, Lda.
INCOMPOL – Indústria de Componentes, SA
INFORVIEW, Hardware e Software. Lda
Instituto de Segurança Social; I.P.
INSUFLAR Lda.
JERO – Jorge & Ramalho, Lda.
JJ LOURO PEREIRA, S.A
JMR - Prestação de Serviços para a Distribuição, S.A.
João Diogo Nogueira & Associados
Jorge Honório da Silva & Filho, Lda
JORTEJO – Jornais, Rádio e Televisão, Lda.
José dos Reis Fialho & Filhos Lda.
JUSTDIVE - Atividades Marítimas, Lda.
Liga dos Bombeiros Portugueses
Livraria Bertrand - Sociedade de Comércio Livreiro, S.A.
Logiters, Logística Portugal, S.A.
LPM Automóveis S.A. - Santarém
LS – Gestão Empresarial e Imobiliária, SA
LUSIAVES, S.A.
LISICAL, Companhia Lusitana de Cal, S.A.
Luís Simões, Logística Integrada, S.A.
MAE MOR, Lda.
Made Better, Lda.
Margem Inquestionável, Lda.
Mário Gracias Unipessoal Lda - Santarém Hostel
Mc Bauchemie Portugal - Produtos Químicos, Lda.
MC – GS, Lda.
MFAC - Contabilidade, Lda.
Mendes Gonçalves, SA
Merituscalabis, Lda.
Microjovem Informática, Lda.
Micromineiro – Informática e Comunicações, Lda.
Mindshaker, Serviços Informáticos, Lda.
Modalfa, Comércio e Serviços S.A.
Moneris – Serviços de Gestão, SA
MONLIZ – Produtos Alimentares do Mondego e Liz, S.A.
Municipios da Azambuja, Almeirim, Arruda dos Vinhos, Cartaxo, Coruche, Golegã, Rio Maior, Santarém e de Tomar
Newoxigen, Lda.
NERSANT – Associação Empresarial da Região de Santarém
NEUNETO, Lda.
Noémia Igreja, Lda.
Novabase, S.A.
Óbidos Criativa, E. M.
Obvioparalelo - Comércio e Serviços, Lda
Omnitur - Agência de Viagens e Turismo, Lda.
Pereira & Fialho, Lda.
Pingo Doce, SA
PHC Software S.A.
Plasman Portugal, Unipessoal, Lda.
PLENOTUR - Agência de Viagens e Turismo, Lda.
Promenade, Viagens e Turismo, Lda.
Pontaventura - Desporto e Natureza, Lda.
Prosegur, Lda.
Quinta da Atela, Lda.
RAVT, Lda.
Renault Retail Group Portugal, S.A.
Ribacer, Lda.
Ribatagus, Lda.
RJRI - A Casa das Viagens, Lda.
ROC II - Serviços, Lda.
Rostos e Paisagens, Viagens Unipessoal, Lda.
Santa Casa da Misericórdia de Santarém
Salsa Comércio e Difusão Vestuário, S.A.
Santarém Hotel
Savana d' Emoções, Lda.
Sociedade Escalabitana Hoteleira, SA
Schmitz Cargobull Portugal Unipessoal Lda.
Secis – Informática, Lda.
Serviços Portugueses de Handling, SA

ST Serviços de Restauração, S.A.
Sociedade Agrícola da Quinta dos Anjos, Lda.
SOLADVANCE Sistemas Informáticos, Lda.
Sulmaré - Empresa de Pesca, Lda.
Tacofrota, Lda.
TAP AIR PORTUGAL
Tejoavista - Sociedade Agroturística, SA
TEJUS, Viagens, Eventos e Turismo
TELETRADE, Lda.
TEMPLATE, Lda.
TEPSOL, Lda
Termas da Piedade, Lda.
Tipotejo - Artes Gráficas, Lda.
Transmanuel, Lda.
TRAVELWINGS.PT
TRAVEL GENERATION
TRIMARCONSULT, Lda.
TOTALSOFT, Lda.
TURITUBUCI, Lda.
UNICER - União Cervejeira, S.A.
ÚTIL ESBOÇO, Lda.
UTILTEJO, Lda.
VALSABOR, SA.
Viagens Abreu
Vigário & Machado, Lda.
Viver Santarém EM, SA
VRCCONSULT, Lda.

Resultados:

Conceção de apoios educativos (433.009€ entre 2019-2020 e 2021-2022)

Realização de estágios (196 estágios entre 2019-2020 e 2021-2022)

Participação em projetos/atividades conjuntas com algumas destas entidades (ACTONIT SA, SCM Santarém, CIMLT, Município de Santarém, Monlíz SA; Quinta da Atela, Crivosoft, Lda.).

5.2.3. Parcerias e protocolos ativos de cooperação (EN)

List of partnerships and protocols:

ACORDO, Lda.

ACTION IT S.A.

AEROAGRI - Tecnologia Aeroagrícola

A FARPA

Agência de Viagens e Turismo Onda Azul, Lda.

ALFATUR - Viagens e Turismo, Lda.

ALFERPAC – Projetos, Assistência e Obras Públicas, Lda

ANJE – Associação Nacional de Jovens Empresários

APAS – Associação dos Produtores Agrícolas da Sobrena

Associação Empresarial de Portugal

Associação Fórum Turismo

A.H.B.V. de Almeirim, de Alcoentre, de Azambuja, de Moscavide e Portela, do Concelho de Óbidos, de Salvaterra de Magos, de Santarém e de Santarém

ATAM - Associação dos Trabalhadores da Administração Local

ATR - Atividades Turísticas e Representações, Lda. - GRUPO WAMOS

ARTUR - Transportes Internacionais, Lda.

AVENTURA AUTENTICA, Lda.

Axians, S.A.

BOMSITE, Soluções para Internet, Lda.

Cabena-Cabinas de Benavente, Lda.

Caminhos da História, Turismo Cultural, Animação e Eventos, Unipessoal, Lda.

Casa Agrícola Franco Mendes, Unipessoal, Lda.

Casal Branco Sociedade de Vinhos, SA

Centro de Bem Estar Social de Vale de Figueira

CIMLT - Comunidade Intermunicipal da Lezíria do Tejo

CNEMA - Centro Nacional de Exposições e Mercados Agrícolas

Companhia das Lezírias, S.A.

CONFIDENTIA, Tecnologias Informáticas Aplicadas, Lda.

Construtora do Lena SGPS, SA

CP – Caminhos de Ferro Portugueses, EP.

CRIVOSOFT, Lda.

DRAPLVT - Direção Regional de Agricultura e Pescas de Lisboa e Vale do Tejo

DOCTRANS - Transportes Rodoviários de Mercadorias, Lda.

ENOPOR, Produção de Bebidas, S.A.

ENTREPOSTO Santagri, S.A.

ELPOR – Comércio e Indústrias Elétricas, S.A.

FACTIS - Engenharia e Tecnologias de Informação, Lda.

FAJUDIS - Federação das Associações. Juvenis do Distrito de Santarém

FARPEDRA – Exploração de Pedreiras, Lda.

FGR – Consultoria, Fiscalidade e Contabilidade Unipessoal, Lda.

Findmore Consulting

FGRIBER – Reabilitação e Construção, Lda.

FLYINGDECADES, Organização de Viagens, Unipessoal, Lda.

FORCE Contacto Informática Unipessoal, Lda.

FONTE SALEM Portugal S.A.

FR Ferrão Rodrigues – Mediação de Seguros

FRAVIZEL, Equipamentos Metalomecânicos, SA

F.V. Rações, Lda.

Gabinete Rosa Barreto - Contabilidade e Gestão, Lda.

GIGAPRIME, Lda.

GOODSLEEP, Lda. - Hotel UMU

Gráfica Galdete, Lda.

GRUPO BEL S.A.

Grupo Jerónimo Martins SGPS

Grupo Luís Simões

Grupo Lena

GTA Solution Lda.

Happyscreen, S.A.

HAVI Logistics, Unipessoal Lda.

HIGSUN, Turism Experiences, Lda.

HIPERCÁLCULO II – Tecnologias de Informação Unipessoal, Lda.

Hospital Distrital de Santarém E.P.E.

Hotel Lusitano

Hotel Mundial - PHC Hotels

Hotel Tivoli Oriente

Hotel Torel Avantgarde

Hotel Vila Galé I Hotel Vila Galé Ópera

HUDORA – Medicina e Saúde Ocupacional Lda
Impulso Criativo Design Unipessoal, Lda.
INCOMPOL – Indústria de Componentes, SA
INFORVIEW, Hardware e Software. Lda
Instituto de Segurança Social; I.P.
INSUFLAR Lda.
JERO – Jorge & Ramalho, Lda.
JJ LOURO PEREIRA, S.A
JMR - Prestação de Serviços para a Distribuição, S.A.
João Diogo Nogueira & Associados
Jorge Honório da Silva & Filho, Lda
JORTEJO – Jornais, Rádio e Televisão, Lda.
José dos Reis Fialho & Filhos Lda.
JUSTDIVE - Atividades Marítimas, Lda.
Liga dos Bombeiros Portugueses
Livraria Bertrand - Sociedade de Comércio Livreiro, S.A.
Logiters, Logística Portugal, S.A.
LPM Automóveis S.A. - Santarém
LS – Gestão Empresarial e Imobiliária, SA
LUSIAVES, S.A.
LISICAL, Companhia Lusitana de Cal, S.A.
Luís Simões, Logística Integrada, S.A.
MAE MOR, Lda.
Made Better, Lda.
Margem Inquestionável, Lda.
Mário Gracias Unipessoal Lda - Santarém Hostel
Mc Bauchemie Portugal - Produtos Químicos, Lda.
MC – GS, Lda.
MFAC - Contabilidade, Lda.
Mendes Gonçalves, SA
Merituscalabis, Lda.
Microjovem Informática, Lda.
Micromineiro – Informática e Comunicações, Lda.
Mindshaker, Serviços Informáticos, Lda.
Modalfa, Comércio e Serviços S.A.
Moneris – Serviços de Gestão, SA
MONLIZ – Produtos Alimentares do Mondego e Liz, S.A.
Municípios da Azambuja, Almeirim, Arruda dos Vinhos, Cartaxo, Coruche, Golegã, Rio Maior, Santarém e de Tomar
Newoxigen, Lda.
NERSANT – Associação Empresarial da Região de Santarém
NEUNETO, Lda.
Noémia Igreja, Lda.
Novabase, S.A.
Óbidos Criativa, E. M.
Obvioparalelo - Comércio e Serviços, Lda
Omnitur - Agência de Viagens e Turismo, Lda.
Pereira & Fialho, Lda.
Pingo Doce, SA
PHC Software S.A.
Plasman Portugal, Unipessoal, Lda.
PLENOTUR - Agência de Viagens e Turismo, Lda.
Promenade, Viagens e Turismo, Lda.
Pontaventura - Desporto e Natureza, Lda.
Prosegur, Lda.
Quinta da Atela, Lda.
RAVT, Lda.
Renault Retail Group Portugal, S.A.
Ribacer, Lda.
Ribatagus, Lda.
RJRI - A Casa das Viagens, Lda.
ROC II - Serviços, Lda.
Rostos e Paisagens, Viagens Unipessoal, Lda.
Santa Casa da Misericórdia de Santarém
Salsa Comércio e Difusão Vestuário, S.A.
Santarém Hotel
Savana d' Emoções, Lda.
Sociedade Escalabitana Hoteleira, SA
Schmitz Cargobull Portugal Unipessoal Lda.
Secis – Informática, Lda.
Serviços Portugueses de Handling, SA

ST Serviços de Restauração, S.A.
Sociedade Agrícola da Quinta dos Anjos, Lda.
SOLADVANCE Sistemas Informáticos, Lda.
Sulmaré - Empresa de Pesca, Lda.
Tacofrota, Lda.
TAP AIR PORTUGAL
Tejoavista - Sociedade Agroturística, SA
TEJUS, Viagens, Eventos e Turismo
TELETRADE, Lda.
TEMPLATE, Lda.
TEPSOL, Lda.
Termas da Piedade, Lda.
Tipotejo - Artes Gráficas, Lda.
Transmanuel, Lda.
TRAVELWINGS.PT
TRAVEL GENERATION
TRIMARCONSULT, Lda.
TOTALSOFT, Lda.
TURITUBUCI, Lda.
UNICER - União Cervejeira, S.A.
ÚTIL ESBOÇO, Lda.
UTILTEJO, Lda.
VALSABOR, SA.
Viagens Abreu
Vigário & Machado, Lda.
Viver Santarém EM, SA
VRCCONSULT, Lda.

Results:

Design of educational support (€ 433,009 between 2019-2020 and 2021-2022)

Realization of internships (196 internships between 2019-2020 and 2021-2022)

Participation in joint projects/activities with some of these entities (ACTONIT SA, SCM Santarém, CIMLT, Municipality of Santarém, Monliz SA; Quinta da Atela, Crivosoft, Lda.

5.2.4. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (PT)

[sem resposta]

5.2.4. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (EN)

[sem resposta]

5.3.1. Forças (PT)

*Existência de muitos protocolos com instituições nacionais (empresas e outras) com potencial de cooperação.
Reconhecimento do ISLA como parceiro credível.*

5.3.1. Forças (EN)

*Existence of many protocols with national institutions (companies and others) with potential for cooperation.
Recognition of ISLA as a credible partner.*

5.3.2. Fraquezas (PT)

*Reduzido número de protocolos de cooperação /parceria com IES internacionais.
Fraca capacidade de atrair financiamento europeu.*

5.3.2. Fraquezas (EN)

*Reduced number of cooperation/partnership protocols with international HEIs.
Weak capacity to attract European funding.*

5.3.3. Oportunidades (PT)

*Aumento significativo de protocolos de cooperação bilateral ERASMUS +.
Participação em redes de cooperação internacional.
Existência de candidaturas Erasmus + aprovadas com financiamento para apoio à mobilidade.
Participação em candidaturas de projetos ERASMUS+
Integração no grupo de IES "Ensino Lusófona" com grande vitalidade e reconhecimento no espaço de países lusófonos.*

5.3.3. Oportunidades (EN)

Significant increase in ERASMUS+ bilateral cooperation protocols. Participation in international cooperation networks. Existence of approved Erasmus+ application with funding to support mobility. Integration in the group of HEIs "Ensino Lusófona" with great vitality and recognition in the space of Lusophone countries.

5.3.4. Ameaças (PT)

Ausência de fontes de financiamento públicas ou privadas de natureza temática ou setorial, para além da FCT e IAPMEI.

5.3.4. Ameaças (EN)

Absence of public or private funding sources of thematic or sectorial nature, besides FCT and IAPMEI

6. Recursos

As respostas às próximas perguntas devem ter em consideração os dados na seguinte ligação:

Observações (se aplicável) (PT)

[sem resposta]

Observações (se aplicável) (EN)

[sem resposta]

As respostas às próximas perguntas devem ter em consideração os dados na seguinte ligação:

Observações (se aplicável) (PT)

[sem resposta]

Observações (se aplicável) (EN)

[sem resposta]

6.1.1. Adequação do pessoal docente e investigador (PT)

O corpo docente e investigador da instituição é qualificado, estável e de carreira conforme se demonstra através da análise aos dados referentes ao referido corpo docente.

Qualificação do corpo docente:

- Corpo docente total (ETI): 42,3;*
- Corpo docente de carreira: 34 (correspondendo a 80% do corpo docente total (ETI));*
- Doutores a TI: 17 (correspondendo a 40% do corpo docente total (ETI));*
- Número de Doutores e Especialistas a TI em relação ao número de estudantes: 28 (1 doutor ou especialista por cada 30 estudantes: para 749 estudantes o número deverá ser ≥ 25).*

Estabilidade do corpo docente.

Dos 34 docentes a TI verifica-se que 31 (91,2%) estão na IES há mais de três anos. Se analisarmos com maior detalhe a situação dos docentes a TI verificamos que:

- Docentes na IES há mais de 10 anos: 8 (17,6%)*
- Docentes na IES entre 5 e 10 anos: 14 (41,1%)*

Em relação aos docentes a TP na IES verifica-se que a maioria (13 docentes correspondendo a 61,9%) está na IES há mais de três anos.

Adequação do corpo docente à oferta educativa da IES.

O corpo docente mostra-se adequado à oferta educativa preenchendo todos os requisitos previstos para os diferentes ciclos de estudos em funcionamento.

6.1.1. Adequação do pessoal docente e investigador (EN)

The institution's teaching and research staff is qualified, stable, and career oriented, as can be seen by analyzing the data on the faculty.

Qualification of the teaching staff

- Total faculty (FTE): 42.3;
- Career faculty: 34 (corresponding to 80% of the total faculty (FTE));
- IT PhDs: 17 (corresponding to 40% of total faculty (FTE));
- Number of PhDs and IT specialists in relation to the number of students: 28 (1 PhD or specialist for every 30 students: for 749 students the number should be ≥ 25).

Stability of the teaching staff

Of the 34 IT teachers, 31 (91.2%) have been with the HEI for more than three years. If we analyze in more detail the situation of the IT teachers, we find that:

- Teachers at the HEI for over 10 years: 8 (17.6%)
- Teachers at the HEI between 5 and 10 years: 14 (41.1%)

Regarding the teachers at the university, it can be seen that the majority (13 teachers, 61.9%) have been at the university for more than three years.

Adequacy of the teaching staff to the HEI's educational offer

The teaching staff is adequate for the educational offer, fulfilling all the requirements foreseen for the different study cycles.

6.1.2. Estruturas de apoio ao pessoal docente e investigador (PT)

O Gabinete de Inovação Pedagógica (GIP) é a estrutura a quem compete desenvolver estratégias e ações no âmbito da inovação pedagógica, sendo um fator decisivo e preponderante para reinventar modelos de ensino e aprendizagem que reforcem a competitividade e resiliência do ISLA, bem como a sua capacidade para ajustar a educação e a formação às necessidades sentidas pelas sociedade e economia do presente e do futuro cada vez mais exigentes. Ao GIP compete incentivar a inovação no ensino e na aprendizagem desenvolvendo estratégias que permitam capacitar os docentes para a aposta no desenvolvimento e valorização da sua prática refletindo na formação de cidadãos mais ativos em sociedades democráticas e globalizadas e com impacto na empregabilidade dos mesmos.

Atividades de capacitação dos docentes no âmbito da formação e inovação pedagógica:

- 2020. Workshop. Utilização da plataforma ZOOM no contexto do processo ensino-aprendizagem. Duração 4 horas.
- 2020. Workshop. Utilização da plataforma Moodle no contexto do processo ensino-aprendizagem. Duração 4 horas.
- 2020. Seminário. Estratégias e práticas no contexto do ensino não presencial. Duração 4 horas.
- 2022-2023. Ações e atividades desenvolvidas no âmbito do projeto SKILLS 4 PÓS-COVID – COMPETÊNCIAS PARA O FUTURO NO ENSINO SUPERIOR:

- Capacitação em projetos de educação a distância. (inserido na Atividade 2 – Learning Architecture Lab). Duração: 70 horas
- Capacitação em práticas pedagógicas baseadas em metodologias ativas. (inserida na Atividade 4 - INOV Lab - Laboratório de Inovação Pedagógica). Duração 100 horas.
- Capacitação em projetos em cocriação com o tecido empresarial. (inserida na Atividade 6 – Concurso de Ideias). Duração 30 horas.

Investigação.

O Gabinete de Apoio a Projetos (GAP) exerce as suas funções no domínio específico do apoio às atividades de I&D, competindo-lhe, entre outras atribuições, a prospeção de oportunidades de participação da instituição em candidaturas a projetos de investigação, a promoção das oportunidades existentes, a preparação de candidaturas a concurso e a identificação de parceiros e redes de cooperação nacional ou internacional.

O GAP funciona como uma estrutura de apoio à captação de financiamento externo para o desenvolvimento de atividades I&D e mobilidade de investigadores, quer pela informação e promoção das oportunidades existentes, quer pelo apoio administrativo e técnico na preparação de candidaturas.

No âmbito das suas atribuições o GAP desenvolve as seguintes atividades:

- Prospeção de oportunidade de participação em candidaturas a projetos de investigação;
- Promoção de oportunidades de participação em projetos;
- Identificação de parceiros e redes de cooperação nacionais e internacionais;
- Elaboração de candidaturas a projetos de I&D;
- Execução das candidaturas aprovadas.

Cooperação com a sociedade.

A instituição dispõe de duas estruturas vocacionadas para apoiar os docentes na realização de ações/atividades de cooperação com a sociedade: O Gabinete de Relações Institucionais (GRI) e, sobretudo, o Gabinete de Apoio à Prestação de Serviços à Comunidade (GAPSER).

O Gabinete de Relações Institucionais (GRI) presta apoio aos docentes para a concretização de ações que se enquadrem na sua esfera de atuação, nomeadamente no que se refere a estágios e protocolos/parcerias de cooperação com outras instituições nacionais e internacionais.

Ao Gabinete de Apoio à Prestação de Serviços à Comunidade (GAPSER), compete operacionalizar e coordenar as atividades relacionadas com a prestação de serviços à comunidade. O GAPSER envolve-se nas áreas em desenvolvimento na instituição, nomeadamente:

- Assessoria e a consultoria técnica;
 - Elaboração de estudos e de pareceres;
 - Planeamento e execução de serviços especializados de formação;
 - Elaboração, acompanhamento e desenvolvimento de candidaturas de formação profissional cofinanciadas em que o ISLA Santarém não intervenha como entidade proponente ou beneficiária;
 - Elaboração e execução de planos de formação à medida das necessidades das empresas;
 - Prestação de serviços especializados no âmbito de projetos de empreendedorismo e modernização tecnológica;
 - Consultoria de gestão designadamente, projetos de investimento, planos de viabilidade económico-financeira, estudos de mercado e outros;
 - Organização de eventos temáticos correlacionados com os objetivos anteriormente descritos;
 - Outras atividades que venham a ser aprovadas pelos órgãos competentes do Instituto.
- A prestação de serviços à comunidade rege-se pelo respetivo regulamento no qual se estabelecem as regras a observar, nomeadamente as que se referem ao modo de formalização, contrapartidas, papéis a desempenhar, etc.

Mobilidade nacional e internacional.

O apoio à mobilidade nacional e internacional inserem-se nas atribuições do Gabinete de Relações Institucionais (GRI) ao qual compete assegurar todas as atividades de natureza administrativa relacionadas com as mobilidades, nomeadamente:

- Organizar os processos de mobilidade;
- Assegurar e acompanhar as iniciativas realizadas pelo Instituto no âmbito das relações internacionais;
- Promover, dinamizar e apoiar os programas de mobilidade académica dos docentes;

- *Apoiar a negociação e preparação de propostas de protocolos, acordos, convenções ou outros instrumentos internacionais de cooperação;*
 - *Apoiar as estruturas do Instituto na preparação de missões ao estrangeiro e na receção de estudantes, docentes e não docentes estrangeiros;*
 - *Assegurar a gestão relativa às redes internacionais de cooperação de que o Instituto é membro e a divulgação e promoção da sua utilização.*
- Quando a mobilidade se insere em atividades relacionadas com projetos, o apoio prestado aos docentes pelo GRI é articulado com o Gabinete de Apoio a Projetos (GAP).*

6.1.2. Estruturas de apoio ao pessoal docente e investigador (EN)

Training and Pedagogical Innovation

The Pedagogical Innovation Office (GIP) is the structure responsible for developing strategies and actions within the scope of pedagogical innovation, being a decisive and preponderant factor in reinventing teaching and learning models that reinforce ISLA's competitiveness and resilience, as well as its ability to adjust education and training to the increasingly demanding needs felt by the present and future society and economy. GIP is responsible for encouraging innovation in teaching and learning by developing strategies that enable teachers to invest in the development and enhancement of their practice, reflecting on the formation of more active citizens in democratic and globalized societies and with an impact on their employability.

Training activities for teachers in the field of training and pedagogical innovation:

- 2020. Workshop. Use of the ZOOM platform in the context of the teaching-learning process. Duration 4 hours.
- 2020. Workshop. Use of the Moodle platform in the context of the teaching-learning process. Duration 4 hours.
- 2020. Seminar. Strategies and practices in the context of remote teaching. Duration 4 hours.
- 2022-2023. Actions and activities developed within the scope of the SKILLS 4 POST-COVID project – SKILLS FOR THE FUTURE IN HIGHER EDUCATION:
 - Training in distance education projects. (inserted in Activity 2 – Learning Architecture Lab). Duration: 70 hours
 - Training in pedagogical practices based on active methodologies. (inserted in Activity 4 - INOV Lab - Pedagogical Innovation Laboratory). Duration 100 hours.
 - Training in co-creation projects with the business fabric. (inserted in Activity 6 – Ideas Contest). Duration 30 hours.

Investigation

The Project Support Office (GAP) performs its duties in the specific field of supporting R&D activities, being responsible, among other duties, for prospecting opportunities for the institution to participate in research project applications, promoting opportunities existing ones, the preparation of tender applications and the identification of partners and national or international cooperation networks.

The GAP works as a support structure for attracting external funding for the development of R&D activities and mobility of researchers, either by providing information and promoting existing opportunities, or by providing administrative and technical support in preparing applications.

Within the scope of its attributions, GAP develops the following activities:

- Prospecting opportunities to participate in research project applications;
- Promotion of opportunities to participate in projects;
- Identification of partners and national and international cooperation networks;
- Preparing applications for R&D projects;
- Execution of approved applications.

Cooperation with society

The institution has two structures dedicated to supporting teachers in carrying out cooperation actions/activities with society: The Institutional Relations Office (GRI) and, above all, the Support Office for the Provision of Services to the Community (GAPSER).

The Institutional Relations Office (GRI) provides support to teachers in carrying out actions that fall within their scope of action, namely with regard to internships and cooperation protocols/partnerships with other national and international institutions.

The Support Office for the Provision of Services to the Community (GAPSER) is responsible for operationalizing and coordinating activities related to the provision of services to the community. GAPSER is involved in areas under development at the institution, namely:

- Advice and technical consultancy;
- Elaboration of studies and opinions;
- Planning and execution of specialized training services;
- Elaboration, follow-up and development of co-financed professional training applications in which ISLA Santarém does not intervene as a proposing or beneficiary entity;
- Elaboration and execution of training plans tailored to the needs of companies;
- Provision of specialized services within the scope of entrepreneurship and technological modernization projects;
- Management consultancy namely, investment projects, economic and financial feasibility plans, market studies and others;
- Organization of thematic events correlated with the previously described objectives;
- Other activities that may be approved by the competent bodies of the Institute.

The provision of services to the community is governed by the respective regulations in which the rules to be observed are established, namely those referring to the form of formalization, compensation, roles to be played, etc.

National and international mobility

Support for national and international mobility falls within the scope of the Institutional Relations Office (GRI), which is responsible for ensuring all activities of an administrative nature related to mobility, namely:

- Organize mobility processes;
- Ensure and monitor the initiatives carried out by the Institute in the field of international relations;
- Promote, streamline and support academic mobility programs for teachers;
- Support the negotiation and preparation of proposals for protocols, agreements, conventions or other international cooperation instruments;
- Support the Institute's structures in the preparation of missions abroad and in the reception of foreign students, teachers and non-teaching staff;
- Ensure the management of the international cooperation networks of which the Institute is a member and the

dissemination and promotion of their use.

When mobility is part of project-related activities, the support provided to teachers by the GRI is articulated with the Project Support Office (GAP).

6.1.2. Evidências

[Gabinete de Relações Institucionais](#) | PDF | 70.2 Kb

[Gabinete de Apoio Prestação de Serviços Comunidade](#) | PDF | 211.3 Kb

[Gabinete de Inovação Pedagógica](#) | PDF | 57.7 Kb

[Gabinete Apoio a Projetos](#) | PDF | 95.6 Kb

6.1.3. Promoção do pessoal docente e do investigador (PT)

Não tendo sido, até a esta data, publicada a legislação prevista no artigo 53.º da Lei n.º 62/2007, de 10 de setembro, a instituição decidiu, proceder à aprovação e publicação dos instrumentos relacionados com estas matérias:

- *Regime da Carreira Docente e de Investigação.*
- *Regulamento de Avaliação de Desempenho dos Docentes.*
- *Regras de Progressão na Carreira do Pessoal Docente e de Investigação.*

Nesta conformidade a instituição dispõe dos mecanismos que considera adequados ao cumprimento da sua missão.

A síntese dos resultados da avaliação de desempenho do pessoal docente e de investigação durante o período em análise são os seguintes :

Ano letivo: 2018/2019

Número de docentes avaliados: 10

Número de docentes avaliados com Excelente: 4

Número de docentes avaliados com Muito bom: 6

Número de docentes avaliados com Bom: 0

Número de docentes avaliados com Insuficiente: 0

Ano letivo: 2019/2020

Número de docentes avaliados: 12

Número de docentes avaliados com Excelente: 2

Número de docentes avaliados com Muito bom: 10

Número de docentes avaliados com Bom: 0

Número de docentes avaliados com Insuficiente: 0

Ano letivo: 2020/2021

Número de docentes avaliados: 2

Número de docentes avaliados com Excelente: 2

Número de docentes avaliados com Muito bom: 0

Número de docentes avaliados com Bom: 0

Número de docentes avaliados com Insuficiente: 0

Ano letivo: 2021/2022

Número de docentes avaliados: 18

Número de docentes avaliados com Excelente: 11

Número de docentes avaliados com Muito bom: 7

Número de docentes avaliados com Bom: 0

Número de docentes avaliados com Insuficiente: 0

6.1.3. Promoção do pessoal docente e do investigador (EN)

As the legislation foreseen in article 53 of Law 62/2007, of September 10, has not yet been published, the institution has decided to proceed with the approval and publication of the instruments related to these matters:

- *Teaching and Research Career Regime.*
- *Regulation for Performance Evaluation of Teaching Staff.*
- *Rules for the Career Progression of Teaching and Research Staff.*

Accordingly, the institution has the mechanisms it considers appropriate to fulfill its mission.

The summary of the results of the performance evaluation of the teaching and research staff during the period under review are as follows:

School year: 2018/2019

Number of faculty members evaluated: 10

Number of teachers evaluated with Excellent: 4

Number of teachers evaluated with Very Good: 6

Number of teachers evaluated with Good: 0

Number of teachers evaluated with Insufficient: 0

School year: 2019/2020

Number of faculty members evaluated: 12

Number of teachers evaluated with Excellent: 2

Number of teachers evaluated with Very Good: 10

Number of teachers evaluated with Good: 0

Number of teachers evaluated with Insufficient: 0

School year: 2020/2021

Number of faculty members evaluated: 2

Number of teachers evaluated with Excellent: 2

Number of teachers evaluated with Very Good: 0

Number of teachers evaluated with Good: 0

Number of teachers evaluated with Insufficient: 0

School year: 2021/2022

Number of faculty members evaluated: 18

Number of teachers evaluated with Excellent: 11

Number of teachers evaluated with Very Good: 7

Number of teachers evaluated with Good: 0

Number of teachers evaluated with Insufficient: 0

6.1.3. Evidências

[Regime da Carreira Docente do Pessoal Docente](#) | PDF | 561.4 Kb

[Regulamento de Avaliação Desempenho do Pessoal Docente](#) | PDF | 394 Kb

[Regime de Progressão do Pessoal Docente e de Investigação](#) | PDF | 262.2 Kb

6.1.4. Políticas de desenvolvimento e bem-estar para o pessoal docente e investigador (PT)

A estratégia institucional e as políticas de desenvolvimento e bem-estar do pessoal docente e investigador são definidas através dos seguintes instrumentos/momentos:

- Regulamento de Ação Social;
- Regime de Progressão de docentes e investigadores;
- Apoio financeiro para obtenção do título de especialista;
- Realização de eventos (Jantar de Natal, Gala dos Óscares);
- Prémios de reconhecimento e dedicação (atribuição pública no dia do ISLA);

Regulamento de Ação Social.

Este regulamento estabelece os benefícios educacionais que são atribuídos, entre outros, aos professores das instituições de "ENSINO LUSÓFONA", ou seja, de todas as instituições que fazem parte do grupo em que o ISLA-Santarém se insere. Estes benefícios consistem na isenção ou redução de propinas anuais, variável, com a finalidade de apoiar:

- Os professores e funcionários das Instituições de ENSINO LUSÓFONA (50% do valor).
- Os familiares de professores ou funcionários das instituições de ENSINO LUSÓFONA no 1º grau da linha reta ou no 2.º grau na linha colateral e que pertençam ao mesmo agregado familiar (25% do valor);

Regime de Progressão de docentes e investigadores.

Neste regime estabelecem-se todas as regras a observar para a progressão na carreira na instituição dando-se ao docente uma perspectiva clara do desenvolvimento da respetiva carreira.

Apoio financeiro para a obtenção do título de especialista.

Este apoio consiste no pagamento integral dos custos associados ao processo para a atribuição do título de professor especialista conforme definido em Ordem de Serviço publicada para o efeito.

Os eventos têm a participação de toda a comunidade académica e constituem uma oportunidade de reforçar os laços de pertença e solidariedade entre todos.

Os prémios de reconhecimento e dedicação são entregues anualmente no dia do ISLA e pretendem distinguir publicamente os docentes e investigadores pela sua dedicação à causa do ensino e da investigação.

6.1.4. Políticas de desenvolvimento e bem-estar para o pessoal docente e investigador (EN)

The institutional strategy and policies for the development and well-being of teaching and research staff are defined through the following instruments/moments:

- Social Action Regulation;
- Progression Regime for teachers and researchers;
- Financial support for obtaining the title of specialist;
- Organization of events (Christmas dinner, Oscars Gala);
- Recognition and dedication awards (public award on ISLA day);

Social Action Regulation.

This regulation establishes the educational benefits that are attributed, among others, to the teachers of the institutions of "ENSINO LUSÓFONA", that is, of all the institutions that are part of the group in which ISLA-Santarém is inserted. These benefits consist of the exemption or reduction of annual, variable fees, in order to support:

- Teachers and employees of Lusophone Education Institutions (50% of the value).
- Relatives of teachers or employees of LUSOPHONE EDUCATION institutions in the 1st grade in the straight line or in the 2nd grade in the collateral line and who belong to the same household (25% of the value);

Progression Regime for teachers and researchers.

This regime establishes all the rules to be observed for career progression in the institution, giving teachers a clear perspective of the development of their respective careers.

Financial support for obtaining the title of specialist.

This support consists of the full payment of the costs associated with the process for awarding the title of specialist professor as defined in the Order of Service published for this purpose.

The events have the participation of the entire academic community and are an opportunity to reinforce the bonds of belonging and solidarity among all.

The recognition and dedication awards are handed out annually on ISLA's day and aim to publicly distinguish teachers and researchers for their dedication to the cause of teaching and research.

6.1.5. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (PT)

[sem resposta]

6.1.5. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (EN)

[sem resposta]

As respostas às próximas perguntas devem ter em consideração os dados na seguinte ligação:

Observações (se aplicável) (PT)

Os dados do quadro de pessoal apresentado nos gráficos não correspondem à situação atual da instituição, conforme se apresenta no ponto 6.2.1.

Observações (se aplicável) (EN)

The staff data shown in the graphs do not correspond to the current situation of the institution, as shown in point 6.2.1.

6.2.1. Adequação do pessoal técnico, administrativo e de gestão (PT)

O pessoal técnico, administrativo e de gestão atualmente ao serviço da instituição distribuiu-se da seguinte forma (Função/Idade/Hab. Literárias/Data Admissão):

Função / Categoria	Género	Idade	Habilitações Literárias	Data de Admissão
Assistente administrativo	F	60	12º ano	02/12/1992
Assistente administrativo	F	61	11º ano	30/11/1984
Assistente administrativo	M	53	12º ano	07/06/1994
Assistente administrativo	F	59	Licenciatura	01/01/2003
Auxiliar de limpeza	F	37	12º ano	01/02/2023
Auxiliar de limpeza	F	54	Ensino básico	16/02/2022
Chefe de Serv. Admin.	M	59	11º ano	02/01/1985
Delegado do Administrador	F	42	Mestrado	02/11/2012
Técnico administrativo	F	39	Licenciatura	07/11/2019
Técnico administrativo	F	29	Licenciatura	04/11/2022
Técnico administrativo	F	41	Licenciatura	11/03/2019
Técnico administrativo	F	36	Licenciatura	04/11/2022
Técnico de informática	M	39	CTESP	27/04/2023
Técnico superior	F	22	Licenciatura	11/01/2023
Técnico superior	F	24	Licenciatura	17/04/2022
Técnico superior	F	35	Mestrado	03/01/2018
Técnico superior	M	33	Licenciatura	22/11/2020
Técnico superior	M	41	Mestrado	20/01/2021
Técnico superior	F	34	Licenciatura	07/11/2022

O quadro apresentado anteriormente, revela a preocupação da instituição em rejuvenescer e aumentar o quadro de pessoal não docente tendo-se verificado 13 contratações nos últimos seis anos. Estas contratações ocorreram nos seguintes anos: uma em 2018, duas em 2019, uma em 2020, uma em 2021, cinco em 2022 e três em 2023.

Em resumo a instituição tem atualmente ao seu serviço 19 colaboradores não docentes (5 homens e 14 mulheres), cuja média de idade é de 40 anos distribuídos pelas seguintes categorias profissionais:

- 2 auxiliares de limpeza;
- 4 Assistentes administrativos;
- 4 Técnicos administrativos;
- 6 Técnicos superiores;
- 1 Técnico de informática;
- 1 Chefe de Serviços administrativos;
- 1 Delegado da administração.

Os quais possuem as seguintes habilitações literárias:

- Ensino Básico – 2
- Ensino Secundário – 4
- Curso técnico superior profissional - 1
- Licenciatura – 9
- Mestrado – 3

Verifica-se assim que 12 dos 19 elementos que integram o quadro do pessoal não docente possuem formação superior (63%). Este pessoal possui as qualificações e a formação especializada necessárias para o desempenho das tarefas que lhe estão atribuídas assegurando o cumprimento da missão da instituição nas áreas da sua responsabilidade.

6.2.1. Adequação do pessoal técnico, administrativo e de gestão (EN)

The technical, administrative and management personnel currently working for the institution are distributed as follows (Function/Age/Literary Qualifications/Admission Date):

Category	Gender	Age	Education Qualifications	Admission Date
Administrative assistant	F	60	12th year	12/02/1992
Administrative assistant	F	61	11th year	11/30/1984
Administrative assistant	M	53	12th year	06/07/1994
Administrative assistant	F	59	Degree	01/01/2003
Cleaning assistant	F	37	12th year	02/01/2023
Cleaning assistant	F	54	Basic education	02/16/2022
Head of Serv. Adm.	M	59	11th year	01/02/1985
Administrator's Delegate	F	42	Master's degree	11/02/2012
Administrative technician	F	39	Degree	11/07/2019
Administrative technician	F	29	Degree	11/04/2022
Administrative technician	F	41	Degree	03/11/2019
Administrative technician	F	36	Degree	11/04/2022
Computer technician	M	39	CTESP	04/27/2023
Senior technician	F	22	Degree	01/11/2023
Senior technician	F	24	Degree	04/17/2022
Senior technician	F	35	Master's degree	01/03/2018
Senior technician	M	33	Degree	11/22/2020
Senior technician	M	41	Master's degree	01/20/2021
Senior technician	F	34	Degree	11/07/2022

The data presented above reveals the institution's concern to rejuvenate and increase the number of non-teaching staff, with 13 hirings in the last six years. These hires took place in the following years: one in 2018, two in 2019, one in 2020, one in 2021, five in 2022 and three in 2023.

In summary, the institution currently has 19 non-teaching employees (5 men and 14 women) at its service, whose average age is 40 years old, divided into the following professional categories:

- 2 cleaning assistants;
- 4 administrative assistants;
- 4 administrative technicians;
- 6 senior technicians;
- 1 IT technician;
- 1 Head of Administrative Services;
- 1 Administration delegate.

Who have the following academic qualifications:

- Basic Education – 2
- Secondary Education – 4
- Professional higher technical course - 1
- Degree – 9
- Master's – 3

It can thus be seen that 12 of the 19 members of the non-teaching staff have higher education (63%). This staff has the necessary qualifications and specialized training to carry out the tasks assigned to them, ensuring the fulfillment of the institution's mission in the areas of their responsibility.

6.2.2. Estruturas de apoio ao pessoal técnico, administrativo e de gestão (PT)

Considerando a dimensão e o número de elementos que integram o pessoal técnico, administrativo e de gestão, as atividades de apoio disponibilizadas pela instituição são desenvolvidas na dependência direta do Administrador o qual delega na Delegada do Administrador a quem compete desenvolver as atividades e assegurar o apoio disponibilizado ao pessoal não docente.

No que se refere ao desenvolvimento do pessoal não docente e dos planos de melhoria o Plano Estratégico 2019-2023 (PE) (Objetivo 24) prevê a criação de um programa de formação destinado ao pessoal não docente.

Para o desenvolvimento deste programa o PE propõe as seguintes ações:

- Promover planos de formação para o pessoal não docente.
- Incentivar, com medidas efetivas, a frequência de ações de formação pelo pessoal não docente.

Foram realizadas as seguintes ações de formação especializada para o pessoal não docente:

- Curso Europeu de Primeiros Socorros (12H) – participaram todos os elementos que faziam parte do quadro de pessoal à data (100%).
- Excel (duração 24H) – participaram todos os que faziam parte do quadro de pessoal à data (100%).
- Curso Formador à distância (e-formador) (duração 60H) – participaram três funcionários (20%).
- Certificação entidades formadoras (duração 31H) – participou um funcionário (7%)
- Gestão Avançada em Gestão e Organização da Formação (152,5H) – participou um funcionário (7%)

No âmbito das políticas de desenvolvimento das competências do pessoal não docente, foi realizado em 2022 um diagnóstico de necessidades de formação incluindo todos os colaboradores com vista a identificar as necessidades de formação profissional a desenvolver em 2023-2024.

6.2.2. Estruturas de apoio ao pessoal técnico, administrativo e de gestão (EN)

Considering the size and number of elements that make up the technical, administrative and management staff, the support activities made available by the institution are developed under the direct dependence of the Administrator who delegates to the Administrator Delegate who is responsible for developing the activities and ensuring the support made available to non-teaching staff.

With regard to the development of non-teaching staff and improvement plans, the Strategic Plan 2019-2023 (PE) (Objective 24) provides for the creation of a training program for non-teaching staff.

For the development of this program, the EP proposes the following actions:

- Promoting training plans for non-teaching staff.
- Encourage, with effective measures, the attendance of training actions by non-teaching staff.

The following specialized training actions were carried out for non-teaching staff:

- European First Aid Course (12H) – all the elements that were part of the staff at the time participated (100%).
- Excel (duration 24H) – all those who were part of the staff at the time (100%) participated.
- Distance Trainer Course (e-trainer) (duration 60H) – three employees participated (20%).
- Certification of training entities (duration 31H) – one employee participated (7%)
- Advanced Management in Training Management and Organization (152.5H) – one employee participated (7%)

Within the scope of policies for developing the skills of non-teaching staff, a training needs diagnosis was carried out in 2022 including all employees with a view to identifying the professional training needs to be developed in 2023-2024.

6.2.2. Evidências

[Plano Estratégico 2019-2023](#) | PDF | 738.8 Kb

[Certificado de Formação - Excel \(exemplo\)](#) | PDF | 18.3 Kb

[Certificado Formação - Primeiros Socorros \(exemplo\)](#) | PDF | 65.6 Kb

[Certificado de Formação - E-Formador \(exemplo\)](#) | PDF | 54.2 Kb

[Certificado de Formação - Certificação de Entidades formadoras](#) | PDF | 32.1 Kb

[Certificado de Formação - Esp. Gestão e Org. da Formação](#) | PDF | 31.6 Kb

6.2.3. Promoção do pessoal técnico, administrativo e de gestão (PT)

A instituição desenvolve uma estratégia que visa dispor de pessoal técnico, administrativo e de gestão cada vez mais qualificado e adequado ao cumprimento da missão.

Esta estratégia assenta no desenvolvimento do pessoal técnico, administrativo e de gestão e na contratação de novos funcionários não docentes com as competências profissionais adequadas à estratégia de desenvolvimento da instituição. Esta opção pela contratação de novos funcionários permitiu reforçar a capacidade de intervenção do pessoal não docente assegurando uma resposta cada vez mais adequada ao cumprimento da missão.

A instituição assegura os apoios previstos no Regulamento de Ação Social e desenvolve as atividades previstas no plano de desenvolvimento e formação que decorre do previsto no Plano Estratégico 2019-2023 (objetivo 24), assegura a realização da avaliação de desempenho do pessoal não docente e implementa as medidas e ações consideradas necessárias para o desenvolvimento e melhoria do desempenho das funções por parte do pessoal não docente.

Regulamento de Ação Social.

No que se refere ao previsto no Regulamento de Ação Social os apoios previstos para a qualificação do Pessoal não docente constituem um componente importante na valorização desses profissionais com impacto relevante no cumprimento da missão.

Regulamento de Avaliação do Pessoal Não Docente (APND)

O Regulamento de Avaliação do Pessoal não Docente (APND) estabelece, no artigo 18.º, que a avaliação do pessoal não docente, designadamente, os seguintes efeitos:

- a) Identificação de potencialidades pessoais e profissionais do trabalhador que devam ser desenvolvidas;*
- b) Diagnóstico de necessidades de formação;*
- c) Promover a progressão na carreira do trabalhador.*

A identificação de potencialidades pessoais e profissionais do trabalhador que devam ser desenvolvidas e o diagnóstico de necessidades de formação fornecem inputs preciosos para ajustar o plano de formação.

Resultados da avaliação do pessoal não docente.

Os resultados da avaliação do pessoal não docente nos dois últimos ciclos de avaliação realizados foram os seguintes:

- 2018-2019 com a média final de 3,25 (escala de 1 a 5);*
- 2021-2022 com a média final de 3,72 (escala de 1 a 5).*

No ano 2020, devido à pandemia covid-19 e a todos os constrangimentos que colocou ao desempenho das funções do pessoal não docente decidiu-se não ser objeto de avaliação.

6.2.3. Promoção do pessoal técnico, administrativo e de gestão (EN)

The institution develops a strategy that aims to have technical, administrative and management personnel that are increasingly qualified and suitable for fulfilling the mission.

This strategy is based on the development of technical, administrative and management personnel and on the hiring of new non-teaching staff with the appropriate professional skills to carry out the institution's development strategy. This option to hire new staff made it possible to reinforce the intervention capacity of non-teaching staff, ensuring an increasingly adequate response to the fulfillment of the mission.

The institution ensures the support provided for in the Social Action Regulations and develops the activities provided for in the development and training plan that stems from the provisions of the 2019-2023 Strategic Plan (objective 24), ensures that the performance assessment of non-teaching staff is carried out and implements the measures and actions considered necessary for the development and improvement of the performance of duties by non-teaching staff.

Social Action Regulation.

With regard to the provisions of the Social Action Regulations, the support provided for the qualification of non-teaching staff is an important component in valuing these professionals with a relevant impact on the fulfillment of the mission.

Non-teaching Staff Evaluation Regulation (APND)

The Non-Teaching Staff Assessment Regulation (APND) establishes, in article 18, that the assessment of non-teaching staff, namely, has the following effects:

- a) Identification of personal and professional potential of the worker that must be developed;*
- b) Diagnosis of training needs;*
- c) Promote the progression in the worker's career.*

The identification of the worker's personal and professional potential that must be developed and the diagnosis of training needs provide precious inputs to adjust the training plan.

Results of the assessment of non-teaching staff.

The results of the assessment of non-teaching staff in the last two assessment cycles carried out were as follows:

- 2018-2019 with a final average of 3.25 (scale from 1 to 5);*
- 2021-2022 with a final average of 3.72 (scale from 1 to 5).*

In 2020, due to the covid-19 pandemic and all the constraints it placed on the performance of non-teaching staff, it was decided not to be subject to evaluation.

6.2.3. Evidências

[Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Não Docente](#) | PDF | 419.6 Kb

6.2.4. Políticas de desenvolvimento e bem-estar para o pessoal técnico, administrativo e de gestão (PT)

As políticas de desenvolvimento da saúde e bem-estar direcionadas para o pessoal não docente são implementadas através de várias medidas concretas:

- Incentivo à melhoria da qualificação académica através das ações previstas no Regulamento de Ação Social (RAS);*
- Melhoria das condições de trabalho dos colaboradores (concretizadas com a requalificação das novas instalações);*
- Criação de espaço dos colaboradores, dispondo de todas as condições para realizarem as suas refeições;*
- Desenvolvimento de atividades de team building (Evento Corporativo, Jantar de Natal, Gala dos Óscares);*
- Criação do prémio do colaborador (atribuição pública no DIA do ISLA);*
- Criação de iniciativas no âmbito da saúde do colaborador (dia dos Rastreios- diabetes, tensão arterial e IMC; serviço de Segurança e Saúde no trabalho; Parceria com ginásios e Viver Santarém; Seguro de Saúde).*

Regulamento de Ação Social

Este regulamento estabelece os benefícios educacionais que são atribuídos, entre outros, ao pessoal técnico, administrativo e de gestão das instituições de "ENSINO LUSÓFONA", ou seja, de todas as instituições que fazem parte do grupo em que o ISLA-Santarém se insere. Estes benefícios consistem na isenção ou redução de propinas anuais, variável, com a finalidade de apoiar:

- Os funcionários das Instituições de ENSINO LUSÓFONA (50% do valor).*
- Os familiares de funcionários das instituições de ENSINO LUSÓFONA no 1º grau da linha reta ou no 2.º grau na linha colateral e que pertençam ao mesmo agregado familiar (25% do valor).*

Com esta política procura-se incentivar os funcionários não docentes a desenvolver as suas competências contribuindo deste modo para elevar o nível académico e cultural e para a aquisição de novas competências necessárias ao desempenho das funções que lhe estão atribuídas.

6.2.4. Políticas de desenvolvimento e bem-estar para o pessoal técnico, administrativo e de gestão (EN)

Health and well-being development policies aimed at non-teaching staff are implemented through several concrete measures:

- Incentives to improve academic qualifications through actions provided for in the Social Action Regulations (RAS);
- Improvement of the employees' working conditions (implemented with the requalification of the new facilities);
- Creation of space for employees, offering all the conditions to have their meals;
- Development of team building activities (Corporate Event, Christmas Dinner, Oscar Gala);
- Creation of the employee award (public award on the ISLA DIA);
- Creation of initiatives in the field of employee health (Screening Day - diabetes, blood pressure and BMI; Occupational Health and Safety service; Partnership with gyms and Viver Santarém; Health Insurance).

Social Action Regulation.

This regulation establishes the educational benefits that are attributed, among others, to the technical, administrative and management personnel of the "ENSINO LUSÓFONA" institutions, that is, of all the institutions that are part of the group in which ISLA-Santarém is inserted. These benefits consist of the exemption or reduction of annual, variable fees, in order to support:

- Employees of Lusophone Education Institutions (50% of the value).
- Relatives of employees of LUSOPHONE EDUCATION institutions in the 1st grade in the straight line or in the 2nd grade in the collateral line and who belong to the same household (25% of the value).

This policy seeks to encourage non-teaching staff to develop their skills, thus contributing to raising their academic and cultural level and to the acquisition of new skills necessary for the performance of the functions assigned to them.

6.2.5. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (PT)

[sem resposta]

6.2.5. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (EN)

[sem resposta]

6.3.1. Adequação das instalações (PT)

A instituição dispõe de múltiplos espaços comuns adequados às atividades desenvolvidas e aos diferentes segmentos da população académica. Assim, para além dos espaços reservados ao funcionamento das várias estruturas (gabinetes, salas de reuniões, salas de trabalho para funcionários e docentes, etc.) a instituição dispõe os seguintes espaços:

- 24 Salas de aula;
- 8 laboratórios de informática;
- 3 auditórios;
- 1 Laboratório de química, microbiologia e SHT;
- 1 Centro de trabalho tecnológico;
- 8 salas de estudo;
- 3 Bares/cafetaria;
- Biblioteca dotada de meios pesquisa documental e de espaço para estudo;
- Áreas de lazer cobertas e ao ar livre.

Com exceção da salas de aulas as quais são utilizadas conforme os horários de utilização previstos, todos os restantes espaços são de acesso aberto a toda a comunidade académica podendo alguns deles carecer de requisição prévia (laboratórios, centro de trabalho tecnológico).

Complementarmente a instituição tem em desenvolvimento o projeto para a criação da residência que se encontra licenciado pelas entidades competentes.

A instituição divide as suas atividades por dois edifícios que distam um do outro cerca de 200 metros. Estas instalações são as seguintes:

- Edifício ISLA Campus. Localizado na Rua Teixeira Guedes, n.º 31, 2000-029 Santarém;
- Edifício do Antigo Hospital. Localizado no Largo Cândido dos Reis, 2000-241 Santarém.

As instalações do edifício ISLA Campus (Rua Teixeira Guedes) foram objeto de obras de requalificação concluídas em março de 2023, encontrando-se em excelente estado de conservação. A requalificação deste edifício (antigo edifício dos CTT) permitiu dotar estas instalações das melhores condições de trabalho para toda a comunidade académica.

As instalações do Largo Cândido dos Reis têm sido objeto de várias intervenções de requalificação/adaptação nos últimos anos de modo a assegurar que as mesmas dispõem das condições adequadas ao funcionamento.

6.3.1. Adequação das instalações (EN)

The institution has multiple common spaces suitable for the activities developed and the different segments of the academic population. Thus, in addition to the spaces reserved for the operation of the various structures (offices, meeting rooms, work rooms for staff and teachers, etc.) the institution has the following spaces: Biblioteca física dotada de meios pesquisa documental e de espaço para estudo;

- 8 computer labs;
- 24 classrooms;
- 3 auditoriums;
- 1 Laboratory of chemistry, microbiology and SHT;
- 1 Technology work center;
- 8 study rooms;
- 3 Bars/cafeteria;
- Library equipped with documentary research means and space for study;
- Indoor and outdoor recreation areas.

With the exception of the classrooms, which are used according to the timetable, all other spaces are open access to the entire academic community, some of which may require prior request (laboratories, technological work center, auditoriums).

The institution divides its activities into two buildings that are about 200 meters apart from each other. These facilities are as follows:

- ISLA Campus Building. Located at Rua Teixeira Guedes, n. º 31, 2000-029 Santarém;
- Old Hospital Building. Located in Largo Cândido dos Reis, 200-241 Santarém.

The facilities of the building ISLA Campus were subject to renovation works completed in March 2023, and are in excellent state of preservation. The requalification of this building (former CTT) allowed to provide these facilities with the best working conditions for the entire academic community.

The facilities of the old Hospital building have been subject to several rehabilitation/adaptation interventions in recent years in order to ensure that they have the appropriate conditions for operation.

The institution is developing a project to create a residence for displaced or mobile students and teachers/researchers, which has already been licensed by the competent authorities.

6.3.2. Adequação dos equipamentos (PT)

Os vários espaços dispõem dos equipamentos adequados ao funcionamento das atividades previstas, nomeadamente:

- Mobiliário moderno e funcional;
- Todas as salas equipadas com quadro e meios digitais de projeção (vídeo projetor);
- Rede wireless cobrindo todos os espaços dos edifícios, com acesso aberto a toda a comunidade académica;
- Salas de estudo e biblioteca equipadas com computadores (com os programas adequados) para trabalho autónomo dos estudantes;
- Laboratórios de informática, equipados com 20 a 24 computadores cada um e dispondendo de todos os softwares necessários à realização das atividades a que se destinam.
- Auditórios equipados com os meios digitais adequados à respetiva utilização (projeção, som, etc.);
- Laboratório de hardware;
- Laboratório de redes Cisco (hardware e software);
- Laboratório de cibersegurança (FORTINET);
- Centro de trabalho tecnológico dispondendo de estúdio de gravação/transmissão;
- Bibliotecas virtuais (bases de dados de acesso privativo da comunidade académica);
- Disponibilização a toda a comunidade académica do Microsoft Office365.

Meios digitais (sites e plataformas):

A instituição dispõe das seguintes plataformas digitais para suporte às respetivas atividades:

- Site institucional;
- Site da Unidade de Investigação & Desenvolvimento;
- Secretaria virtual (para estudantes e docentes);
- ISLA IT Academy (plataforma de suporte ao desenvolvimento de atividades no âmbito do IT);
- ISLA X Academy (plataforma de suporte a curso em ambiente de e-learning);
- Portal de Emprego – Um mundo de oportunidades;
- Plataforma Moodle para apoio ao processo ensino-aprendizagem;
- Plataformas ZOOM e Teams para suporte das interações não presenciais (síncronas) entre os membros da comunidade académica;
- Intranet para suporte aos processos de comunicação digital entre a comunidade académica.

Meios digitais (Software)

Para além dos recursos já referidos, a instituição coloca à disposição da comunidade académica as seguintes soluções de software:

- Adobe Production Premium
- AWS (Amazon Web Services)
- BiblioSoft Bibliobase
- Galileo first Class Software
- IBM SPSS/AMOS
- Linux (várias distribuições)
- Microsoft Campus Agreement (Windows Server, SQL Server, Azure DevOps Server, Exchange Server, SharePoint Server, Windows 10/11, Office 365 (gratuito para estudantes e docentes)
- Pacotes My SQL, ProgeCAD, C++, C#, Python, JAVA; J2ME, etc.
- PHC Advance Lic. School
- ProgeSOFT ProgeCAD 2021 Pro Educational
- SPSS and AMOS

As plataformas digitais e os softwares disponíveis são adequadas às necessidades da instituição dos ciclos de estudos em funcionamento e dos diferentes públicos.

Os equipamentos e os meios digitais existentes no edifício ISLA Campus foram adquiridos e instalados em 2023 encontrando-se em excelente estado de conservação e de funcionamento e são adequados aos vários públicos a que se destinam.

Os equipamentos e os meios digitais disponibilizados no edifício do Largo Cândido dos Reis têm sido renovados ao longo dos anos encontrando-se em boas condições de conservação e funcionamento, mostrando-se adequados às necessidades das diferentes populações.

6.3.2. Adequação dos equipamentos (EN)

The various spaces have the appropriate equipment for the operation of the planned activities, including

- *Modern and functional furniture;*
- *All rooms equipped with board and digital means of projection (video projector);*
- *Wireless network covering all building spaces, with open access to the entire academic community;*
- *Study rooms and library equipped with computers (with the appropriate programs) for autonomous work of the students;*
- *Computer labs, equipped with 20 to 24 computers each and with all the necessary software to carry out the activities they are intended for.*
- *Auditoriums equipped with the appropriate digital means for their use (projection, sound, etc.);*
- *Hardware laboratory;*
- *Cisco networking laboratory (hardware and software);*
- *Cybersecurity laboratory (FORTINET);*
- *Technological work center with a recording/transmission studio;*
- *Virtual libraries (databases with private access for the academic community);*
- *Availability to all the academic community of Microsoft Office365.*

Digital media (websites and platforms):

The institution has the following digital platforms to support its activities:

- *Institutional website;*
- *Website of the Research & Development Unit;*
- *Virtual Secretary (for students and faculty);*
- *ISLA IT Academy (platform to support the development of activities within the IT);*
- *Job Portal - A world of opportunities;*
- *Moodle Platform to support the teaching-learning process;*
- *ZOOM Platform to support non face-to-face interactions (synchronous) between members of the academic community;*
- *Intranet to support digital communication processes among the academic community.*

Digital Media (Software)

In addition to the resources already mentioned, the institution makes available to the academic community the following software solutions:

- *Adobe Production Premium*
- *AWS (Amazon Web Services)*
- *BiblioSoft Bibliobase*
- *Galileo First Class Software*
- *IBM SPSS/AMOS*
- *Linux (various distributions)*
- *Microsoft Campus Agreement (Windows Server, SQL Server, Azure DevOps Server, Exchange Server, SharePoint Server, Windows 10/11, Office 366 (free for students and faculty)*
- *Packages My SQL, ProgeCAD, C++, C#, Python, JAVA; J2ME, etc.*
- *PHC Advance Lic. School*
- *ProgeSOFT ProgeCAD 2021 Pro Educational*
- *SPSS and AMOS*

The digital platforms and the software available are adequate to the needs of the institution, the study cycles in operation and the different publics.

The equipment and digital media existing in the building ISLA Campus were acquired and installed in 2023 and are in excellent state of conservation and operation and are suitable for the various audiences to which they are intended.

The equipment and digital media available in the building of the former hospital have been renewed over the years and are in good condition of conservation and operation, showing themselves adequate to the needs of different populations.

6.3.3. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (PT)

[sem resposta]

6.3.3. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (EN)

[sem resposta]

6.4.1. Transformação digital nos domínios da gestão, organização, comunicação, informação e do

O processo de transformação digital está no centro da política estratégica de desenvolvimento do ISLA Santarém. Assim, beneficiando dos ganhos de escala resultantes da integração no grupo de IES "Ensino Lusófona", no período a instituição, individualmente, ou integrada no referido grupo, beneficiou de um conjunto significativo de investimentos e desenvolvimentos ao longo de toda a cadeia de valor das suas atividades educativas e de investigação e desenvolvimento com o objetivo claro de melhorar globalmente a excelência, qualidade e eficiência das suas atividades. Estes processos cobriram diferentes áreas de intervenção conforme a seguir se detalha através da indicação de alguns dos principais projetos neste domínio durante o período em avaliação.

1. Desmaterialização de processos e fontes de informação.

Processo digital do docente/investigador e do estudante

No período procedeu-se à desmaterialização dos processos de docentes, investigadores e estudantes tendo como base o sistema digital de gestão da documentação Alfresco.

2 – Comunicação digital.

Website Institucional.

O site institucional tem sido objeto de um esforço continuado na integração de dados que permita o incremento do uso e disponibilização de informação e serviços à comunidade académica e ao público em geral.

Micro sites especializados.

Complementando o site institucional têm sido desenvolvidos vários microsites temáticos para suporte e disponibilização de informação especializada, conforme referido no ponto 6.3.2).

Aplicações Móveis para Docentes e Alunos

A disponibilização de dados e serviços através de aplicações móveis tem sido uma aposta da instituição. São disponibilizadas versões para os sistemas operativos iOS e Android da App para Alunos e da App para Docentes. Está previsto para 2023 a disponibilização da App para funcionários. Novos serviços e funcionalidades são adicionados a cada nova versão com uma periodicidade de 2 versões por ano letivo. Em setembro de 2023 serão lançadas novas versões de ambas as aplicações.

Intranet

O ISLA Santarém dispõe de uma intranet para suporte aos processos de comunicação digital entre a comunidade académica.

3 – Adesão à rede Erasmus Without Paper

A iniciativa Erasmus Without Paper - EWP visa a digitalização dos processos de mobilidade no espaço europeu. O ISLA Santarém participa na rede EWP desde 2021. A gestão de mobilidades da instituição encontra-se totalmente digitalizada através da EWP e complementado com o uso do portal Beneficiary Module (ERASMUS +).

4 – Gestão digital de processos e fluxos de informação.

Portal do Colaborador.

Lançado em 2021, o Portal do Colaborador é uma solução web que integra toda a informação e processos de colaboradores numa só plataforma. Resulta da opção estratégica do grupo "Ensino Lusófona" na digitalização dos seus processos e da relação com os seus colaboradores. Novos serviços e funcionalidades são adicionados regularmente à plataforma alargando deste modo seu âmbito e alcance numa lógica de profunda transformação dos seus processos e serviços.

Assinatura de documentos com recurso a Assinaturas Digitais e Profissionais Qualificadas.

A transformação da identidade digital no âmbito da emissão, verificação e respetiva cadeia de confiança associada à documentação que resulta da atividade da instituição, quer internamente, quer para pessoas ou entidades externas tem sido um dos principais desafios do projeto de transformação digital. As assinaturas tradicionais dos respetivos órgãos decisores foram substituídas por Assinaturas Digitais com atributos Profissionais de acordo com as recomendações oriundas da Comissão Europeia, nomeadamente através da eIDAS e do Governo Português.

5 – Recursos técnicos de arquivo e gestão de informação.

No período em avaliação o ISLA Santarém reforçou significativamente o seu parque de laboratórios de ensino e I&D bem como as tecnologias e infraestruturas de suporte às atividades de gestão. Numa estratégia de grupo as instituições "Ensino Lusófona" foi instalado um novo data centre para suporte a toda a sua política de transformação digital, processo esse complementado com um forte investimento no reforço das infraestruturas de rede e soluções IOT. Estes recursos foram instalados no campus da Universidade Lusófona no Campo Grande a que todas as IES do "Ensino Lusófona" têm acesso.

6.4.1. Transformação digital nos domínios da gestão, organização, comunicação, informação e do

The digital transformation process is at the heart of the strategic development policy of ISLA Santarém. Thus, benefiting from the gains of scale resulting from the integration in the group of HEIs "Lusophone Teaching", in the period the institution, individually, or integrated into that group, benefited from a significant set of investments and developments throughout the value chain of their educational activities and research and development with the clear objective of improving overall excellence, quality and efficiency of its activities. These processes covered different areas of intervention as detailed below by indicating some of the major projects in this domain during the period under evaluation.

1. Dematerialization of processes and information sources - Teachers and researchers**Digital processes of the teacher/researcher and the student**

During the period the processes of teachers, researchers and students were dematerialized using the digital documentation management system Alfresco.

2 - Digital communication**Institutional Website**

The institutional website has been the object of a continued effort in the integration of data that allows the increase of the use and availability of information and services to the academic community and to the general public.

Specialized micro sites

Complementing the institutional site, several thematic microsites have been developed to support and make available specialized information, as mentioned in 6.3.2).

Mobile Applications for Teachers and Students

The availability of data and services through mobile applications has been a focus of the institution. Versions of the App for Students and the App for Teachers are available for iOS and Android operating systems. The App for employees is planned to be available in 2023. New services and functionalities are added to each new version with a periodicity of 2 versions per academic year. New versions of both apps will be released in September 2023.

Intranet

ISLA Santarém has an intranet to support digital communication processes among the academic community.

3 - Joining the Erasmus Without Paper network

The Erasmus Without Paper - EWP initiative aims to digitize the mobility processes in Europe. ISLA Santarém participates in the EWP network since 2021. The management of mobilities of the institution is fully digitized through the EWP and complemented with the use of the Beneficiary Module portal (ERASMUS +).

4 - Digital management of processes and information flows**Employee Portal**

Launched in 2021, the Employee Portal is a web solution that integrates all information and employee processes on a single platform. It results from the strategic option of the "Ensino Lusófono" group in the digitalization of its processes and the relationship with its employees. New services and functionalities are regularly added to the platform, thus broadening its scope and reach in a logic of deep transformation of its processes and services.

Signing documents using Digital and Qualified Professional Signatures

The transformation of digital identity in terms of issuance, verification, and the respective chain of trust associated with the documentation that results from the institution's activity, both internally and for external persons or entities, has been one of the main challenges of the digital transformation project. The traditional signatures of the respective decision-making bodies were replaced by Digital Signatures with Professional attributes in accordance with the recommendations coming from the European Commission, namely through eIDAS and the Portuguese Government.

5 - Technical resources for archiving and information management

In the period ISLA Santarém significantly reinforced its teaching and R&D laboratories as well as technologies and infrastructures to support management activities. In a group strategy of "Ensino Lusófono" institutions was installed a new data center to support its entire digital transformation policy, this process was complemented with a strong investment in strengthening the network infrastructure and IOT solutions. These resources were installed in the Lusófono University campus in Campo Grande to which all "Ensino Lusófono" HEIs have access.

6.4.1. Evidências

[Proteção de Dados "Ensino Lusófono" | PDF | 545.1 Kb](#)

[Implementação RGPD /Nomeação DPO | PDF | 88.8 Kb](#)

[Acordo Colaboração SGEC/FCT-PE/ISLA | PDF | 2.6 Mb](#)

6.4.2. Captação de fontes de financiamento (PT)

A principal fonte de financiamento da instituição decorre das propinas dos estudantes de cursos com grau (1.º ciclo - licenciaturas e 2.º ciclo – mestrado) e cursos com diploma (Cursos técnicos superiores profissionais).

Para além do financiamento captado através das propinas, a IES desenvolve uma estratégia visando a captação de outras receitas complementares, nomeadamente através de:

- Realização de cursos sem grau (Pós-graduações, MBA, cursos livres/microcredenciais);
- Prestação de serviços à comunidade;
- Candidatura a financiamento de atividade de I&D (PRR, FCT; ERASMUS +, POCH, etc.)
- Candidatura a financiamento externo de atividades formativas (PRRR, POCH, Alentejo2020; IEFP, etc.)

Financiamento através de realização de cursos sem grau

A instituição obteve uma parte significativa do seu financiamento através da realização de cursos sem grau, nomeadamente Pós-graduações, MBA's e cursos livres.

Financiamento através da prestação de serviços à comunidade

A instituição obteve financiamento complementar, nomeadamente através de atividades concretas desenvolvidas no âmbito dos protocolos/contratos estabelecidos.

Financiamento de atividades de I&D

Durante o período a instituição conseguiu captar financiamento para atividades de I&D, nomeadamente da FCT, PRR, ERASMUS +)

Financiamento através de candidaturas a financiamento externo a atividades formativas

Foram obtidos financiamentos para as atividades formativas, nomeadamente aos Cursos Técnicos Superiores Profissionais (através do POCH e do Alentejo 2020), para a realização de Formações Modulares (IEFP), Cursos de aprendizagem (formação nível 4) e para o desenvolvimento de ações de formação no âmbito do PRR (STEAM e Adultos).

Fontes de financiamento e respetivos valores

As fontes de financiamento da instituição distribuem-se pelas seguintes rubricas, valores e % do valor total da receita:

receitas provenientes de propinas de cursos com grau (CTESP, 1.º ciclo e 2º ciclo)

ano	Valor	% do total
2017	382 043,70 €	49,0%
2018	496 636,80 €	43,7%
2019	677 985,30 €	44,6%
2020	984 547,70 €	50,4%
2021	1 197 100,00 €	50,8%
2022	1 317 742,00 €	46,1%

receitas provenientes de propinas de cursos sem grau (PG, MBA, cursos livres)

ano	Valor	% do total
2017	173 586,40 €	22,2%
2018	240 815,30 €	21,2%
2019	313 974,30 €	20,7%
2020	462 745,70 €	23,7%
2021	622 497,40 €	26,4%
2022	792 265,30 €	27,7%

prestação de serviços à comunidade

ano	Valor	% do total
2017	0,00 €	0,0%
2018	0,00 €	0,0%
2019	0,00 €	0,0%
2020	45 780,24 €	2,3%
2021	74 068,19 €	3,1%
2022	81 119,77 €	2,8%

desenvolvimento de atividades de I&D (ERASMUS +, FCT, outros)

ano	Valor	% do total
2017	0€	0,0%
2018	15 772,02 €	1,4%
2019	14 700,79 €	1,0%
2020	0,00 €	0,0%
2021	43 876,50 €	1,9%
2022	11 887,69 €	0,4%

Financiamento de TESP, Modulares, Aprendizagem, etc.

<i>ano</i>	<i>Valor</i>	<i>% do total</i>
2017	224 809,16 €	28,8%
2018	384 252,80 €	33,8%
2019	513 450,59 €	33,8%
2020	459 140,12 €	23,5%
2021	418 029,22 €	17,7%
2022	654 050,00 €	22,9%

outras fontes

<i>ano</i>	<i>Valor</i>	<i>% do total</i>
2017	1500€	0,2%
2018	1848,81	0,2%
2019	444,8€	0,0%
2020	0	0,0%
2021	600€	0,0%
2022	20896,46	0,7%

6.4.2. Captação de fontes de financiamento (EN)

The institution's main source of funding stems from tuition fees for students in degree courses (1st cycle - Bachelor's and 2nd cycle - Master's) and diploma courses (professional higher technical courses).

In addition to funding raised through tuition fees, IES develops a strategy aimed at attracting other complementary revenues, namely through:

- *Conducting courses without a degree (Postgraduate, MBA, open courses/micro-credentials);*
- *Provision of services to the community;*
- *Application for funding of R&D activity (PRR, FCT; ERASMUS +, POCH, etc.)*
- *Application for external funding of training activities (PRRR, POCH, Alentejo2020; IEFP, etc.)*

Financing through non-degree courses

The institution obtained a significant part of its funding by offering non-degree courses, namely post-graduate courses, MBAs and non-degree courses.

Financing through the provision of services to the community

The institution obtained additional funding, namely through concrete activities developed within the scope of established protocols/contracts.

Financing of R&D activities

During the period, the institution was able to raise funding for R&D activities, namely from FCT, PRR, ERASMUS +)

Financing through applications for external funding of training activities

Funding was obtained for training activities, namely for Higher Professional Technical Courses (through POCH and Alentejo 2020), for the implementation of Modular Training (IEFP) and for the development of training actions within the scope of the PRR (STEAM and Adults) .

Financing sources and respective amounts

As evidenced in the last approved Report and Accounts for the period from September 2021 to August 2022, the institution's funding sources are distributed by the following headings:

revenue from tuition fees for degree courses (CTESP, 1st cycle and 2nd cycle)

year	Amount	% of total
2017	382 043.70 €	49.0%
2018	496 636.80 €	43.7%
2019	677 985.30 €	44.6%
2020	984 547.70 €	50.4%
2021	1 197 100.00 €	50.8%
2022	1,317,742.00 €	46.1%

revenues from tuition fees for non-degree courses (PG, MBA, open courses)

year	Amount	% of total
2017	173 586.40 €	22.2%
2018	240 815.30 €	21.2%
2019	313 974.30 €	20.7%
2020	462 745.70 €	23.7%
2021	622 497.40 €	26.4%
2022	792 265.30 €	27.7%

providing services to the community

year	Amount	% of total
2017	0.00 €	0.0%
2018	0.00 €	0.0%
2019	0.00 €	0.0%
2020	45 780.24 €	2.3%
2021	74,068.19 €	3.1%
2022	81 119.77 €	2.8%

development of R&D activities (ERASMUS+, FCT, others)

year	Amount	% of total
2017	0.0%	
2018	15,772.02 €	1.4%
2019	14,700.79 €	1.0%
2020	0.00 €	0.0%
2021	43,876.50 €	1.9%
2022	11,887.69 €	0.4%

Financing of TESP, Modular, Learning, etc.

year Amount % of total
 2017 224 809.16 € 28.8%
 2018 384 252.80 € 33.8%
 2019 513 450.59 € 33.8%
 2020 459 140.12 € 23.5%
 2021 418 029.22 € 17.7%
 2022 654 050.00 € 22.9%

other sources
 year Amount % of total
 2017 1500 0.2%
 2018 1848.81 0.2%
 2019 444.8 0.0%
 2020 0 0.0%
 2021 600 0.0%
 2022 20896.46 0.7%

6.4.3. Sustentabilidade ambiental (PT)

As políticas de sustentabilidade ambiental da instituição orientam-se pelo objetivo de enquanto Instituição e comunidade tornar o nosso campus UM SÍTIO + SUSTENTÁVEL.

Para atingir este objetivo temos vindo a desenvolver diversas ações e iniciativas que passam por:

- Mudar atitudes e comportamentos;
- Implementar a política dos três R: Reciclar / Reduzir / Responsabilizar.

Mudar atitudes e comportamentos.

No cumprimento da nossa visão estratégica de sustentabilidade, o ISLA propõe-se promover uma mudança nas atitudes e comportamentos de todos aqueles que diariamente intervêm na vida da instituição. Cada um deles tomou medidas simples para promover a reciclagem, redução, responsabilização, recusa e respeito ao próximo e ao meio ambiente. Acreditamos que é necessário criar as condições que incentivem a mudança de atitudes e comportamentos, tais como:

- Energias Renováveis - Painéis Fotovoltaicos. Em linha com a política ambiental o ISLA vai instalar no Campus painéis fotovoltaicos de forma a contribuir para a produção de energia elétrica.
- A central fotovoltaica, UPAC (unidade de produção para autoconsumo) garantirá uma produção estimada de 40% das necessidades do campus reduzindo assim a nossa pegada ecológica através da redução da emissão de carbono.
- Mobilidade elétrica. O ISLA Campus já tem em funcionamento duas estações Charge para carros elétricos.
- Parque de estacionamento para bicicletas. O ISLA Campus disponibiliza locais de estacionamento para bicicletas procurando incentivar a utilização deste meio de transporte de forma a diminuir as deslocações urbanas realizadas através de automóveis.
- Máquinas de Vending. As máquinas de vending disponíveis nas instalações vão ser adaptadas para disponibilizarem apenas copos e palhetas recicláveis.
- Máquinas dispensadoras de água. Estamos a estudar junto com as empresas que fornecem as máquinas e os garraões a melhor forma de utilizar copos recicláveis para os visitantes e incentivar os colaboradores a utilizarem garrafas de vidro ou outras de igual durabilidade.

Implementar a política dos três R: Reciclar / Reduzir / Responsabilizar.

- Reciclar. Foram colocados ecopontos em todo o campus para que tudo o que não consiga reutilizar possa ser reciclado.
- Reduzir. No ISLA Campus todas as lâmpadas são do tipo Led e todos os espaços tem sensores de movimento. Todas as torneira existentes são providas de sensores para reduzir o consumo. Está em curso a desmaterialização dos suportes, incluindo os inerentes ao processo ensino-aprendizagem. Todos os trabalhos, dissertações, teses, etc. são submetidos via moodle. Os nossos serviços são incentivados a desmaterializar os processos imprimindo apenas o imposto por lei ou regulamentado.
- Responsabilizar. Desenvolvemos campanhas ativas de sensibilização para a adoção de comportamentos adequados.

A exemplo da intervenção na requalificação do edifício ISLA Campus, estas políticas serão também implementadas e desenvolvidas quer na requalificação das instalações destinadas ao alojamento dos estudantes, quer nas áreas de logradouro existentes.

Desenvolvemos ações/projetos alinhados com os ODS da Agenda 2030.

Para além das atividades relacionadas com a sustentabilidade ambiental da IES, estão em curso outras atividades que pretendem aprofundar as políticas definidas.

6.4.3. Sustentabilidade ambiental (EN)

The environmental sustainability policies of the institution are guided by the goal of making our campus a SUSTAINABLE PLACE. To achieve this goal we have been developing several actions and initiatives that include

- Changing attitudes and behaviors;
- Implementing the three R's policy: Recycle / Reduce / Responsible.

Changing attitudes and behaviors.

In fulfilling our strategic vision of sustainability, ISLA proposes to promote a change in attitudes and behaviors of all those who daily intervene in the life of the institution. Each of them has taken simple measures to promote recycling, reduction, accountability, refusal and respect for others and the environment. We believe that it is necessary to create the conditions that encourage a change in attitudes and behaviors, such as:

- Vending Machines. The vending machines available on the premises will be adapted to provide only recyclable cups and straws.
- Water dispensing machines. We are studying with the companies that supply the machines and bottles the best way to use recyclable cups for visitors and encourage employees to use glass bottles or other bottles of equal durability.
- Renewable Energies - Photovoltaic Panels. In line with the environmental policy ISLA will install photovoltaic panels on campus in order to contribute to the production of electricity.
- The photovoltaic plant, UPAC (production unit for self-consumption) will ensure an estimated production of 40% of the needs of the campus thus reducing our ecological footprint by reducing carbon emissions.
- Electric mobility. ISLA Campus already has two Charge stations for electric cars in operation.
- Bicycle parking. ISLA Campus provides parking spaces for bicycles to encourage the use of this means of transport in order to reduce urban travel by car.

Implement the three R's policy: Recycle / Reduce / Responsible.

- Recycle. Ecopoints have been placed all over campus so that anything you can't reuse can be recycled.
- Reduce. At ISLA Campus all light bulbs are Led type and all spaces have motion sensors. All existing faucets are fitted with sensors to reduce consumption. The dematerialization of media, including those inherent to the teaching-learning process, is underway. All papers, dissertations, theses, etc. are submitted via moodle. Our services are encouraged to dematerialize the processes by printing only what is required by law or regulated.
- Responsible. We develop active awareness campaigns for the adoption of appropriate behavior.

Following the example of the intervention in the requalification of the ISLA Campus building, these policies will also be implemented and developed both in the requalification of the facilities intended for student accommodation, and in the existing public areas.

We develop actions/projects aligned with the SDGs of the 2030 Agenda.

In addition to the activities related to the IES's environmental sustainability, the institution has other ongoing activities that aim to deepen the defined policies

6.4.3. Evidências

[Plano Estratégico 2019-2023](#) | PDF | 738.8 Kb

[Relatório Anual de Atividades \(RAA\)](#) | PDF | 851.8 Kb

[Projeto Instalação Painéis Fotovoltaicos](#) | PDF | 353.4 Kb

[Alvará Licenciamento obras de requalificação do edifício destinado a alojamento dos estudantes](#) | PDF | 497.8 Kb

6.4.4. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (PT)

[sem resposta]

6.4.4. Especificidades das unidades orgânicas (se aplicável) (EN)

[sem resposta]

6.5.1. Forças (PT)

Instalações com excelente qualidade e localização (centro da cidade de Santarém).

Equipamentos de apoio ao processo ensino-aprendizagem de excelente qualidade.

Corpo docente qualificado e estável.

Pessoal não docente adequado em número e qualificação.

Rácio dimensão das instalações / número de estudantes.

6.5.1. Forças (EN)

Facilities with excellent quality and location (downtown Santarém).

Equipment to support the teaching-learning process of excellent quality.

Qualified and stable faculty.

Non-teaching staff adequate in number and qualifications.

Ratio size of facilities / number of students.

6.5.2 Fraquezas (PT)

Plano de gestão da progressão dos recursos humanos em início de implementação.

6.5.2. Fraquezas (EN)

Management plan for the progression of human resources in the beginning of implementation.

6.5.3. Oportunidades (PT)

Aposta da sociedade e do país no desenvolvimento de mecanismos de sustentabilidade ambiental (Adesão à Agenda 2030).

6.5.3. Oportunidades (EN)

Commitment by society and the country to the development of mechanisms for environmental sustainability (Adhesion to the 2030 Agenda).

6.5.4. Ameaças (PT)

Financiamento do estado direcionado para o ensino superior público, nomeadamente no que se refere ao apoio à criação de alojamento para estudantes.

Apoios do Estado direcionado para os Serviços Sociais, nomeadamente o apoio a refeições (cantinas) que discrimina os estudantes do ensino privado.

State funding directed towards public higher education, namely with regard to support for the creation of accommodation for students.

State support directed towards Social Services, namely support for meals (canteens) that discriminates against private education students.

7. Tema de desenvolvimento selecionado pela instituição

7.1. Tema (PT)

O ISLA Santarém tem em curso o Programa Responsabilidade Social e Sustentabilidade através do qual pretende promover a responsabilidade e a sustentabilidade nas suas atividades de ensino, investigação e interação com a sociedade e os diferentes grupos de interesse, com o objetivo de contribuir para uma sociedade, dinâmica, responsável, mais justa e um ambiente sustentável.

7.1. Tema (EN)

ISLA Santarém has an ongoing Social Responsibility and Sustainability Program through which it intends to promote responsibility and sustainability in its teaching, research and interaction activities with society and different interest groups, with the aim of contributing to a society, dynamic, responsible, fairer and a sustainable environment.

7.2. Descrição detalhada (PT)

O tema da *Responsabilidade Social e Sustentabilidade surge como um elemento transversal na missão da instituição. Para o efeito investimos ativamente na prossecução dos princípios e dos valores da responsabilidade e da sustentabilidade, acreditando que o ISLA, enquanto instituição de ensino superior, pode contribuir para os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 das Nações Unidas.*

Neste contexto, as políticas de Responsabilidade Social e Sustentabilidade no ISLA regem-se pelos seguintes princípios gerais:

- *Primazia da conduta ética;*
- *Respeito pelos direitos humanos;*
- *Transparência;*
- *Inclusão;*
- *Promoção do sucesso educativo;*
- *Respeito pela igualdade de género;*
- *Respeito e aceitação da multiculturalidade;*
- *Responsabilização pela sustentabilidade ambiental.*

OBJETIVOS:

O desenvolvimento do programa de Responsabilidade Social e Sustentabilidade tem objetivos relacionados com as várias atividades da missão da instituição:

No Ensino e Investigação:

- *Garantir liberdade académica aos seus docentes, investigadores e estudantes;*
- *Preparar os estudantes para o pleno exercício da cidadania, fomentando práticas e atividades conducentes a uma cidadania ativa e solidária;*
- *Expandir e diversificar o acesso à educação para concretização da aprendizagem ao longo da vida;*
- *Assegurar condições para a produção e difusão de conhecimento socialmente pertinente, resultante das atividades de ensino e investigação que promove;*
- *Desenvolver práticas de acesso à informação de uma forma transparente e aberta, fornecendo também acesso aberto aos resultados da investigação;*
- *Promover o ensino centrado no estudante, facilitando as suas aprendizagens através da avaliação e feedback oportuno;*
- *Promover a colaboração nacional e internacional e apoiar a mobilidade internacional da comunidade académica (estudantes, docentes e não-docentes);*
- *Definir e adotar códigos de ética para a investigação e o ensino;*
- *Implementar mecanismos e práticas ativas de combate à fraude académica;*
- *Promover o diálogo entre a comunidade académica e comunidade externa de forma a criar sinergias para a resolução de problemas locais e regionais, com impacto social e cultural.*

Na Cooperação com a sociedade:

- *Exercer com zelo todas as suas atividades neste âmbito garantindo o cumprimento da lei e normas relevantes;*
- *Integrar-se como membro responsável da comunidade, facilitando o diálogo nacional e internacional e trabalhando em parceria;*
- *Participar em redes de responsabilidade social relevantes;*
- *Promover e valorizar a pluralidade e a diversidade de todos os membros da sua comunidade e garantir a igualdade independentemente da existência de fatores de potencial discriminação;*
- *Oferecer serviços para atender as necessidades específicas da comunidade interna e externa.*

PRINCIPIOS GERAIS DE DESENVOLVIMENTO E IMPLEMENTAÇÃO:

O desenvolvimento do Programa de Responsabilidade Social e Sustentabilidade visa:

- *Estimular a participação de toda a comunidade nas atividades de responsabilidade social e sustentabilidade promovidas pela instituição;*
- *Promover e aprofundar os mecanismos de apoio à comunidade académica através das políticas definidas para a Ação Social Escolar: concessão de Bolsas de Estudos (Bolsas para os que são da Minha Terra, Bolsas de Mérito, etc.) e concessão de outros benefícios educacionais (Descontos em propinas);*
- *Promover e aprofundar os objetivos do Programa ISLA Sustentável;*
- *Promover e estimular a comunidade académica a envolver-se em projetos de voluntariado (Programa ISLA Voluntário);*
- *Incentivar e estimular as práticas e atividades de Inclusão e interculturalidade (Programa Inclusão e Interculturalidade);*
- *Envolver a comunidade académica na prossecução do Plano de Género e Diversidade;*
- *Integrar as práticas relacionadas com as temáticas do programa no processo ensino-aprendizagem;*
- *Proporcionar contextos propícios ao desenvolvimento de investigação aplicada;*
- *Criar condições para aprofundar a cooperação com a sociedade assente nos valores e princípios preconizados.*

IMPACTO NA MISSÃO

Com este programa pretende-se alcançar resultados nas diferentes áreas da missão da instituição, nomeadamente no ensino, na investigação e na cooperação com a sociedade.

Na vertente Ensino

No âmbito do ensino, o envolvimento da comunidade académica nas atividades e ações concretas propostas permitirá transpor para o contexto do processo ensino-aprendizagens as práticas e experiências vivenciadas e os respetivos impactos nos diferentes contextos. Sempre que as temáticas abordadas neste programa se cruzarem com os temas e conteúdos das respetivas unidades curriculares registaremos ganhos significativos ao nível da relação dos conceitos e teorias com a prática.

Na vertente Investigação

No âmbito das atividades de investigação pretende-se com este programa proporcionar um ambiente propício ao desenvolvimento de investigação aplicada ao nível das diferentes áreas científicas em desenvolvimento na instituição.

Na vertente Cooperação com a sociedade

No âmbito da prestação de serviços à comunidade com este programa pretendemos envolver a comunidade académica em atividades de prestação de serviços à comunidade direta ou indiretamente relacionadas com os temas deste programa.

Para além do impacto direto das atividades previstas nas diferentes áreas da missão da instituição, o envolvimento da comunidade académica neste programa permitirá o desenvolvimento de competências e a interiorização e aprofundamento de valores que considerados fundamentais, tais como: solidariedade; respeito pelo outro; reconhecimento e aceitação da diferença.

RESULTADOS:

Embora este programa vise a obtenção de resultados a médio e longo prazo já existem alguns resultados concretos da sua implementação, nomeadamente os seguintes:

- Aprofundamento dos mecanismos de apoio à comunidade académica (política de bolsas e outros apoios);
- Programa ISLA Sustentável. Com a requalificação do edifício ISLA Campus registaram-se avanços significativos nas medidas de sustentabilidade, nomeadamente ao nível da gestão de resíduos, gestão da energia, condições de utilização tendentes a promover a sustentabilidade (parque de bicicletas, carregadores para carros elétricos).
- Programa ISLA Voluntário. Têm sido realizadas várias ações concretas que incluíram a prestação de serviços à comunidade.
- Programa Inclusão e Interculturalidade. Foram realizadas até agora duas iniciativas concretas que resultaram no envolvimento de estudantes de todas as nacionalidades que frequentam a instituição.

PARCERIAS:

Para o desenvolvimento deste projeto contamos com as muitas parcerias de âmbito local e regional de que o ISLA dispõe e através das quais contamos conseguir os apoios de que algumas destas atividades necessitam, nomeadamente ao nível da angariação de recursos que permitam à comunidade académica do ISLA reforçar o nível das intervenções de voluntariado.

Para além das parcerias locais e/ou regionais o ISLA é associado de entidades da maior importância as quais pela sua experiência e impacto nestas áreas, podem dar um contributo no âmbito das atividades e ações em curso ou a desenvolver e aprofundar:

- GRACE – Empresas Responsáveis. A GRACE é uma associação empresarial de utilidade pública, sem fins lucrativos, que atua nas áreas da Responsabilidade Social e Sustentabilidade. O GRACE integra as redes europeias EVPA e CSR Europe, líder em sustentabilidade e responsabilidade corporativa, apoiando setores da indústria e empresas a nível global, na transformação e busca de soluções práticas para o crescimento sustentável.
- APEE – Associação Portuguesa de Ética Empresarial. A APEE existe para ajudar a criar e apoiar um modelo de Desenvolvimento que seja sustentável, iluminado por Princípios e Valores Éticos, no plano ambiental pela harmonia com o Planeta e os recursos que nos disponibiliza, no plano social pela inclusão, diversidade e busca da felicidade, não deixando ninguém para trás.
- UNAPT - United Nations Association Portugal. A UNA Portugal é uma Associação que tem como propósito contribuir para uma consciência global, assim como contribuir para uma cidadania ativa, que junta entidades que sentem necessidade de intervir cada vez mais, na busca de respostas e soluções para os problemas atuais de um mundo em grande mudança.

7.2. Descrição detalhada (EN)

The theme of Social Responsibility and Sustainability emerges as a transversal element in the institution's mission. To this end, we actively invest in pursuing the principles and values of responsibility and sustainability, believing that ISLA, as a higher education institution, can contribute to the Sustainable Development Goals (SDGs) of the United Nations 2030 Agenda.

In this context, ISLA's Social Responsibility and Sustainability policies are governed by the following general principles:

- *Primacy of ethical conduct;*
- *Respect for human rights;*
- *Transparency;*
- *Inclusion;*
- *Promotion of educational success;*
- *Respect for gender equality;*
- *Respect and acceptance of multiculturalism;*
- *Accountability for environmental sustainability.*

GOALS:

The development of the Social Responsibility and Sustainability program has objectives related to the various activities of the institution's mission:

In Teaching and Research:

- *Guarantee academic freedom to its teachers, researchers and students;*
- *Preparing students for the full exercise of citizenship, promoting practices and activities conducive to an active and solidary citizenship;*
- *Expand and diversify access to education to achieve lifelong learning;*
- *Ensure conditions for the production and dissemination of socially relevant knowledge, resulting from the teaching and research activities it promotes;*
- *Develop practices for accessing information in a transparent and open manner, also providing open access to research results;*
- *Promoting student-centered teaching, facilitating their learning through assessment and timely feedback;*
- *Promoting national and international collaboration and supporting the international mobility of the academic community (students, faculty and non-teaching staff);*
- *Define and adopt codes of ethics for research and teaching;*
- *Implement active mechanisms and practices to combat academic fraud;*
- *Promote dialogue between the academic community and the external community in order to create synergies to solve local and regional problems, with social and cultural impact.*

In cooperation with society:

- *Carefully exercise all its activities in this area, ensuring compliance with the law and relevant regulations;*
- *Becoming a responsible member of the community, facilitating national and international dialogue and working in partnership;*
- *Participate in relevant social responsibility networks;*
- *Promote and value the plurality and diversity of all members of its community and guarantee equality regardless of the existence of potential discrimination factors;*
- *Offer services to meet the specific needs of the internal and external community.*

GENERAL PRINCIPLES OF DEVELOPMENT AND IMPLEMENTATION:

The development of the Social Responsibility and Sustainability Program aims to:

- *Stimulate the participation of the entire community in social responsibility and sustainability activities promoted by the institution;*
- *Promoting and deepening support mechanisms for the academic community through the policies defined for School Social Action: granting Scholarships (Scholarships for those from Minha Terra, Merit Scholarships, etc.) and granting other educational benefits (Discounts on tuition fees);*
- *Promote and deepen the objectives of the Sustainable ISLA Program;*
- *Promote and encourage the academic community to get involved in volunteer projects (ISLA Volunteer Program);*
- *Encourage and encourage Inclusion and interculturality practices and activities (Inclusion and Interculturality Program);*
- *Involve the academic community in the pursuit of the Gender and Diversity Plan;*
- *Integrate practices related to the program themes in the teaching-learning process;*
- *Providing contexts conducive to the development of applied research;*
- *Create conditions to deepen cooperation with society based on the recommended values and principles.*

IMPACT ON THE MISSION

This program aims to achieve results in the different areas of the institution's mission, namely in teaching, research and cooperation with society.

In the Teaching aspect

In terms of teaching, the involvement of the academic community in the activities and concrete actions proposed will allow translating into the context of the teaching-learning process the practices and experiences lived and the respective impacts in different contexts. Whenever the themes addressed in this program intersect with the themes

Relatório Avaliação Institucional

and contents of the respective curricular units, we will register significant gains in terms of the relationship between concepts and theories and practice.

In the Research area

Within the scope of research activities, the aim of this program is to provide an environment conducive to the development of applied research in the different scientific areas under development at the institution.

In terms of cooperation with society

Within the scope of providing services to the community with this program, we intend to involve the academic community in activities to provide services to the community directly or indirectly related to the themes of this program.

In addition to the direct impact of the activities foreseen in the different areas of the institution's mission, the involvement of the academic community in this program will allow the development of skills and the internalization and deepening of values considered fundamental, such as: solidarity; respect for the other; recognition and acceptance of difference.

RESULTS:

Although this program aims to obtain results in the medium and long term, there are already some concrete results from its implementation, namely the following:

- Deepening of support mechanisms for the academic community (scholarship policy and other support);*
- Sustainable ISLA Program. With the requalification of the ISLA Campus building, significant advances were made in sustainability measures, namely in terms of waste management, energy management, conditions of use tending to promote sustainability (bike park, chargers for electric cars).*
- ISLA Volunteer Program. Several concrete actions have been carried out, including the provision of services to the community.*
- Program Inclusion and Interculturality. So far, two concrete initiatives have been carried out that resulted in the involvement of students of all nationalities who attend the institution.*

PARTNERSHIPS:

For the development of this project, we rely on the many local and regional partnerships that ISLA has and through which we hope to get the support that some of these activities need, namely in terms of raising funds that allow the academic community of ISLA to strengthen the level of volunteer interventions.

In addition to local and/or regional partnerships, ISLA is associated with entities of the utmost importance which, due to their experience and impact in these areas, can make a contribution within the scope of activities and actions in progress or to be developed and deepened:

- GRACE – Responsible Companies. It is a non-profit, public utility business association that operates in the areas of Social Responsibility and Sustainability. GRACE integrates the European networks EVPA and CSR Europe, a leader in sustainability and corporate responsibility, supporting industry sectors and companies globally, in the transformation and search for practical solutions for sustainable growth.*
- APEE – Portuguese Association of Business Ethics. APEE exists to help create and support a model of Development that is sustainable, enlightened by Ethical Principles and Values, on the environmental level for harmony with the Planet and the resources it makes available to us, on the social level for inclusion, diversity and the pursuit of happiness, leaving no one behind.*
- UNAPT - United Nations Association Portugal. UNA Portugal is an Association whose purpose is to contribute to a global awareness, to contribute to an active citizenship, which brings together entities that feel the need to intervene more and more, in the search for answers and solutions to the current problems of a world in great change. .*